



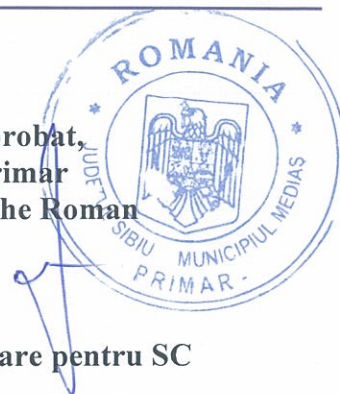
  
**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SIBIU**  
**MUNICIPIUL MEDIAȘ**

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198  
[www.primariamedias.ro](http://www.primariamedias.ro); e-mail: [primaria@primariamedias.ro](mailto:primaria@primariamedias.ro)



**DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
**Nr. 11.722/ 03.08.2018**

**Aprobat,**  
**Primar**  
**Gheorghe Roman**



**RAPORT**  
**privind aprobarea Scrisorii de Așteptări a Autorității Publice Tutelare pentru SC**  
**Meditur SA Mediaș**

**I. Expunere de motive**

În conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Mediaș, în calitate de autoritate publică tutelară, trebuie să aplice principiile guvernării corporative a întreprinderilor publice și să instituie pârghii de garantare a obiectivității și transparenței selecției managementului și a membrilor organelor de administrare, de asigurare a profesionalismului și responsabilității deciziei manageriale, mecanisme suplimentare de protecție a patrimoniului întreprinderilor publice, a drepturilor și obligațiilor autorității tutelare și o transparență accentuată față de public.

În acest sens s-a adoptat HCL nr. 226/2018 prin care s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a noilor membri ai Consiliului de Administrație la societatea Meditur SA Mediaș precum și organizarea procedurii de selecție de către Municipiul Mediaș prin Comisia de Evaluare și Selecție constituită prin HCL nr. 224/2016, asistată de un expert independent.

Potrivit art. 3 pct. 2 lit. "c" din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, autoritatea publică tutelară are competența să întocmească scrisoarea de așteptări și să o publice pe pagina proprie de internet pentru a fi luată la cunoștință de candidații la postul de administrator sau director înscriși pe lista scurtă.

Astfel, în vederea continuării procedurii de selecție a fost elaborată Scrisoarea de Așteptări pentru societatea Meditur SA Mediaș în conformitate cu HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Aceasta face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor Consiliului de Administrație și reprezintă un document de lucru prin care autoritatea tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice. Pe baza acesteia, candidații vor redacta declarația de intenție iar obiectivele pe termen scurt, mediu și lung cuprinse în conținut, stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție a candidaților aflați pe lista scurtă.

Scrisoarea de așteptări a fost redactată cu orientare spre rezultate generale, constituind o sinteză a așteptărilor financiare și nonfinanciare ale autorității publice tutelare.

Reperetele avute în vedere în conținutul scrisorii au la bază Actul constitutiv, contractul de delegare a serviciului de transport public local, Planul de mobilitate urbană durabilă

aprobat prin HCL nr. 83/2018 și prevederile HG nr. 722/2016 cu privire la elementele obligatorii de structură ale scrisorii de așteptări.

## II. Raport

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre analiză și aprobare prezentul raport în vederea adoptării unei hotărâri de consiliu local prin care să se aprobe Scrisoarea de Așteptări a Autorității Publice Tutelare pentru SC Meditur SA Mediaș conform anexei care face parte integrantă din prezentul raport.

## III. Temei legal


- art. 3 pct.2 lit. "c" din Ordonanța Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

- art. 1-27 din H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

- HCL nr. 226/2018 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al SC MEDITUR SA în conformitate cu legislația privind guvernanța corporativă;

- art. 36 alin. (2) lit. "a", alin. (3) lit. "c", alin. (6) lit. "a" pct. 14, art. 45, art. 77, art. 115 alin. (1) lit. „b” și alin. (7) din Legea nr. 215/2001 republicată și actualizată.

