



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198  
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro



Nr. 36/2021

### REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș

În scopul gestionării eficiente a resurselor financiare limitate și a reducerii cheltuielilor de personal, care în prezent presupune costuri ridicate, cât și pentru îmbunătățirea și eficientizarea funcționalității activității Direcției de Asistență Socială Mediaș, propun reorganizarea, acesteia.

Argumentele care impun reorganizarea sunt următoarele:

- prin reducerea numărului de posturi vacante și ocupate în urma analizei gradului de încărcare a fiecărei structuri și a unui volum de muncă scăzut în anumite compartimente
- necesitatea stabilirii și coordonării atribuțiilor în mod unitar;
- creșterea calității actului administrativ și îmbunătățirea modalităților de prestare a serviciilor publice în relația cu beneficiarii;
- utilizarea resurselor la capacitate maximă și în condiții de eficiență.

Prin H.C.L. Mediaș nr.277/2020 s-a aprobat achiziționarea unor servicii de audit extern privind evaluarea adecvării structurilor organizatorice, a resurselor umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și a serviciilor publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș la exigențele actuale și propuneri de optimizare a activității.

Societatea MDC MANAGEMENT DEVELOPMENT CONSULTING S.R.L., prin Raportul înregistrat sub nr. 17831/23.12.2020 privind adecvarea structurii Primăriei Municipiului Mediaș la obiectivele imediate de dezvoltare ale comunității, a analizat structura organizatorică a aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și a direcțiilor și instituțiilor publice subordonate.

Din analiza efectuată asupra structurii organizatorice și de personal a Direcției de asistență socială Mediaș rezultă că se poate reduce numărul maxim de posturi fără afectarea capacității de lucru a acesteia. Posturile care vor fi reduse sunt vacante și ocupate. Pentru posturile ocupate, în urma reorganizării vor fi aplicate prevederile art. 518 și art. 519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, după caz.

Atribuțiile stabilite prin fișele de post pentru posturile care în urma reorganizării vor fi desființate, vor fi preluate de către angajații ale căror posturi se mențin în noua structură.

De asemenea se impune și înființarea de noi posturi în vederea implementării a două proiecte finanțate din fonduri europene prin Programul Operațional Capital Uman și anume proiectul cu **titlul ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale proiect finanțat în cadrul Programului APELUL DE FIȘE DE PROIECTE POCU/GAL ZUM MEDIAS/2020/5/1/OS5.1** se impune înființarea serviciului social CENTRULUI COMUNITAR MEDICO SOCIAL și proiectul „Educație antepreșcolară, premisă pentru dezvoltare comunitară în Municipiul Mediaș”, proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020 Axa Prioritară 6, Prioritatea de investiții 10.i, Obiectiv specific 6.2 Denumire Apel "DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE EDUCAȚIE ANTEPREȘCOLARĂ" Regiuni mai puțin dezvoltate Cod Apel POCU/658/6/2.

Având în vedere aceste aspecte, în temeiul prevederilor, în temeiul art.129 alin.(2) lit.„a”, alin. (3) lit. „c”, „e” art.139, art.196, art.200 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ înaintez spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș.

INIȚIATOR  
PRIMARUL MUNICIPIULUI MEDIAȘ  
GHEORGHE ROMAN





**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș**

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință ordinară la data de 29 ianuarie 2021,  
Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 36/2021 al proiectului de hotărâre prin care se propune reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș și raportul de specialitate întocmit de Direcția de Asistență Socială Mediaș și Direcția Economică din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș înregistrat sub nr. 319/22.01.2021,

- avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. \_\_\_\_\_ de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.01.2021,

Văzând Raportul nr. nr. 17831/23.12.2020 privind adecvarea structurii Primăriei Municipiului Mediaș la obiectivele imediate de dezvoltare ale comunității, întocmit de către Societatea MDC MANAGEMENT DEVELOPMENT CONSULTING S.R.L.,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, art. 38 din OUG nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene,

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin (2) lit. „a”, alin. (3) lit. „c”, art. 139, art. 196, art. 200, art. 518, art. 519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Începând cu data de 01.03.2021, se aprobă reorganizarea Direcției de asistență socială Mediaș cu următoarele modificări în organigramă și statul de funcții:

a) Se reorganizează Compartiment Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizații prin desființarea funcției publice vacante de inspector principal din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizații, compartimentul va avea 2 posturi ocupate

b) Se reorganizează Compartiment Economico Financiar Administrativ prin desființarea funcției publice vacante de inspector superior din cadrul compartimentului Economico Financiar Administrativ, compartimentul va avea 5 posturi ocupate

c) Se reorganizează compartimentului Juridic Contencios , prin desființarea funcției publice ocupate, consilier asistent din cadrul compartimentului Juridic Contencios , compartimentul va avea 1 post ocupat

d) Se reorganizează compartiment Creșa nr.1 prin desființarea funcției contractual bugetare vacante de administrator treapta I din cadrul Creșei nr. 1, creșa va avea 6 posturi

e) Se desființează compartimentul Programe Strategii și Relații cu ONG

- desființarea funcției publice vacante de inspector superior din cadrul compartimentului Programe Strategii și Relații cu ONG ,

