



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
MUNICIPIUL MEDIAȘ



Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841 198

[www.primariamedias.ro](http://www.primariamedias.ro); e-mail: [primaria@primariamedias.ro](mailto:primaria@primariamedias.ro)

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Creșelor din cadrul Serviciului Creșă, Asistență medicală unități învățământ aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș**

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință ordinară la data de 28 martie 2011,

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre și raportul întocmit de Direcția de Asistență Socială din subordinea Primarului municipiului Mediaș înregistrat sub nr. 459/17.03.2011,

- avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 14 de pe Ordinea de Zi, prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Creșelor din cadrul Serviciului Creșă, Asistență medicală unități învățământ aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș, înregistrate sub nr. 134, 157/23.03.2011 și 182/24.03.2011,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, Legea nr. 272/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2007, Ordinul MS nr. 1955/1955 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Ordinul nr. 24/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi, Ordinul MS nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților, OG nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, actualizată, HG nr. 1025/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 148/2005,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „a”, alin. (3) lit. „b”, art. 45, art. 77, art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată și actualizată,

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Creșelor din cadrul Serviciului Creșă, Asistență medicală unități învățământ aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș, având conținutul prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul municipiului Mediaș, prin Direcția de Asistență Socială din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea prevederilor din actele normative în materie.

**Art.3.** Secretarul municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției de Administrație Publică Locală, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet [www.primariamedias.ro](http://www.primariamedias.ro).

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Fazakas Mihail

Nr. 67/2011

Prezenți la ședință: 21 consilieri.

Adoptată în ședință ordinară din data de 28 martie 2011.

Cu un număr de 21 voturi „pentru” din numărul total de 21 consilieri în funcție.

IG/DD 5 ex. Cod: FP-06-01 ver.1

Cod: FP-06-01 ver.1



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR,**

Minea Maria

IOANA GHIORGI

# REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE CRESE

## CAPITOLUL I Dispoziții generale

**Art.1** (1) Creșele din cadrul Serviciului creșă, asistență medicală unități de învățământ care se afla în subordinea Direcției de Asistență Socială, oferă servicii specializate cu caracter social, medical, educațional pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani.

(2) Serviciul creșă, asistență medicală unități de învățământ are în structura sa 2 creșe :

- Creșa nr.1, str. Sondorilor nr.18
- Creșa nr.2, str. 1 Decembrie nr.34

(3) Creșele din cadrul Serviciului creșă, asistență medicală unități de învățământ aflat în subordinea D.A.S., funcționează cu program zilnic.

(4) Misiunea Creșei este de a asigura servicii de îngrijire, supraveghere a copiilor care frecventează creșa și a dezvolte programe de educație timpurie adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților acestora.

(5) Beneficiarii de servicii acordate de creșe sunt copiii cetățenilor cu domiciliul sau reședința în municipiul Mediaș cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani.

**Art. 2** Obiectivele Creșei sunt :

- a) să acorde servicii de îngrijire și supraveghere a copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani ;
- b) să dezvolte un program de educație timpurie adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularitățile copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani ;
- c) să supravegheze, să mențină starea de sănătate și de igiena a copiilor și să acorde primul ajutor și îngrijirile medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de către susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz ;
- d) să asigure nutriția copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare ;
- e) să colaboreze cu familiile copiilor care frecventează creșa și să realizeze o relație de parteneriat activ cu părinții/reprezentanții legali în vederea respectării interesului copilului ;
- f) să ofere consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali ai copiilor ;
- g) să contribuie la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi ;
- h) să asigure baza tehnico-materială necesară activităților de dezvoltare a deprinderilor și abilităților copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani ;

**Art. 3** Principiile care stau la baza activității Creșelor sunt :

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului, egalitatea șanselor și nediscriminarea ;
- b) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a copilului ;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului ;
- d) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare ;
- e) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale ;
- f) responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești ;
- g) primordialitatea responsabilității părinților cu privire la respectarea și garantarea drepturilor copilului ;
- h) îmbunătățirea continuă a calității ;



## CAPITOLUL II

### Structura organizatorică a serviciului

**Art.4** (1) Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal al Serviciului creșă, asistență medicală unități de învățământ stabilite prin organigrama și statele de funcții ale D.A.S. , se aproba prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Mediaș.

(2) Structura personalului este formată din următoarele categorii :

- a) personal de conducere : șef serviciu
- b) personal de specialitate : asistent medical
- c) personal administrativ : administrator, muncitor-bucătar, infirmieri

**Art.5** Personalul serviciului are obligația întreținerii și folosirii eficiente a bazei materiale si a bunurilor din dotare.