**Avizat**  
**Secretar,**  
**Petruțiu Marina - Simona**



**Șef Birou Juridic**  
**Sabău Carmen Georgeta**



**Compartiment Unitatea Municipală**  
**pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare**  
**și Guvernanță Corporativă**

*ing. Mărgareta Chibocle*





**SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI A AUTORITĂȚII  
PUBLICHE TUTELARE  
PENTRU MEDITUR SA MEDIAȘ**

Rezumatul strategiei locale pentru domeniul transportului public de persoane în municipiul Mediaș .....	1
1. Viziunea generală a autorității publice tutelare cu privire obiectivele de dezvoltare ale societății .....	2
2. Clasificarea MEDITUR SA .....	4
3. Așteptări cu privire la obiectivele societății .....	7
4. Așteptări cu privire la Consiliul de administrație .....	7
5. Analiza prognozei economice .....	8
6. Analiza post-investiții .....	8
7. Politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice .	8
8. Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice .....	8
9. Comunicare și raportare.....	9
10. Așteptări privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor prestate de întreprinderea publică .....	9
11. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative .....	10
12. Rezultate stragice pentru perioada 2018 – 2022 .....	10
13. Remunerația .....	10

**Rezumatul strategiei locale pentru domeniul transportului public de persoane în municipiul Mediaș**

Municipiul Mediaș, în calitate de Autoritatea Publică Tutelară definește principalele direcții de acțiune în domeniul în care activează operatorul de transport, MEDITUR SA, având ca reper:

- ✓ Strategia pentru transport durabil pe perioada 2007-2013 și 2020, 2030 aprobată prin OMT nr. 508/2008,
- ✓ Strategia de dezvoltare a municipiului Mediaș 2014 – 2020 aprobată prin HCL 122/2014
- ✓ Planul de mobilitate urbană elaborat, însușit prin HCL 83/2018.

Principiile stipulate în Strategia europeană de transport durabil sunt „o politică de transport sustenabilă ar trebui să facă față intensității traficului și nivelelor de congestie

crescând, zgomotului și poluării și să sprijine folosirea modurilor de transport mai puțin agresive față de mediul înconjurător, precum și internaționalizarea costurilor sociale și ambientale„.

Obiectivul general al modului în care se organizează transportul în municipiu se pliază pe obiectivul general național care îl reprezintă dezvoltarea echilibrată a sistemului național de transport care să asigure o infrastructură și servicii de transport moderne și durabile, dezvoltarea sustenabilă a economiei și îmbunătățirea calității vieții.

Ministerul Dezvoltării Regionale a identificat necesitatea creșterii gradului de mobilitate urbană a persoanelor și bunurilor, sporirea adaptabilității populației la nevoile pieței forței de muncă. În cadrul POR 2014 – 2020 se identifică ca și prioritate de investiții “Promovarea strategiei de reducere a emisiilor de CO2 în zone urbane”.

## **1. Viziunea generală a autorității publice tutelare cu privire obiectivele de dezvoltare ale societății**

Transportul public local de călători reprezintă una din principalele componente din mecanismul economico-social al UAT pe care o deservește, misiunea operatorului este să încurajeze utilizarea preponderentă a acestei forme de deplasare, respectiv să asigure creșterea interesului pentru transportul public de persoane prin curse regulate.