- desființarea funcției publice ocupate, inspector superior din cadrul compartimentului Programe Strategii și Relații cu ONG,

f) Se reorganizează serviciul Beneficii Asistență Socială și Servicii Sociale, prin:

- desființarea funcției publice vacante de consilier superior din cadrul compartimentului Beneficii de Asistență Socială,

- desființarea funcției publice ocupate, referent superior din cadrul compartimentului Beneficii de Asistență Socială, acesta va avea 15 posturi din care 1 post de conducere vacant și 14 posturi de execuție ocupate

g) Se reorganizează Adăpostului de Noapte și Asistență de Reinsertie pentru Persoanele fără Adăpost prin:

- desființarea funcției contractual bugetare vacante de supraveghetor de noapte din cadrul Adăpostului de Noapte și Asistență de Reinsertie pentru Persoanele fără Adăpost,

- desființarea funcției contractual bugetare vacante de asistent social, gradul principal din cadrul Adăpostului de Noapte și Asistență de Reinsertie pentru Persoanele fără Adăpost, va avea 5 posturi ocupate

h) Desființarea Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr. I/1854 din 11.12.2020 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 78/2020 privind aprobarea Programului-pilot de preluare a personalului angajat cu pregătire paramedicală din cadrul echipajelor SMURD specializate în acordarea primului ajutor calificat, aflate în finanțarea autorităților administrației publice locale,

- desființarea a 5 funcții contractual bugetare, vacante în luna decembrie 2020, de pompier salvator din cadrul Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare,

i) transformarea funcției contractual bugetare vacante de mediator sanitar din cadrul compartimentului de Asistență Medicală Comunitară, în funcție contractual bugetară vacantă de asistent medical comunitar,

j) înființarea unei funcții contractual bugetare vacante de asistent medical în cadrul compartimentului ASISTENȚĂ MEDICALĂ UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT,

k) Pentru implementarea proiectului *titlul ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale proiect finanțat în cadrul Programului APELUL DE FIȘE DE PROIECTE POCU/GAL ZUM MEDIAS/2020/5/1/OS5.1* se înființează serviciul social CENTRUL COMUNITAR MEDICO SOCIAL, care va avea următoarea structură de personal:

I. Centrul de zi pentru copii, la nivelul caruia se înființează:

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de psiholog,

- 2 funcții contractual bugetare vacante de educator,

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de asistent social,

- se mută compartimentul de Asistență Medicală Comunitară, în cadrul Centrul Comunitar Medico Social.

II. Centrul De Agrement Și Sport, la nivelul caruia se înființează:

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de profesor sport

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de profesor atelier creație

l) Pentru implementarea proiectului „*Educație antepreșcolară , premisă pentru dezvoltare comunitară în Municipiul Medias* ”, proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020 Axa Prioritară 6, Prioritatea de investiții 10.i, Obiectiv specific 6.2 Denumire Apel "DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE EDUCAȚIE ANTEPREȘCOLARĂ" Regiuni mai puțin dezvoltate Cod Apel POCU/658/6/2 se înființează Creșa nr. 3 , care va avea următoarea structură de personal:

- 3 funcții contractual bugetare vacante de educator puericultor,

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de muncitor calificat ,(bucatar)

- 7 funcții contractual bugetare vacante de îngrijitoare,

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de administrator treapta II,

- **mutarea** funcției contractual bugetare vacante de asistent medical din cadrul Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare, în cadrul **Creșei nr.3**,

**Art.2.** Începând cu data de 01.03.2021, se aprobă în mod corespunzător organigrama și statul de funcții pentru Direcția de asistență socială Medias, conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** (1) Funcțiile de conducere și de execuție vacante sau ocupate din cadrul Direcției de asistență socială, care nu se mai regăsesc în noua structură a instituției, se desființează cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte .

(2) Persoanelor a căror posturi vor fi desființate în urma reorganizării li se vor aplica prevederile art.518 și art.519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

(3) Încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului, ca urmare a reorganizării Direcția de Asistență Socială Mediaș, se realizează cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte, în termen de maximum 60 de zile de la data de 01.03.2021.

