



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
MUNICIPIUL MEDIAS

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198  
www.primariamediaș.ro; e-mail: primaria@primariamediaș.ro



### HOTĂRÂRE

**privind modificarea anexei nr. 1 la HCL nr. 273/2010 (aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare și târgurilor din municipiul Mediaș, a Regulamentului de organizare și funcționare al SC Piața Prim Com SA, în scopul organizării și funcționării structurilor de vânzare reprezentând piețe agroalimentare din municipiul Mediaș și a caietului de sarcini privind furnizarea acestor servicii)**

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință ordinară la data de 17 decembrie 2012,

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre și raportul întocmit de către S.C. Piața Prim-Com S.A. înregistrat sub nr. 1.560/11.12.2012/15.142/12.12.2012, prin care se propune modificarea anexei nr. 1 la HCL nr. 273/2010 (aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare și târgurilor din municipiul Mediaș, a Regulamentului de organizare și funcționare al SC Piața Prim Com SA, în scopul organizării și funcționării structurilor de vânzare reprezentând piețe agroalimentare din municipiul Mediaș și a caietului de sarcini privind furnizarea acestor servicii),

- avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 24 de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. 379/13.12.2012 și 681/17.12.2012,

Văzând HCL nr. 273/2010 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare și târgurilor din municipiul Mediaș, a Regulamentului de organizare și funcționare al SC Piața Prim Com SA, în scopul organizării și funcționării structurilor de vânzare reprezentând piețe agroalimentare din municipiul Mediaș și a caietului de sarcini privind furnizarea acestor servicii,

În conformitate cu prevederile HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, actualizată,

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 36 alin. (3) lit. "b", art. 45, art. 115 alin. (1) lit. „b” și alin. (7) din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată și actualizată,

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă modificarea anexei nr. 1 la HCL nr. 273/2010 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare și târgurilor din municipiul Mediaș, reprezentând Regulamentul de organizare și funcționare al SC Piața Prim Com SA, în scopul organizării și funcționării structurilor de vânzare reprezentând piețe agroalimentare din municipiul Mediaș și a caietului de sarcini privind furnizarea acestor servicii, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul municipiului Mediaș, prin conducerea S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

**Art.3.** Secretarul municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției de Administrație Publică Locală, Direcției Economice, S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet [www.primariamediaș.ro](http://www.primariamediaș.ro).

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Lăzăroiu Ioan

**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR,**

Minea Maria

**Nr. 316/2012**

Prezenți la ședință: 20 consilieri

Adoptată în ședința ordinară din data de 17 decembrie 2012

Cu un număr de 20 voturi „pentru” din numărul total de 21 consilieri în funcție.

MM/DD 6 ex. Cod: FP-06-01 ver.1



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
AL SC PIAȚA PRIM COM SA ÎN SCOPUL ORGANIZĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII  
STRUCTURILOR DE VÂNZARE REPREZENTÂND PIEȚE AGROALIMENTARE  
DIN MUNICIPIUL MEDIAS**

**CAPITOLUL I  
DISPOZITII GENERALE**

**Art.1.**

(1) Serviciul de administrare și exploatare a piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor este un serviciu public sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Mediaș.

Acest serviciu are ca obiect de activitate construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor.

(2) Operatorul autorizat pentru administrarea și exploatarea acestui serviciu este S.C. "Piața Prim Com" S.A. Mediaș, societate pe acțiuni, care gestionează întreaga activitate ce se desfășoară în locațiile din perimetrul municipiului Mediaș, detaliate în cadrul art. 4.