Măsurile prin care se poate realiza aceasta sunt investițiile în transport public urban nepoluant:

- ✓ achiziționarea de material rulant electric/vehicule ecologice
- ✓ modernizarea/reabilitarea/extinderea traseelor de transport electric
- ✓ modernizarea materialului rulant electric existent (troleibuze)

Operatorul de transport, MEDITUR SA, are ca obiectiv efectuarea serviciului cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura aferentă, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic prin:

- ✓ creșterea nivelului de calitate al serviciului și a confortului utilizatorilor,
- ✓ accesul nediscriminatoriu la furnizarea acestuia
- ✓ protecția categoriilor defavorizate,
- ✓ executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de siguranță și confort
- ✓ corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători



În prezent, operatorul deține un parc auto compus din:

- 24 autobuze scurte
- 8 autobuze articulate
- 5 microbuze
- 11 troleibuze articulate
- 1 troleibuz (pentru intretinerereea electrica)
- 2 autoutilitare (pentru depanare retea electrica)
- 6 autoturisme (pentru aprovizionare, mentenanta, statii calatori si automate pentru vanzare bilete si reincarcare carduri calatorie)

Acesta operează pe un parcurs compus din 17 trasee, însumând 204,2 km, cu lungimea medie a interstației de 500 m. De menționat faptul că starea de uzură fizică și morală a autovehiculelor cu aport direct în prestarea serviciilor de transport public e destul de avansată (mixt 17,38 ani, autobuze 16,28 ani, microbuze 11,20 ani, troleibuze 24,67 ani).

Cadrul legal care definește activitatea Operatorului, ca fiind activitate din sfera serviciilor comunitare de utilități publice este determinat de Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea nr. 92/2007.

În temeiul Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului, Operatorul are dreptul exclusiv de a furniza serviciile de transport public local de călători pe raza unității administrative teritoriale, de a exploata bunurile aparținând patrimoniului Municipiului Mediaș care fac obiectul contractului, constând în infrastructura aferentă transportului electric și neelectric.

În schimbul acestor drepturi de a exploata bunurile aparținând patrimoniului Municipiului Mediaș, concesionarul, adică societatea de transport public, achită o redevență stabilită în conformitate cu prevederile legii.

De asemenea, prin contractul de delegare a gestiunii – art. 12.2 lit. d, în forma actualizată și modificată prin actele adiționale ulterioare, formă valabilă la data emiterii prezentei, în conformitate cu prevederile legale ale Legii 287/2009, Noul Cod Civil, art. 871 – 873 societatea de transport în calitate de concesionar are dreptul de a încasa integral veniturile

obținute din exploatarea bunurilor ce fac obiectul contractului de concesiune prin care i s-a delegat gestiunea serviciului de transport public.

Mai mult, operatorul beneficiază de sume alocate în bugetul local pentru acoperirea diferențelor dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării titlurilor de călătorie individuale.

Se asigură acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de persoanele care beneficiază, potrivit legii, de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale, precum și pentru anumite categorii de persoane considerate vulnerabile (pensionari), prin hotărâri ale autorității deliberative.

Se acordă subvenții pentru acoperirea a 50% din costul călătoriei pentru elevii din rețeaua școlară a Municipiului Mediaș.

### **Clasificarea MEDITUR SA**

Serviciul public de transport local este asigurat de operatorul având capital integral public, deținut cu o participație de 100% din capital de către Municipiul Mediaș, organizat conform principiului "in-house" (controlul fiind exercitat de autoritatea deliberativă atât în privința politicii acționariatului cât și în privința executării în concret a serviciului public) prestarea acestuia având la baza contractul de concesiune a serviciului, prin gestiune delegată nr. 267/2008, atribuit direct și prelungit succesiv, cu termen de valabilitate până în anul 2019.

La data elaborării prezentei a fost aprobat, Studiul de Oportunitate, Regulamentul serviciului, Caietul de Sarcini și modelul contractului, prin care noile condiții de prestare a serviciului public de transport local de călători suferă anumite modificări în concordanță cu legislația națională și cu Regulamentul European 1370/2007 a cărui aplicabilitate devine obligatorie pentru toți operatorii de transport public din anul 2019.