**Art.4** Procedura pentru organizarea și desfășurarea examenului de testare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Direcției de asistență socială Mediaș, ale căror funcții au fost supuse reorganizării, ca urmare a modificărilor intervenite în structura organizatorică, se va aproba prin decizia directorului executiv.

**Art.5.**Regulamentul de organizare și funcționare al Direcția de asistență socială Mediaș va fi modificat și completat corespunzător celor stabilite prin prezenta hotărâre va fi supus aprobării consiliului local, până la data de 01.03.2021.

**Art.6.** La data intrării în vigoare a dispozițiilor prezentei hotărâri orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

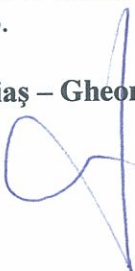
**Art.7.** Primarul Municipiului Mediaș prin Direcția de Asistență Socială Mediaș, din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea prevederilor din actele normative în materie.

**Art.8.** Secretarul general al municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției Economice, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet [www.primariamedias.ro](http://www.primariamedias.ro).

**Inițiator: Primarul mun. Mediaș – Gheorghe Roman**

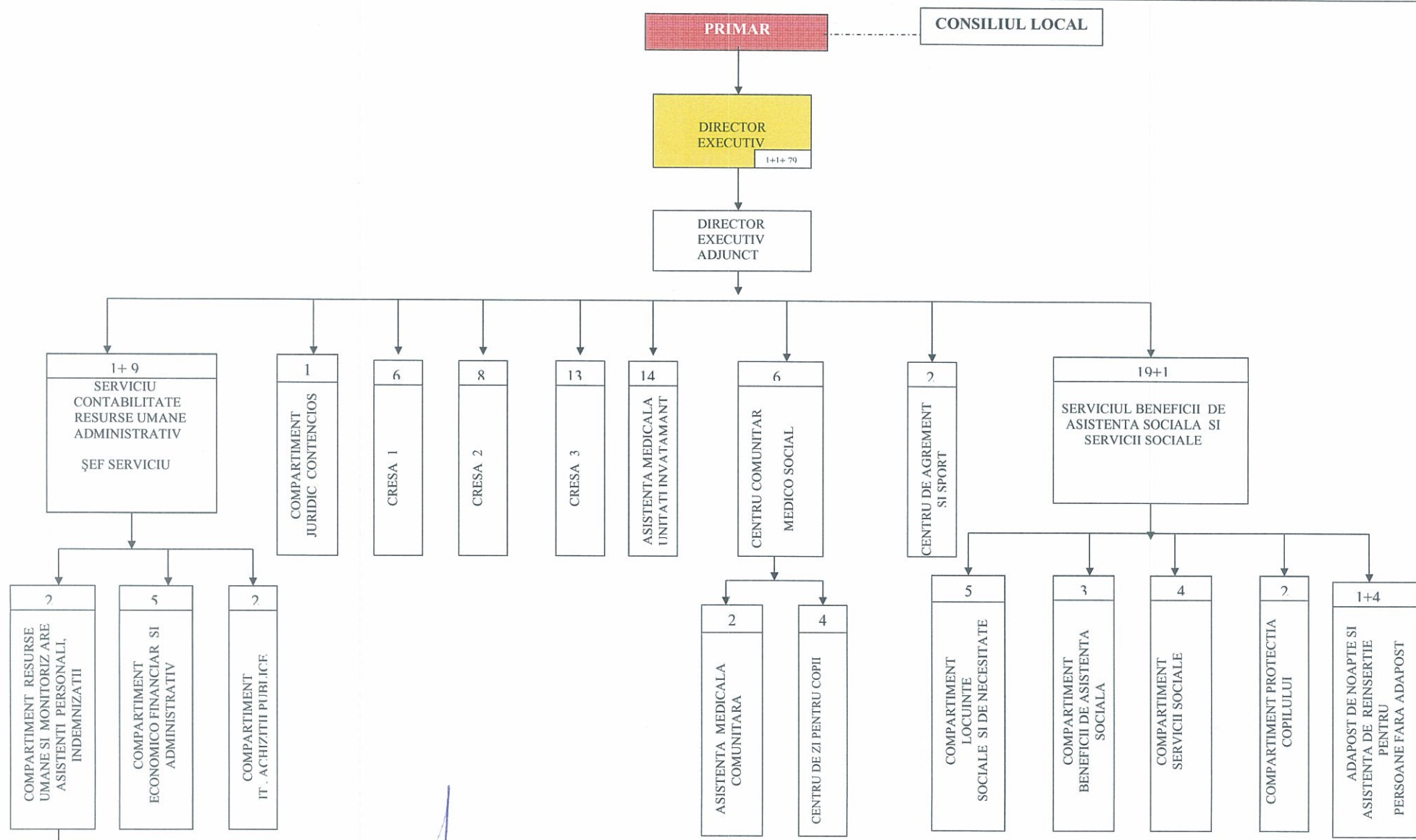
Nr. 36/2021

PMS/MD Cod: FP-06-01 ver.1



# ORGANIGRAMA DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MEDIAȘ

<b>TOTAL POSTURI 82</b>	
DIN CARE:	
FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE	4
FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	20
FUNCTII IN REGIM DE CONDUCERE CONTRACTUAL	1
FUNCTII IN REGIM CONTRACTUAL DE EXECUTIE	57



INIȚIATOR,  
PRIMAR  
ROMAN GHEORGHE

VIZAT:  
SECRETAR GENERAL,  
PETRUȚIU SIMONA MARINA

ROMÂNIA  
 JUDEȚUL SIBIU  
 DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MEDIAȘ  
 ANEXA NR. 2 La Proiectul de Hotărâre NR. 36 /2021

STAT DE FUNCȚII  
 DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MEDIAȘ  
 01.03.2021

Nr.crt.	Structura	Funcția publică				clasa	clasa	gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		
		de conducere	de execuție	de conducere	de execuție					treapta/gradul profesional	Nivelul studiilor	
<b>CONDUCERE</b>												
1	Ocupat	Director executiv	gr.II					S				
2	Ocupat	Dir.exec.adj.	gr.II					S				
<b>SERVICIUL CONTABILITATE RESURSE UMANE ADMINISTRATIV IT</b>												
3	Ocupat	Șef serviciu	gr.II					S				
<b>COMPARTIMENT RESURSE UMANE SI MONITORIZARE ASISTENȚI PERSONALI, INDEMNIZATII</b>												
4	Ocupat		inspector		I	principal		S				
5	Ocupat		inspector		I	superior		S				
<b>COMPARTIMENT ECONOMICO FINANCIAR ADMINISTTRATIV</b>												
6	Ocupat		inspector		I	superior		S				