Acesta își desfășoară activitatea cu respectarea următoarelor principii de bază:

- dezvoltarea durabilă continuă și corelarea cerințelor cu resursele;
- respectarea autonomiei locale;
- corelarea cerințelor cu resursele identificate;
- respectarea concurenței și a principiului cerere și ofertă;
- consultarea cetățenilor și a utilizatorilor de servicii;
- protecția și conservarea mediului natural, administrarea eficientă a patrimoniului existent;
- asocierii intercomunitare și a parteneriatului public privat;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității;
- tariful echitabil al serviciilor prestate;
- protejarea sănătății consumatorilor și a intereselor economice ale tuturor utilizatorilor;
- dreptul de asociere al utilizatorilor pentru promovarea și susținerea intereselor proprii;

Particularitățile serviciului:

- are atât caracter economico-social cât și tehnico – edilitar;
- are caracter permanent și regim de funcționare continuu atât din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- are responsabilitatea introducerii unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor și programelor din domeniul aplicabil;
- este furnizat de un operator înființat, organizat și coordonat de autoritatea publică locală competentă;

(3) Prezenta Regulament are ca suport legal :

- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 1334/2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare;
- Hotărârea Guvernului nr.661/2001 privind procedura de eliberare a certificatului de producător, cu modificările și completările ulterioare ;



- H.C.L. nr. 167/2010 privind aprobarea Studiului de oportunitate privind transformarea direcției administrația piețelor în societate comercială;
- H.C.L. nr. 218/2010 privind aprobarea actului constitutiv al SC Piața Prim Com SA;

#### **Art. 2.**

Sediul administrativ al societății este în Mediaș, strada Virgil Madgearu, nr. 4.

Operatorul serviciului de administrare a piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor își va desfășura activitatea în conformitate cu: Contractul de Delegare de Gestione, Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului, ce constituie anexe ale contractului de delegare de gestione, cu respectarea dispozițiilor legale în materie.

#### **Art. 3.**

(1) Operatorul funcționează pe baza structurii reprezentând anexa nr. 1 și 2 la prezentul regulament, având în componență servicii și compartimente de specialitate. Organigrama și statul de funcții vor fi supuse avizării de către Consiliul de Administrație.

(2) Conducerea operatorului este asigurată în conformitate cu dispozițiile Actului Constitutiv, de:

##### **1. Adunarea Generală a Acționarilor;**

În aplicarea punctului VIII din Actului constitutiv, Adunarea Generală Ordinară, literele b), e), f), g), h), respectiv Adunarea Generală Extraordinară, literele a), c), d), e), f), g), i) și j) reprezentantul Consiliului Local Mediaș desemnat în Adunarea Generală are obligația obținerii unui mandat special pentru fiecare participare la ședințele ordinare și extraordinare cu privire la modul în care își va exercita dreptul de vot asupra punctelor cuprinse pe ordinea de zi.

Acesta va prezenta, până la data de 20 a lunii decembrie a fiecărui an, un raport cu privire la îndeplinirea mandatului acordat de autoritatea deliberativă.

##### **2. Consiliul de Administrație ;**

Consiliul de administrație va alege dintre membrii săi un președinte, al cărui mandat nu poate depăși durata mandatului său de administrator. Acesta poate fi revocat oricând din funcție de către membrii consiliului de administrație, în condițiile legii.

Sedintele Consiliului de administrație se desfășoară o dată pe lună, și ori de câte ori este necesar, conform ordinii de zi înaintată de Președinte, cu cel puțin 7 zile înainte. Dezbaterele vor fi consemnate în procesul verbal al ședinței, inclus într-un registru sigilat și parafat de Președinte.

Membrii desemnați în Consiliul de Administrație sunt obligați să depună raport cu privire la exercitarea mandatului, semestrial, în luna iunie și decembrie a fiecărui an.

În primul an de activitate, administratorii și cenzorii nu vor fi remunerați.

##### **3. Directorul General;**

Directorul General are următoarele atribuții și competențe:

- propune structura organizatorică și funcțională la nivelul personalului salariat și supune spre avizare Consiliului de Administrație și spre aprobare Consiliului Local;
- aprobarea sarcinilor, competențelor și responsabilităților de serviciu pentru personalul salariat ;
- aprobarea angajării și concedierii personalului salariat ;
- aprobarea încheierii și modificării contractului colectiv de muncă ;
- aprobarea premierii și sancționării disciplinare a personalului salariat ;
- aprobarea regulilor de organizare și funcționare, de ordine interioară, precum și a oricăror alte reguli interne, cu caracter general sau individual, prin care se organizează activitatea internă, la nivelul personalului salariat ;
- aprobarea actelor interne, și operațiunilor materiale prin care se execută sau, după caz, se organizează executarea drepturilor și obligațiilor legale sau contractuale, în raport de terțe persoane fizice și juridice de drept public sau privat;
- reprezentarea societății în raporturile cu terții, inclusiv în justiție ;