Activitatea societății este reglementată prin legislație specifică, respectiv:

- ✓ OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și HG 722/2016 privind normele de aplicare ale acesteia
- ✓ Legea 31/1990 privind societățile comerciale
- ✓ Regulamentul CE nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători
- ✓ Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare



- ✓ Legea 92/2007 privind transportul public local și Normele sale de aplicare
- ✓ Ordinul 272/2007 pentru aplicarea normelor cadrului pentru stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru servicii de transport public local
- ✓ Ordinul 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

MEDITUR SA este o societate pe acțiuni înființată în baza **Hotărârii Consiliului Local Medias nr. 57/1997** conform legii 31/1990. Conform Actului Constitutiv, **obiectul principal de activitate al Societății** este:

- CAEN 4931 - Transporturile urbane, suburbane și metropolitane de călători

**Alte activități secundare:**

- CAEN CAEN 4321 - Lucrări de instalații electrice
- CAEN 4399 - Alte lucrări de construcții n.c.a.
- CAEN 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor
- CAEN 4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a
- CAEN 5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- CAEN 7120 - Activități de testare și analize tehnice a mijloacelor de transport
- CAEN 7311 - Activități ale agențiilor de publicitate
- CAEN 7312 - Servicii de reprezentare media
- CAEN 8129 - Alte activități de curățenie

În ceea ce privește activitățile economice autorizate conform Actului Constitutiv înregistrat la Registrul Comerțului, în calitate de autoritate publică tutelară facem următoarele precizări:

CAEN 4321: Lucrări de instalații electrice

- Acest cod este autorizat doar pentru ca operatorul prin angajații proprii, în regie proprie, să poată efectua operațiile de întreținere ale rețelei de contact electrice de înaltă tensiune necesară pentru transportul electric efectuat cu troleibuze. Potrivit acestei activități operatorul nu poate presta servicii pentru terți.

CAEN 4399: Alte lucrări de construcții n.c.a

- Acest cod este autorizat doar pentru ca prin intermediul angajaților proprii, operatorul, în regie proprie, să își poată efectua operațiile de mentenanță și întreținere a clădirilor deținute: ateliere mecanice și electrice, întreținere acoperișe clădiri, sediul social, etc. Potrivit acestei activități operatorul nu poate presta servicii pentru terți.

CAEN 4520: Întreținerea și repararea autovehiculelor

- Acest cod este autorizat pentru a avea obiectul de activitate al atelierelor mecanic și electric prin care se realizează mentenanța parcului auto al mijloacelor de transport ale societății.

CAEN 4939: Alte transporturi terestre de călători n.c.a

- Este codul este autorizat pentru a permite efectuarea transportului de călători prin curse ocazionale.

CAEN 5221: Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre

- Acest cod este autorizat pentru ca societatea să își poată desfășura activitatea în punctele de lucru unde sunt puse în vânzare titlurile de călătorie.

CAEN 7120: Activități de testare și analize tehnice a mijloacelor de transport

- Acest cod CAEN este autorizat pentru funcționarea stației ITP necesară asigurării funcționării mijloacelor de transport în conformitate cu normele legale legate de siguranță.

CAEN 7311: Activități ale agențiilor de publicitate

- Acest cod este autorizat pentru ca delegatul-operator să poată desfășura activități de publicitate pe mijloacele de transport, în stațiile de călători, pe stâlpii de fac parte din rețeaua de contact electrică a transportului cu troleibuze, pe titlurile de călătorie. Publicitatea se desfășoară exclusiv pe bunurile existente în cadrul rețelei de transport public și nu sunt executate altfel de activități ce ar putea fi încadrate la prezentul cod CAEN.

CAEN 7312: Servicii de reprezentare media

- Acest cod este autorizat pentru ca operatorul de transport să poată crea materialele publicitare în format electronic „cu slide-uri” și pentru posibilitatea de a vinde timpul de rulare a acestor reclame pe monitoarele din mijloacele de transport, activitatea încadrându-se în exploatarea publicitară a bunurilor concesionate, activitate care poate genera extravenituri pentru societate.