7	Ocupat		referent		III	superior		M				
8	Ocupat		inspector		I	superior		S				
9	Temporar ocupat									muncitor calificat	I	M
10	Temporar ocupat									muncitor calificat	I	M

**COMPARTIMENT IT- ACHIZITII PUBLICE**

11	Ocupat		inspector		I	superior	S			
12	Ocupat		consilier achiziții publice		I	superior	S			

**COMPARTIMENT JURIDIC CONTENCIOS**

13	Ocupat		consilier jr.		I	superior	S			
----	--------	--	---------------	--	---	----------	---	--	--	--

**CREȘA 1**

14	Ocupat								inspector de specialitate	IA	S
15	Ocupat								muncitor calificat	I	M
16	Ocupat								asistent medical		PL
17	Ocupat								îngrijitoare		M
18	Ocupat								îngrijitoare		M
19	vacant								educator puericultor		M

**CREȘA 2**

20	Ocupat								administrator	I	M
21	Ocupat								muncitor calificat	I	M
22	Ocupat								asistent medical	Pr.	PL
23	Ocupat								îngrijitoare		M
24	Ocupat								îngrijitoare		M
25	Ocupat								îngrijitoare		M
26	Temporar vacant								îngrijitoare		M
27	Ocupat								îngrijitoare		M

**CREȘA 3**

28	Vacant								administrator	I	M
29	Vacant								asistent medical		PL
30	Vacant								educator puericultor		M
31	Vacant								educator puericultor		M
32	Vacant								educator puericultor		M
33	Vacant								muncitor calificat		M
34	Vacant								îngrijitoare		M
35	Vacant								îngrijitoare		M
36	Vacant								îngrijitoare		M
37	Vacant								îngrijitoare		M
38	Vacant								îngrijitoare		M
39	Vacant								îngrijitoare		M
40	Vacant								îngrijitoare		M

**CENTRUL COMUNITAR MEDICO SOCIAL****Centrul de zi pentru copii**

41	Vacant									psiholog		S
42	Vacant									asistent social	Pr	S
43	Vacant									educator		M
44	Vacant									educator		M

**Asistență medicală comunitară**

47	Ocupat									mediator sanitar		M
48	vacant									asistent medical comunitar		M

**CENTRU DE AGREMENT ȘI SPORT**

45	Vacant									profesor sport		S
46	Vacant									profesor atelier creație		S

**ASISTENȚĂ MEDICALĂ UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT**

49	Ocupat									medic primar		S
50	Ocupat									medic		S
51	Ocupat									medic stom.specialist		S
52	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
53	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
54	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
55	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
56	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
57	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
58	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
59	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
60	Ocupat									asistent medical	Pr.	PL
61	vacant									asistent medical		PL
62	vacant									asistent medical		PL