#### Bugetul serviciului

**Art. 6** (1) Finanțarea cheltuielilor necesare organizării și funcționarii Creșelor se realizează din următoarele surse :

- a) bugetul Consiliului Local prin Direcția de Asistență Socială
  - b) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat
  - c) contribuții lunare ale părinților/reprezentanților legali
  - d) donații
  - e) sponsorizări
  - f) alte surse legal constituite
- (2) Părinții/reprezentanții legali ai copiilor au obligația să plătească o contribuție lunară de întreținere pentru fiecare copil înscris la creșă și care beneficiază de serviciile acesteia.
- (3) Contribuția pentru hrană, aprobată prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, datorată de părinții/reprezentanții legali ai copiilor se determină în funcție de numărul de zile în care copilul frecventează creșa.

## CAPITOLUL III

### Organizarea și funcționarea Creșei

**Art. 7** În cadrul Serviciului creșă, asistență medicală unități de învățământ funcționează 2 creșe, având o capacitate de 60 de locuri.

**Art. 8** (1) Creșele cu program de lucru zilnic funcționează în intervalul orar : 6,00 – 16,00

(2) Hrana copiilor care frecventează creșa este asigurată de bucătăriile existente în creșe, iar meniul copiilor este întocmit de către șef serviciu împreună cu o asistentă medicală, respectând Ordinul nr.1563/2008 și principiile unei alimentații sănătoase necesare dezvoltării armonioase a copiilor.

**Art. 9** (1) Creșele funcționează pe tot parcursul anului, dar își pot întrerupe activitatea pe o perioada de 30 de zile de vacanță pe timpul verii, precum și în perioada sărbătorilor legale.

(2) Perioada de vacanță se stabilește în urma consultării părinților/reprezentanților legali ai copiilor sau a comitetului de părinți, după caz.

(3) Perioadele de vacanță se afișează la loc vizibil părinților/reprezentanților legali ai copiilor cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii acestora.

**Art.10** Activitățile de igienizare și după caz, lucrările de reparații și de întreținere ale clădirii se realizează, de regulă, în perioadele de vacanță.

## CAPITOLUL IV

### Beneficiarii și serviciile prestate

**Art. 11** De serviciile acordate de Creșe beneficiază următoarele categorii de persoane:



- a) copii cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani ai căror părinți/reprezentanți legali au domiciliul sau reședința în municipiul Mediaș și care sunt apți din punct de vedere medical pentru a frecventa colectivitatea;
- b) Părinții/reprezentanții legali ai copiilor care frecventează creșa și care nu au contractul individual de munca suspendat.
- c) Părinții care nu au loc de muncă, dar care se afla în căutarea unui loc de muncă (fapt care poate fi dovedit cu adeverința de la Agenția Județeană de Ocupare și formare Profesională)
- d) Mamele care sunt eleve sau studente la forma de zi (adeverința de la unitatea de învățământ frecventată)

**Art.12.** (1) Înscrierea copiilor la creșă se face pe tot parcursul anului, la sediul creșelor în funcție de numărul de locuri.

(2) Admiterea copiilor la creșa se face ținând cont de ordinea datei de depunere a cererii de înscriere și în funcție de numărul locurilor disponibile.

(3) Admiterea se realizează în temeiul unui contract de furnizare de servicii, încheiat între părinți/reprezentanți legali ai copiilor și D.A.S. Mediaș, reprezentat prin director. Prin contract se stabilesc drepturile și obligațiile părților. Contractul are la baza modelul de contract standard stabilit de legislația în vigoare.

(4) Pentru reprezentarea intereselor copiilor în relația cu creșa, părinții/reprezentanții legali ai copiilor înscriși la creșa se pot constitui într-un comitet de părinți.

(5) Reprezentanții comitetului de părinți sunt consultați obligatoriu de către conducere cu privire la activitățile și serviciile destinate copiilor, precum și la creșterea eficienței managementului creșei.