- i) ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului de Administrație ;
  - j) orice alte atribuții stabilite de către Consiliul de Administrație sau de Adunarea Generală a Actionarilor.
4. Cenzorii au următoarele îndatoriri:
- să supravegheze gestiunea Societății;
  - să verifice dacă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele Societății;
  - să verifice dacă registrele Societății sunt regulat ținute;
  - să verifice dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform prevederilor legale în vigoare;
  - să informeze Adunarea Generală a Actionarilor asupra rezultatelor verificărilor;
  - să facă propuneri cu privire la reducerea sau majorarea capitalului social înregistrat sau la schimbarea Actului constitutiv, al obiectului de activitate al Societății precum și repartizarea profitului, printr-un raport amănunțit.
- Anual, primarul dispune efectuarea unui audit de terță parte, prin grija compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate.

## CAPITOLUL II

### AMPLASAREA ȘI FUNCȚIONAREA PIEȚELOR ȘI TÂRGULUI DIN MUNICIPIUL MEDIAȘ

#### Art. 4.

Pe raza municipiului Mediaș sunt organizate în zone publice de desfacere, următoarele tipuri de piețe:

**(1)- piețe agroalimentare** - ansambluri special amenajate, permanente, organizate pentru aprovizionarea populației cu legume, fructe, lapte și produse lactate, carne și preparate din carne, ouă, miere și alte produse apicole, produse conservate, pește, produse de panificație și patiserie, băuturi alcoolice, apă și sucuri, flori, inclusiv artificiale, semințe, material săditor, lână, furaje, cereale, păsări și animale mici și alte asemenea, ziare și reviste, precum și unele articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau mici meșteșugari, (exclus materiale și articole pentru construcții sau alte produse nealimentare care nu se pretează a fi comercializate în aceste locații).

Piețele agroalimentare aflate în administrarea societății sunt:

1. **Piața agroalimentară CENTRALĂ** – situată în mun. Mediaș, str. Virgil Madgearu nr. 2, având o suprafață totală de 6117 mp, din care suprafața platoului de 3300 mp, cu suprafață acoperită 2800 mp., identificată în **C.F. Mediaș nr. 3317, top.885/1/1**
2. **Piața agroalimentară Gura Câmpului** – situată în mun. Mediaș, str. 1. Decembrie, 300 mp. din care cu mese acoperite 100 mp., identificată în **C.F. Mediaș, nr.18147, top 2063/1/2/1/1.**
3. **Piața agroalimentară Vitrometan** – situată în Mediaș, str. Milcov cu o suprafață de 3000 mp., din care suprafață cu mese acoperite 100mp, identificată în **C.F. Mediaș nr.37/II, top.4732/1/1/3/1/1/3**
4. **Piața agroalimentară Str. Stejarului** nr. 1– 1400 mp. total din care cu mese 10 mp., identificată în **C.F. Mediaș nr.350/II, top.3988/157/51/1,** la care se adaugă un complex comercial în care își desfășoară activitatea mai mulți agenți comerciali, pe baza contractelor încheiate în acest sens.



Comerțul în piețele agroalimentare se desfășoară în perimetrul stabilit prin hotărâre a Consiliul Local Mediaș, care va fi special amenajat, dotat corespunzător specificului fiecărei activități, având asigurate, prin serviciile de administrare a zonelor publice, utilitățile generale: apă, canal, electricitate, gaze, după caz.

În cazul pieței centrale, activitatea de comercializare este permisă în orice spațiu administrat de către societate.

În cadrul pieței centrale, activitatea de comercializare se va desfășura astfel:

-Hala A-rândurile de mese numerotate de la 1-4 vor fi închiriate exclusiv societăților comerciale, întreprinderilor individuale și persoanelor fizice autorizate;

-rândurile de mese numerotate de la 5-7 vor fi închiriate exclusiv producătorilor agricoli.