**SERVICIUL BENEFICII ASISTENȚA SOCIALA ȘI SERVICII SOCIALE**

63	vacant		sef serviciu		gr.2							
----	--------	--	--------------	--	------	--	--	--	--	--	--	--



**COMPARTIMENT LOCUINȚE SOCIALE SI DE NECESITATE**

64	Ocupat		inspector		I	superior	S				
65	Ocupat		referent		III	superior	M				
66	Ocupat		referent		III	superior	M				
67	Ocupat		referent		I	asistent	M				
68	Ocupat		inspector		I	superior	S				

**COMPARTIMENT BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

69	Ocupat		inspector		I	superior	S				
70	Ocupat		inspector		I	principal	S				
71	Ocupat		referent		III	superior	M				

**COMPARTIMENT SERVICIILOR SOCIALE**

72	Ocupat		inspector		I	superior	S				
73	Ocupat		inspector		I	superior	S				
74	Temporar vacant								inspector de specialitate	IA	S
75	Ocupat								kinetoterapeut	debutant	S

**COMPARTIMENT PROTECȚIA COPILULUI**

76	Ocupat		inspector		I	superior	S				
77	Ocupat		inspector		I	superior	S				

**ADAPOST DE NOAPTE ȘI ASISTENȚĂ DE REINSERȚIE PENTRU PERSOANELE FĂRĂ ADĂPOST**

78	Temporar ocupat							șef centru		S
79	Ocupat								supraveghetor de noapte	G
80	Ocupat								supraveghetor de noapte	M
81	Ocupat								supraveghetor de noapte	M
82	Ocupat								supraveghetor de noapte	M

<b>Nr.total de functii publice :</b>		<b>24</b>
<b>Nr. total de functii publice de conducere</b>		<b>3</b>
Nr. functii publice de conducere ocupate		3
Nr. functii publice de conducere vacante		1
<b>Nr. total functii publice de executie</b>		<b>20</b>
Nr. functii publice de executie ocupate		20
Nr. functii publice executie vacante		0
<b>Nr.total functii contractuale</b>		<b>58</b>
Nr. functii contractuale de conducere temporar ocupate		1
Nr. functii contractuale de executie ocupate		30
Nr. functii contractuale de executie vacante		23
Nr. functii contractuale executie temporar vacante		2
Nr. functii contractuale de executie temporar ocupate		2
<b>Nr.total de functii in institutie</b>		<b>82</b>
<b>Nr. functii asistenti personali prevazuți</b>		<b>150</b>
Nr. functii asistenti personali ocupați		115
Nr. functii asistenti personali temporar vacante		2

INIȚIATOR,  
PRIMAR  
Gheorghe Roman

VIZAT  
SECRETAR GENERAL  
Petruțiu Simona Marina





ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
MUNICIPIUL MEDIAȘ  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MEDIAȘ

Județul Sibiu, Mediaș, Aleea Comandor Dimitrie Moraru, nr. 11, Tel./Fax: +40 269 837 764 ;

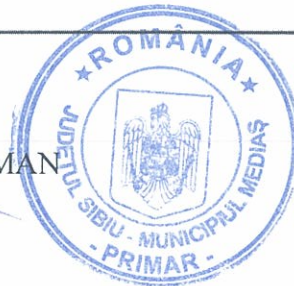
[www.primariamediaș.ro](http://www.primariamediaș.ro); e-mail: [das\\_mediaș@yahoo.com](mailto:das_mediaș@yahoo.com)

Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 10291



Nr. 319/22.01.2021

APROB  
PRIMAR  
GHEORGHE ROMAN



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea Direcției de Asistență**  
**Socială Mediaș**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ și Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_/2020 privind reorganizarea Direcției de asistență socială Mediaș, facem următoarele precizări:

Prin HCL 277/2020 s-a aprobat achiziționarea unor servicii de audit extern privind evaluarea adecvării structurilor organizatorice, a resurselor umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și a serviciilor publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș la exigențele actuale și propuneri de optimizare a activității.

Societatea MDC MANAGEMENT DEVELOPMENT CONSULTING SRL, prin Raportul înregistrat sub nr. 17.831/23.12.2020 privind adecvarea structurii Primăriei Municipiului Mediaș la obiectivele imediate de dezvoltare ale comunității, a analizat structura organizatorică a aparatului de specialitate al Primarului și a direcțiilor și instituțiilor publice subordonate.