CAEN 8129: Alte activități de curățenie

- Acest cod este autorizat pentru ca în regie proprie, operatorul să poată efectua în regie proprie curățarea mijloacelor de transport, cu angajații proprii, specifici. Potrivit acestei activități operatorul nu poate presta servicii pentru terți.

Activitățile CAEN autorizate ale societății se pot modifica în timpul derulării contractului doar cu îndeplinirea formalităților cerute de lege precum și cu aprobarea expresă a autorității publice tutelare care poate fi exprimată și prin aprobare AGA.

Societatea deține licența de transport nr. 1058417 valabilă până la 08.07.2026 emisă de AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ pentru prestarea serviciului public de transport persoane precum și autorizația de transport persoane cu numărul 110/21.02.2016 emisă pe perioadă nedeterminată însă cu viză din 5 în 5 ani.

MEDITUR SA are dreptul și obligația de a furniza serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, inclusiv dreptul și obligația de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului din municipiul Mediaș.



## 2. Așteptări cu privire la obiectivele societății

MEDITUR SA este organizat având la bază îndeplinirea următoarelor obiective strategice:

- ✓ Îmbunătățirea condițiilor de transport la nivelul municipiului Mediaș
- ✓ Dezvoltarea durabilă a serviciilor oferite de MEDITUR SA
- ✓ Asigurarea condițiilor pentru siguranța rutieră
- ✓ Asigurarea transportului public local accesibil la nivelul municipiului Mediaș
- ✓ Protecția anumitor categorii de călători conform politicii societății și a prevederilor legale
- ✓ CREȘTEREA GRADULUI DE SIGURANȚĂ în exploatarea mijloacelor de transport la nivelul municipiului Mediaș

### 2.1 Așteptări cu privire la Consiliul de Administrație

Conform art. 29, alin (1) din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016, membrii consiliului de administrație sunt desemnați de Adunarea Generală a Acționarilor.

Societatea este condusă și administrată de un Consiliul de Administrație format din 5 membri, persoane fizice cu experiență în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice sau private. Durata mandatului de administratori este de maxim 4 ani.

Consiliul de administrație are următoarele atribuții, care nu pot fi delegate directorilor:

Consiliul de administrație are următoarele atribuții de bază:

- a) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- b) analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- c) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- f) monitorizează și evaluează performanța directorilor;
- g) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- h) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- i) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- j) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale regiei autonome;

k)raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.

Consiliul de administrație îndeplinește atribuțiile Acționarului Unic, delegate în condițiile legii și ale actului constitutiv și are următoarele competențe de bază:

- Duce la îndeplinire hotărârile Acționarului unic, execută bugetul de venituri și cheltuieli
- Prezintă rapoarte asupra activității desfășurate
- Propuneri privind îmbunătățirea activității desfășurate

### **3. Analiza prognozei economice**

- **Eficiența economică** prin optimizarea permanentă a costurilor.
- **Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor** prin înnoirea flotei de vehicule și reducerea timpilor de așteptare în stațiile de autobuz.
- **Creșterea siguranței** în mijloacele de transport.
- **Responsabilitate față de călători** prin preocuparea permanentă pentru creșterea nivelului serviciilor oferite călătorilor
- **Competența profesională a angajaților** societății prin dimensionarea corectă a personalului societății și formare profesională continuă.

### **4. Analiza post-investiții**

Societatea va urmări modul și gradul de îmbunătățire a serviciilor oferite ca urmare a investițiilor realizate.

### **5. Politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice**

Profitul realizat de către Societate, la încheierea exercițiului financiar, este repartizat conform reglementărilor în vigoare privind repartizările obligatorii.

Profitul net se varsă la bugetul local.

În perspectivă se poate pune în discuție constituirea unui fond de întreținere și dezvoltare (în conformitate cu OUG 198/2005) care să fie alimentat prin vărsămintele din profitul net, redevența aferentă serviciului, impozitul pe profit plătit, dobânzi aferente disponibilităților Fondului IID.