-Hala B-va fi închiriată în totalitate doar producătorilor agricoli.

În curtea imobilului este permisă amplasarea unui număr de maxim 33 mese în vederea comercializării unor produse, precum răsaduri, produse de sezon, plante medicinale etc.

În situații excepționale, pe baza unei note de fundamentare, autoritatea publică locală poate aproba amplasarea unui număr suplimentar de mese pentru o perioadă determinată.

Comercializarea florilor se realizează în spațiul dintre cele două hale.

Se interzice comercializarea oricăror animale vii în incinta piețelor agroalimentare.

**(2)- Târgurile specializate și alte manifestări de interes public** –se desfășoară ocazional, fiind destinate comercializării de produse artizanale și meșteșugărești, realizate de mica industrie și de micii meșteșugari, a comercializării de produse agroalimentare, articole de mobilier, materiale de construcții, produse second-hand, alte produse nealimentare, animale vii mici (păsări, iepuri de casă, etc).

În vederea organizării activității de comercializare a animalelor mici, operatorul are obligația de a amenaja și dota incinta târgului cu cuști, țarcuri în vederea demarcării corecte a perimetrului în care se derulează acest tip de activitate în vederea protejării atât a intereselor comercianților cât și a utilizatorilor și a produselor comercializate.

Aceste târguri și manifestări sunt organizate de către Municipiul Mediaș, prin operatorul desemnat, în colaborare cu alte autorități sau instituții publice, persoane fizice și juridice cu capital de stat sau privat.

**Târgul Vechi** este situat în mun. Mediaș str.Târgului f.n. și se întinde pe o suprafață de 17000 mp., din care 13.000 târg pentru obiecte second hand, 1500 mp. pentru cereale și produse nealimentare și 2500 pentru animale mici, identificat în C.F.Mediaș cu nr.28, top 3816/a/69/54.

**Art.5. (a) Piața agroalimentară CENTRALĂ, amplasată pe str. V. Madgearu nr. 2, constituită din:**

1. hală pentru comercializarea produselor lactate ;
2. 2 hale, cu 200 mese de beton, de câte un mp fiecare, pentru comercializare de legume, fructe, verdețuri proaspete, cu sector pentru producători, pentru comercianți și un sector (boxă) pentru produse apicole;
3. lanț de 9 magazine în vederea comercializării de: pește proaspăt, produse preparate din carne, preparate din lapte, produse fito – sanitare și/sau sanitar veterinar, magazin alimentar tip ABC, produse de panificație, un punct farmaceutic,
4. o crămă cu vânzare ;
5. un spațiu pentru amenajarea unui punct alimentar de tip fast food ;
6. 8 locuri special amenajate pentru comercializare flori ;
7. spații comerciale – 14 chioșcuri pentru comercializarea produselor alimentare și nealimentare ambalate;
8. anexe –birouri, grupuri sanitare;



9. punct de colectare a deșeurilor;
10. parcare.

Accesul în piață se realizează prin patru puncte distincte care asigură fluența consumatorilor și posibilitatea aprovizionării comercianților.

Pe perioada existenței contractului de închiriere a unor suprafețe suplimentare, situate administrativ pe str. Virgil Madgearu nr. 2-4, se stabilește ca destinație a acestora, zone pentru comercializarea produselor agroalimentare și nealimentare precum și depozite prevăzute cu sisteme proprii de răcire în vederea păstrării produselor agroalimentare, care vor deservi atât unitățile comerciale proprii cât și utilizatorii pieței precum și depozite/magazii simple.

În sarcina operatorului cade obligația de a amenaja în acest perimetru un depozit en gros pentru produsele agricole.

**(b) Piața agroalimentară Gura Câmpului – situată în mun. Mediaș, str. 1. Decembrie f.n**

- mese din beton pentru comercializare legume și fructe proaspete.
- un spațiu pentru comercializare flori, coroare și aranjamente florale;
- platou betonat aferent.

**(c) Piața Vitrometan – situată în Mediaș str. Milcov f.n.**

- mese din beton, spații pentru comercializare legume, fructe .
- spații pentru comercializare flori, coroare și aranjamente florale;
- platou betonat aferent.