În urma analizei au fost evidențiate criteriile și obiectivele propuse pentru reorganizarea structurii Direcției de asistență socială după cum urmează:

- structura organizatorică să corespundă scopului și obiectivelor generale ale instituției;
- să poată fi adaptată cu ușurință la noile obiective ale instituției;
- să fie economică în sensul de a reclama cheltuieli reduse de personal și de gestiune;
- să restrângă prin grupare activitățile asemănătoare sau competențele suprapuse.

Din analiza efectuată asupra structurii organizatorice și de personal a Direcției de asistență socială Mediaș rezultă că se poate reduce numărul maxim de posturi fără afectarea capacității de lucru a acesteia. Posturile care vor fi reduse sunt vacante și ocupate. Pentru posturile ocupate, în urma reorganizării vor fi aplicate prevederile art. 518 și art. 519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, după caz.

Atribuțiile stabilite prin fișele de post pentru posturile care în urma reorganizării vor fi desființate, vor fi preluate de către angajații ale căror posturi se mențin în noua structură.

De asemenea se impune și înființarea de noi posturi în vederea implementării a două proiecte finanțate din fonduri europene prin Programul Operațional Capital Uman și anume proiectul cu *titlul ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale proiect finanțat în cadrul Programului APELUL DE FIȘE DE PROIECTE POCU/GAL ZUM MEDIAS/2020/5/1/OS5.1* se impune înființarea serviciului social CENTRULUI COMUNITAR MEDICO SOCIAL și proiectul „*Educație antepreșcolară , premisă pentru dezvoltare comunitară în Municipiul Mediaș* ”, *proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020 Axa Prioritara 6, Prioritatea de investiții 10.i, Obiectiv specific 6.2 Denumire Apel "DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE EDUCAȚIE ANTEPREȘCOLARĂ" Regiuni mai puțin dezvoltate Cod Apel POCU/658/6/2.*

Perfecționarea structurii organizatorice și optimizarea proceselor manageriale în cadrul Direcției de asistență socială Mediaș reprezintă cerințe permanente în vederea realizării scopului acesteia. În acest sens au fost identificate o serie de măsuri necesare pentru reducerea cheltuielilor cu resursa umană, prin și pentru îmbunătățirea proceselor de activitate prin comasarea unor structuri care îndeplinesc aceeași funcțiune sau care desfășoară activități conexe.

Argumentele care impun reorganizarea sunt următoarele:

- prin reducerea numărului de posturi vacante și ocupate în urma analizei gradului de încărcare a fiecărei structuri și a unui volum de muncă scăzut în anumite compartimente
- necesitatea stabilirii și coordonării atribuțiilor în mod unitar;
- creșterea calității actului administrativ și îmbunătățirea modalităților de prestare a serviciilor publice în relația cu beneficiarii;
- utilizarea resurselor la capacitate maximă și în condiții de eficiență.

Luând în considerare atribuțiile Consiliului Local privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului și ale instituțiilor publice de interes local, Consiliul Local al Municipiului Mediaș are prerogativa să aprobe „*la propunerea primarului, înființarea, organizarea, și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora*” în temeiul art. 129 alin. (3) lit. c) coroborat cu alin. (3) lit. e) potrivit căruia *hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

Potrivit dispozițiilor art. 233-235 din Legea nr. 287/2009 - Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, reorganizarea se realizează după cum urmează:

- la Compartimentul juridic contencios activitatea specifică se poate realiza cu un singur post ocupat raportat la gradul de încărcare/angajat

- activitatea Compartimentului Programe Strategii și Relații cu ONG se suprapune în mare parte, cu activitatea realizată în cadrul Serviciului Beneficii asistență socială și Servicii sociale, iar activitatea de elaborare, odată la 5 ani, a Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale nu justifică menținerea acestei structuri și prin urmare se propune desființarea Compartimentului Programe Strategii și Relații cu ONG și a celor 2 funcții publice și anume funcția publică vacantă de inspector superior și funcția publică ocupată de inspector superior .

- activitatea Compartimentului Beneficii de asistență socială poate fi realizată în condiții de eficiență prin reducerea unui post ocupat de referent superior, raportat la gradul de încărcare /angajat.

Persoanelor a căror posturi vor fi desființate în urma reorganizării li se vor aplica prevederile art. 518 și art. 519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, după caz.

Potrivit art. 518 alin. (1) – (4) Cod administrativ:

"(1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:

a) se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;  
b) sunt reduse atribuțiile unui compartiment;  
c) este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;

d) intervin modificări în structura compartimentului.