### **6. Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice**

Politica de investiții vizează două categorii de obiective:



- investiții în mijloace de transport mai puțin poluante, și a dotărilor specifice activității (stații de călători, sistem de ticketing) din transferuri de la buget local și din surse proprii
- lucrări de extindere și reabilitare a rețelelor electrice de contact, cu finanțare de la bugetul local.

## **7. Comunicare și raportare**

În contextul cumulării celor două atribuții (de autoritate deliberativă în raport cu executarea contractului de delegare a gestiunii serviciului și de adunare generală a acționarului în raport cu forma de organizare a întreprinderii) autoritatea tutelară, apreciază că în context legal, statutar și contractual singurele repere sunt cele privind obligațiile de transparentă și raportare prevăzute de OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și HG 722/2016.

## **8. Așteptări privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor prestate de întreprinderea publică**

Problemele referitoare la calitatea transportului public, pot avea ca reper identificabil, următoarele:

- ✓ frecvența cu care sosesc mijloacele de transport pe anumite trasee,
- ✓ existența unor zone neacoperite de traseele existente,
- ✓ starea de uzură a unor vehicule și întreținerea acestora,
- ✓ lipsa de amabilitate a personalului cu care călătorii/clientii intră în contact, începând cu obținerea informațiilor privind transportul public de persoane și până la efectuarea deplasării,
- ✓ informațiile disponibile în unele stații de transport,
- ✓ punctualitatea sosirii/plecării din stații a mijloacelor de transport,
- ✓ apariția unor defecțiuni la aparatele de distribuție/încărcare bilete și abonamente, precum și timpii de intervenție și modul de rezolvare a neconformității,
- ✓ emisiile poluante generate de unele mijloace de transport,
- ✓ căldura excesivă în unele zile de vară (lipsă climatizare).

Autoritatea publică tutelară așteptând ca nivel de îndeplinire a acestora, atingerea indicatorilor și nivelul acestora stabiliți prin planul de administrare.

## 9. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative

Direcțiile de dezvoltare ale operatorului trebuie să aibă la bază principiile care statuează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică, în raport cu principalii săi consumatori/beneficiari, cu autoritatea locală, autoritățile de reglementare, organismele de control și proprii angajați.

Autoritatea Tutelară așteaptă la nivelul societății:

- implementarea unui Cod Etic al societății în care să fie cuprinse o serie de reguli specifice care fixează cerințele minime pentru orice membru al consiliului de administrație, angajat sau colaborator în raport cu toți factorii implicați în organizarea și funcționarea societății prin identificarea riscurilor specifice domeniului de activitate.
- Aplicarea unei politici ce denunță conflictele de interese și promovarea unui comportament integru.

## 10. Rezultate strategice pentru perioada 2018 – 2022

- ✓ Achitarea de către societate, la termen, a tuturor obligațiilor fiscale,
- ✓ Implementarea unei strategii privind creșterea eficienței economice și a sustenabilității financiare, prin optimizarea costurilor și maximizarea veniturilor, în scopul asigurării continuității activității și furnizării serviciilor,
- ✓ Orientarea către client prin: preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse,
- ✓ Competența profesională, respectiv creșterea eficienței generale a societății, prin corecta dimensionare, a personalului societății,
- ✓ Protecția mediului, respectiv reducerea emisiilor de CO<sub>2</sub>,
- ✓ Respectarea ratei profitului,
- ✓ Scăderea cheltuielilor la 1000 lei venit,
- ✓ Creșterea productivității muncii.

## 11. Remunerația

Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor. Stabilirea remunerației se realizează cu respectarea structurii, limitelor și modalităților prevăzute la art. 37 din OUG nr. 109/2011 și HG nr. 722/2016.

Avizat

Secretar,

Petruțiu Marina - Simona



Șef Birou Juridic

Sabău Carmen Georgeta



Compartiment Unitatea Municipală  
pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare  
și Guvernare Corporativă

ing. Chirgineanu Nicoleta