**(d) Piața Str. Stejarului nr. 1**

- mese din beton pentru comercializare legume, fructe .
- complex comercial ;
- curte betonată aferentă;

**Art. 6**

(1) Imobilele detaliate în cadrul art. 4 fac parte din domeniul public/privat al municipiului.

Acestea sunt atribuite operatorului (inclusiv bunurile mobile), modalitatea de utilizare a acestora fiind detaliată în Contractul de delegare a gestiunii.

(2) Acestea sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil.

(3) Bunurile nu pot constitui garanții pentru credite bancare sau alte debite ale operatorului. Acestea nu pot face obiectul unor alte cesionări .

**Art. 7**

Piețele agroalimentare și târgul funcționează în baza autorizației de funcționare eliberată de Primăria municipiului Mediaș, după obținerea avizelor și autorizațiilor legale (certificat de urbanism, autorizație de construcție, autorizație sanitară, sanitar – veterinară, autorizație de mediu, aviz PSI, etc.).

**Art. 8**

(1) Toate piețele au un caracter permanent diurn, fiind amplasate în zonele de atracție comercială și foarte populate.

În anumite situații pot fi amenajate și piețe volante, amplasate după necesități locale și având o durată limitată de funcționare în timpul zilei, organizate în zone stabilite de administrația publică locală.

(2) Orarul de funcționare pentru toate piețele este următorul :

|                 |                   |                    |
|-----------------|-------------------|--------------------|
| Zilnic          | Program de vara : | Program de iarna : |
| LUNI – VINERI : | 06.00 – 20.00     | 07.00 – 18.00      |
| SAMBATA :       | 06.00 – 20.00     | 07.00 – 18.00      |
| DUMINICA :      | 06.00 – 20.00     | 07.00 – 18.00      |

Orarul de funcționare al piețelor va fi afișat în loc vizibil în punctele principale de acces în aceste locații.

Programul de funcționare al piețelor poate fi modificat.



## CAPITOLUL III

### ORGANIZAREA COMERȚULUI ÎN ZONELE PUBLICE

#### Art.9.

##### Piețele agroalimentare

(1) Piețele sunt sectorizate pe grupe de produse, în relații compatibile de vecinătate, cu asigurarea de utilități și dotări adecvate.

Comercializarea produselor de uz gospodăresc nu poate depăși 10 % din suprafața de vânzare, cu respectarea nomenclatorului de produse aprobat și numai în spațiile de care s-a făcut mențiune în cadrul art. 5 paragraf 2.

(2) Mobilierul din dotarea platourilor, în măsura aplicării programului de sistematizare și modernizare a piețelor este realizat prin amplasarea de mese din beton având prevăzute, sub blaturi, spații de păstrare a mărfurilor, cu posibilități de aerisire, mobilier ce va suferi modificări în funcție de cerințele normelor europene impuse de legislația în domeniu.

(3) Comercializarea laptelui și a produselor lactate se face numai în spații interioare, special amenajate în acest scop, cu asigurarea condițiilor legale de igienă;

În spațiile proprii din hale sau alte construcții special amenajate, se va face vânzarea produselor agroalimentare specifice: carne, preparate din carne, pește proaspăt și congelat, ouă, brânzeturi, etc.

(4) Activitatea de prestări de servicii de alimentație publică, ce se realizează în incinta pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.

(5) Utilizatorii piețelor sunt:

- persoane juridice care desfășoară activitate de comercializare cu amănuntul a produselor;
- întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop.