(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:

a) categoria, clasa și, după caz, gradul profesional ale funcționarului public;

b) îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcția publică;

c) să fi desfășurat activități similare.

(3) În cazul în care există mai mulți funcționari publici, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului.

(4) Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului prevăzut la alin.

(3) sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art. 519 alin. (1) lit. c), cu respectarea dreptului de preaviz."

De asemenea potrivit art. 519 alin. (1) lit.c) și alin. (3) - (10) Cod administrativ:  
"(1) Persoana care are competența legală de numire în funcția publică va dispune eliberarea din funcția publică prin act administrativ, care se comunică funcționarului public în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, în următoarele cazuri:

(...)

c) autoritatea sau instituția publică își reduce personalul ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea postului ocupat de funcționarul public;

(3) Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d), f) și g) reprezintă motive neimputabile funcționarilor publici.

(4) În cazul eliberării din funcția publică, autoritatea sau instituția publică este obligată să acorde funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice.

(5) Perioada de preaviz este anterioară datei eliberării din funcția publică.

(6) În perioada de preaviz, persoana care are competența legală de numire în funcția publică poate acorda celui în cauză reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul prevăzut la alin. (4), fără afectarea drepturilor salariale cuvenite.

(7) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. c), d) și f), în perioada de preaviz, dacă în cadrul autorității sau instituției publice există funcții publice vacante corespunzătoare, aceasta are obligația să le pună la dispoziția funcționarilor publici. În sensul prezentului cod, sunt considerate funcții publice corespunzătoare:

a) funcțiile publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;

b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității sau instituției publice nu există funcțiile publice prevăzute la lit. a).

(8) Funcționarul public de conducere are prioritate la ocuparea unei funcții publice vacante de nivel inferior. În cazul în care funcția publică vacantă de nivel inferior este o funcție publică de execuție și nu corespunde studiilor și/sau vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, aceasta poate fi transformată într-o funcție publică corespunzătoare, dacă transformarea nu afectează structura organizatorică aprobată.

(9) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) și f), dacă nu există funcții publice vacante corespunzătoare în cadrul autorității sau instituției publice, autoritatea ori instituția publică are obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile art. 506.

(10) Prin excepție de la prevederile art. 506, în cazul prevăzut la alin. (9), termenele de realizare a transferului în interesul serviciului sau la cerere se reduc la jumătate, astfel încât să fie respectată încadrarea în termenul de preaviz."

Astfel, pentru ducerea la îndeplinire a principalelor atribuții ce revin Consiliului Local Mediaș, ca autoritate autonomă a administrației publice locale și primarului Municipiului Mediaș, conform art. 129 și art. 155 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ținând cont de obiectivele ce trebuie realizate în perioada următoare pentru desfășurarea activității în bune condiții, se propune reorganizarea Direcției de asistență socială instituție publică de interes local cu personalitate juridică din subordinea Consiliului Local Mediaș.

Având în vedere aceste aspecte, în temeiul art. 129 alin. (2) lit. „a”, alin. (3) lit. „c”, „e” art. 139, art. 196, art. 200 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției de asistență socială instituție publică de interes local cu personalitate juridică din subordinea Consiliului Local Mediaș, după cum urmează:

1. Începând cu data de 01.03.2021, reorganizarea Direcției de asistență socială Mediaș cu următoarele modificări în organigramă și statul de funcții:

- a) Se reorganizează Compartiment Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizații prin desființarea funcției publice vacante de inspector principal din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizații, compartimentul va avea 2 posturi ocupate
- b) Se reorganizează Compartiment Economico Financiar Administrativ prin desființarea funcției publice vacante de inspector superior din cadrul compartimentului Economico Financiar Administrativ, compartimentul va avea 5 posturi ocupate
- c) Se reorganizează compartimentului Juridic Contencios , prin desființarea funcției publice ocupate, consilier asistent din cadrul compartimentului Juridic Contencios , compartimentul va avea 1 post ocupat
- d) Se reorganizează compartiment Creșa nr.1 prin desființarea funcției contractual bugetare vacante de administrator treapta I din cadrul Creșei nr. 1, creșa va avea 6 posturi
- e) Se desființează compartimentul Programe Strategii și Relații cu ONG
  - desființarea funcției publice vacante de inspector superior din cadrul compartimentului Programe Strategii și Relații cu ONG ,
  - desființarea funcției publice ocupate, inspector superior din cadrul compartimentului Programe Strategii și Relații cu ONG,

f) Se reorganizează serviciul Beneficii Asistență Socială și Servicii Sociale, prin:

- desființarea funcției publice vacante de consilier superior din cadrul compartimentului