**Art. 13** (1) Admiterea în creșă se face pe baza unui dosar care va conține următoarele acte :

- a) cerere adresată D.A.S. Mediaș
- b) copii după actele de identitate :- copil/părinți/reprezentanți legali
- c) acte medicale care să ateste faptul că poate frecventa colectivitatea (aviz epidemiologic)
- d) în cazul în care copilul are antecedente medicale patologice, la intrarea în colectivitate se impune și opinia medicului cu privire la posibilitatea menținerii stării de sănătate a copilului respectiv (ex. Tulburări de metabolism ca și fenilketonuria, sau boli ca și epilepsia, etc)
- e) examenul coproparazitologic și coprocultura al copilului
- f) adeverința cu vaccinările copilului
- g) adeverința de la locul de munca mama/tata
- h) sentința de divorț/ copie certificat deces, unde este cazul
- i) decizie de acordare a indemnizației pentru creșterea copilului, dacă este cazul
- j) adeverința de la unitatea de învățământ frecventată la forma de zi, dacă este cazul

(2) Dosarul va fi analizat de către șef serviciu și în funcție de locurile disponibile existente în creșa la care se solicită înscrierea va fi admis sau înregistrat pe lista de așteptare.

(3) Este interzisă admiterea în creșe a copiilor purtători de boli infecto-contagioase.

(4) După admiterea copilului în creșă se va completa dosarul cu următoarele acte întocmite de personalul de specialitate :

- a) fișa de evaluare individuală;
- b) chestionar medical;
- c) anchetă socială (dacă este cazul);
- d) contractul de furnizare servicii;
- e) fișa psihopedagogică;
- f) fișa de evaluare psihologică;
- g) plan personalizat de intervenție



(5) În cazul în care copilul nu frecventează creșa pe o perioadă mai mare de 30 de zile, din alte cauze decât cele medicale, se reziliază contractul de furnizare de servicii încheiat între reprezentantul legal al creșei și părinții/reprezentanții legali ai copilului. Revenirea în creșă depinde de situația copilului și de disponibilitățile existente la momentul respectiv, necesitând încheierea unui nou contract de furnizare de servicii.

(6) În situația în care copilul lipsește mai mult de 3 zile din motive medicale, la reîntoarcerea în creșă părinții sunt obligați să prezinte avizul epidemiologic favorabil, eliberat de medicul de familie care să confirme, că acesta este apt să frecventeze colectivitatea. În cazul neprezentării acestui aviz epidemiologic favorabil, este interzisă intrarea copilului în colectivitatea creșei.

(7) Predarea și preluarea copilului la și de la creșă se va face de către și către părinți/reprezentanți legali sau împuterniciți ai acestora.

**Art.14** Serviciile acordate în cadrul Creșei trebuie să îndeplinească standardele minime de calitate conform legislației în vigoare.

Acestea constau în :

- a) îngrijirea și supravegherea copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;
- b) programe de educație timpurie adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;
- c) supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor și acorda primul ajutor și îngrijiri medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;
- d) asigurarea nutriției copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;
- e) colaborarea cu familiile copiilor care frecventează creșa și realizarea unei relații de parteneriat active cu părinții/reprezentanți legali în vederea respectării interesului copilului, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;
- f) servicii de consiliere și sprijin părinții/reprezentanții legali ai copiilor, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;
- g) contribuirea la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi și sesizarea instituțiilor abilitate în acest sens, prin personalul angajat specializat sau protocoale cu structuri specializate ;

## CAPITOLUL V

### Drepturile și obligațiile beneficiarilor

**Art.15** Drepturile beneficiarilor:

- a) să beneficieze de toate serviciile sociale oferite în cadrul creșei prevăzute în prezentul regulament
- b) să folosească baza tehnico-materială existentă în condițiile prezentului regulament
- c) să fie tratați cu respect și să nu fie supuși unor tratamente discriminatorii
- d) să li se asigure confidențialitatea datelor și informațiilor personale în condițiile legii
- e) să le fie luate în considerare, în limita posibilităților, propunerile cu privire la programul și activitățile desfășurate în cadrul creșei

**Art.16** Obligațiile beneficiarilor

- a) să respecte Regulamentul de Organizare și Funcționare a creșei
- b) să respecte R.I. al D.A.S.



- c) să achite lunar contribuția pentru hrană până la data de 15 a lunii în curs
- d) să respecte prevederile stabilite în contractul de furnizare de servicii încheiat cu reprezentantul legal al creșei
- e) să participe activ la activitățile organizate de instituție, la solicitarea personalului creșei
- f) să respecte orarul creșelor conform art.8 alin.(1)
- g) să fie consecvenți în frecventarea serviciilor de creșă
- h) să aibă un comportament civilizat.

**Art.17** Părinții/reprezentanții legali sunt responsabili pentru îngrijirea copiilor și pentru supravegherea lor în afara creșei.

**Art.18** Personalul și beneficiarii creșei au obligația de a respecta programul de activități al creșei.

**Art.19** În incinta creșei este obligatorie păstrarea curățeniei de către beneficiari și personal. Curățenia din cadrul creșei este asigurată de personalul de deservire.