Beneficii de Asistență Socială,

- desființarea funcției publice ocupate, referent superior din cadrul compartimentului Beneficii de Asistență Socială, acesta va avea 15 posturi din care 1 post de conducere vacant și 14 posturi de execuție ocupate

g) Se reorganizează Adăpostului de Noapte și Asistență de Reinserție pentru Persoanele fără Adăpost prin:

- desființarea funcției contractual bugetare vacante de supraveghetor de noapte din cadrul Adăpostului de Noapte și Asistență de Reinserție pentru Persoanele fără Adăpost,

- desființarea funcției contractual bugetare vacante de asistent social, gradul principal din cadrul Adăpostului de Noapte și Asistență de Reinserție pentru Persoanele fără Adăpost, va avea 5 posturi ocupate

h) Desființarea Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr. I /1854 din 11.12.2020 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 78/2020 *privind aprobarea Programului-pilot de preluare a personalului angajat cu pregătire paramedicală din cadrul echipajelor SMURD specializate în acordarea primului ajutor calificat, aflate în finanțarea autorităților administrației publice locale,*

- desființarea a 5 funcții contractual bugetare, vacante în luna decembrie 2020, de pompier salvator din cadrul Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare,

i) transformarea funcției contractual bugetare vacante de mediator sanitar din cadrul compartimentului de Asistență Medicală Comunitară, în funcție contractual bugetară vacantă de asistent medical comunitar,

j) înființarea unei funcții contractual bugetare vacante de asistent medical în cadrul compartimentului ASISTENȚĂ MEDICALĂ UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT,

k) Pentru implementarea proiectului *titlul ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale proiect finanțat în cadrul Programului APELUL DE FIȘE DE PROIECTE POCU/GAL ZUM MEDIAS/2020/5/1/OS5.1* se înființează serviciul social CENTRUL COMUNITAR MEDICO SOCIAL, care va avea următoarea structură de personal:

I. Centrul de zi pentru copii, la nivelul caruia se înființează:

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de psiholog,
- 2 funcții contractual bugetare vacante de educator,
- 1 funcție contractual bugetară vacantă de asistent social,

- se mută compartimentul de Asistență Medicală Comunitară, în cadrul Centrul Comunitar Medico Social.

II. Centrul De Agreement Și Sport, la nivelul caruia se înființează:

- 1 funcție contractual bugetară vacantă de profesor sport
- 1 funcție contractual bugetară vacantă de profesor atelier creație

l) Pentru implementarea proiectului „*Educație antepreșcolară , premisă pentru dezvoltare comunitară în Municipiul Medias* ”, proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020 Axa Prioritara 6, Prioritatea de investiții 10.i, Obiectiv specific 6.2 Denumire Apel

"DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE EDUCAȚIE ANTEPREȘCOLARĂ" Regiuni mai puțin dezvoltate Cod Apel POCU/658/6/2 se impune înființarea unei Creșe , care va avea următoarea structură de personal:

- 3 funcții contractual bugetare vacante de educator puericultor,
- 1 funcție contractual bugetară vacantă de muncitor calificat ,(bucatar)
- 7 funcții contractual bugetare vacante de îngrijitoare,
- 1 funcție contractual bugetară vacantă de administrator treapta II,
- **mutarea** funcției contractual bugetare vacante de asistent medical din cadrul Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare, în cadrul **Creșei nr.3**,

2. Începând cu data de 01.03.2021 se aprobă în mod corespunzător organigrama și statul de funcții pentru Direcția de asistență socială Mediaș, conform anexelor 1 și 2.

3. (1) Funcțiile de conducere și de execuție vacante sau ocupate din cadrul Direcției de asistență socială, care nu se mai regăsesc în noua structură a instituției, se desființează cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte .

(2) Încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului, ca urmare a reorganizării Direcția de asistență socială Mediaș, se realizează cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte, în termen de maximum 60 de zile de la data de 01.03.2021.

4. Procedura pentru organizarea și desfășurarea examenului de testare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Direcției de asistență socială Mediaș, ale căror funcții au fost supuse reorganizării, ca urmare a modificărilor intervenite în structura organizatorică, se va aproba prin decizia directorului executiv.

5.Regulamentul de organizare și funcționare al Direcția de asistență socială Mediaș va fi modificat și completat corespunzător celor stabilite prin prezenta hotărâre va fi supus aprobării consiliului local, până la data de 01.03.2021.

6.La data intrării în vigoare a dispozițiilor prezentei hotărâri orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Director executiv  
Conea Mihaela



Director exec. Adj.  
Popa Camelia



Vizat juridic  
Tătar Bianca



Întocmit  
Diacu Marius



Director exec. Direcția economică  
Tătar Adriana