**Art.20** Atât personalul cât și beneficiarii au obligația de a respecta normele privind ordinea și liniștea în incinta instituției.

**Art.21** În creșă sunt interzise următoarele :

- a) intrarea persoanelor în stare de ebrietate
- b) introducerea băuturilor alcoolice, a substanțelor toxice, a obiectelor ascuțite sau contondente susceptibile de a fi utilizate ca arme
- c) fumatul în incinta creșei este strict interzis
- d) accesul persoanelor care nu fac obiectul activității centrului
- e) violența verbală, adresarea de expresii injurioase sau jignitoare
- f) orice formă de discriminare pe criterii etnice, morale sau religioase.

**Art.22** Toate încălcările și abaterile de la prevederile prezentului regulament vor fi aduse la cunoștința directorului executiv al D.A.S. Mediaș, care va stabili măsurile disciplinare ce urmează a fi luate cu respectarea Codului muncii și a altor legi specifice în domeniu.

## CAPITOLUL VI

### Contracte, programe, proiecte

**Art. 23** (1) Direcția de Asistență Socială întocmește pentru fiecare beneficiar un contract de furnizare de servicii.

(2) Contractul va cuprinde în principal, serviciile oferite, costurile acestora, drepturile și obligațiile părților și se va încheia pe o perioadă de maxim un an, cu posibilitatea prelungirii acestuia, în condițiile prezentului regulament.

(3) Conducerea D.A.S. asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare de servicii sociale.

(4) Furnizarea serviciilor sociale se face în interesul beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta.

**Art.24** În vederea diversificării serviciilor sociale D.A.S. poate dezvolta parteneriate și colabora cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii.

## CAPITOLUL VII

### Accesul în instituție

**Art.25** Persoanele fizice sau reprezentanții persoanelor juridice au acces în instituție în baza actului de identitate sau a legitimației de serviciu. Delegațiile au acces în instituție numai cu aprobarea conducerii D.A.S.

**Art.26** Presa are acces în instituție în urma unei acreditări acordate.



## CAPITOLUL VIII

### Dispoziții tranzitorii și finale

**Art.27** Personalului din creșe îi sunt aplicabile prevederile Codului Muncii, Regulamentului de Organizare și Funcționare al creșei, R.O.F. Direcției de Asistență Socială, Regulamentului Interna al D.A.S. precum și a celorlalte acte normative în vigoare care guvernează raporturile de muncă.

**Art. 28** Atribuțiile personalului sunt prevăzute în fișele posturilor și sunt în conformitate cu responsabilitățile și competențele specifice.

**Art. 29** Prezentul regulament se modifică și se completează cu prevederile legislației în vigoare care reglementează acest domeniu de activitate, precum și materiile incidente acestuia.

**Art. 30** Prevederile prezentului regulament vor fi aduse la cunoștința personalului Serviciului creșa, asistență medicală unități de învățământ și beneficiarilor, pe bază de semnătură, care are obligația să-l cunoască și să-l aplice, în mod expres, în părțile ce-l privesc.

**Art. 31** Prezentul regulament face parte integrantă din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Mediaș.

**Art. 32** Termenii utilizați în prezentul regulament au următoarele înțelesuri:

- creșa - structură care oferă servicii sociale specializate pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani;
- capacitatea creșei - număr maxim de copii care pot fi deserviți și pentru care se asigură servicii;
- beneficiar – copilul și familia acestuia;
- contract furnizare servicii – înțelegere scrisă între părți cu privire la serviciile oferite , care va cuprinde:
  - părțile contractante;
  - obiectul contractului;
  - durata contractului;
  - drepturi și obligații ale părților,
  - alte clauze convenite între părți.

La elaborarea prezentului regulament s-au avut în vedere și au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor;
- Legea nr. 272/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955 / 1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1.563/ 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Ordin nr. 24/ 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților;
- Ordonanța de Guvern nr.148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului (actualizată până la data de 1 ianuarie 2009\*);
- Hotărârea nr. 1.025 / 2006 (\*actualizată\*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare (actualizată până la data de 23 decembrie 2008\*).

Prezentul regulament intră în vigoare de la data aprobării lui de către Consiliul Local Mediaș în baza HCL nr.



Regulamentul de Organizare și Funcționare a fost întocmit în 3 exemplare din care: 1 ex. Primar, 1 ex. Consiliu Local, 1 ex. D.A.S.

**Director exec. D.A.S.**  
Ec. Mihaela Conea

*Can*