(6) Prin îndeplinirea programelor de modernizare aprobate, piețele sunt și vor fi dotate după caz, cu toate serviciile care facilitează desfășurarea în bune condiții a activității de vânzare, respectiv cu:

- spații pentru depozitarea de mărfuri și ambalaje;
- punct de control sanitar- veterinar;
- spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor; în acest sens operatorul are obligația de a se dota cu cântare verificate metrologic din care cel puțin unul va fi electronic;
- locuri pentru amplasarea cântarelor de control; operatorul are obligația de a deține cel puțin un cântar capabil să suporte greutatea de peste 30 kg ;
- bazine pentru spălarea produselor;
- spații administrative;
- punct destinat activităților organelor de control;
- posturi telefonice publice;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie;
- spații de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor;
- punct cu mijloace de primă intervenție pentru PSI;
- grupuri sanitare publice;



6

(7) Activitatea comercială prestată de utilizatorii piețelor (producători și comercianți) se poate desfășura numai având la baza documentele legale care să ateste calitatea de **producător** (certificat producător, buletin/carte identitate și certificat de calitate a produselor comercializate) sau calitatea de **comerciant**, documente de constituire a societății comerciale, a asociației familiale și/sau a persoanei fizice (autorizație conf.D.L. nr. 54/ 1990, vizată anual, autorizație sanitară de funcționare, autorizație sanitară veterinară), documente de proveniență pentru produsele comercializate. Producătorii particulari pot închiria masa zilnic sau lunar (taxa se încasează pe bază de chitanță, bon fiscal, factură fiscală).

(8) Utilizatorii au obligația de a închiria numai mesele ce aparțin S.C. "Piața Prim Com" S.A. Amplasarea altor tipuri de mese care nu sunt proprietatea operatorului este interzisă cu desăvârșire.

(9) Utilizatorii persoane juridice, au obligația de a avea în dotare cântare electronice și case de marcat fiscale.

(10) Agenții economici au obligația depunerii concomitent cu cererea, un dosar cuprinzând în copie xerox următoarele documente: statutul societății, certificat de înmatriculare, cod fiscal, autorizație de funcționare, autorizație sanitară de funcționare, copie BI/CI ale administratorului. De asemenea aceștia au obligația procurării tablăi pe care trebuie înscrisă denumirea societății și numărul de înmatriculare de la Registrul Comerțului.

(11) Accesul în piață a producătorilor particulari se face conform H.G.1334/2004 pe baza certificatului de producător prezentat în original –vizat trimestrial, buletin sau carte de identitate.

(12) Spațiile și mesele vor fi închiriate utilizatorilor, prin procedura licitației publice deschise, fără preselectie, cu strigare și adjudecare la cel mai bun preț oferit, astfel:

Pentru perioada de iarnă, se vor utiliza exclusiv halele din dotarea pieței centrale, care vor fi valorificate prin închiriere.

(13) Cu ocazia organizării licitației anuale, producătorii agricoli vor putea licita maxim 2 mese interior și 1 masă exterior în piața centrală, iar cei care optează pentru o masă în piețele de cartier cu prezență obligatorie vor putea licita suplimentar mese în piața centrală.

Pentru agenții economici (S.C., I.L., P.F.A., etc.) vor putea licita 1 masă interior și 1 masă exterior în piața centrală, iar pentru cei care optează pentru închirierea unei mese în piețele de cartier cu prezență obligatorie vor putea licita suplimentar mese în piața centrală.

În ziua în care agentul economic sau producătorul agricol nu se prezintă cu produse agroalimentare în piețele de cartier, automat pierde dreptul de a comercializa produse agroalimentare pe mesele licitate suplimentar în piața centrală din ziua respectivă.

Acordarea numărului de dubluri pe mese se va face de către conducerea societății în funcție de cerere și de disponibilități.

13.1 Numărul de participanți la licitația publică deschisă, fără preselectie, care îndeplinesc condițiile de calificare, trebuie să fie de minim 2(doi)\masă.

13.2. Licităția cu un singur ofertant (închirierea directă) este admisă în situația în care la două licitații consecutive nu s-a prezentat decât un singur ofertant\masă, care prezintă documentele de participare la licitație solicitate și corespunde criteriilor și condițiilor de calificare a ofertanților.

13.3. În vederea organizării licitației pentru închirierea spațiilor din imobilul Piața Centrală, organizatorul licitației are obligația de a elabora caietul de sarcini al licitației, anterior publicării anunțului, acesta punându-se la dispoziția celor interesați să participe, pentru întocmirea dosarului ce va cuprinde documentele de participare.

13.4. Pentru participarea la licitație ofertantul este obligat să constituie în favoarea organizatorului garanția de participare la licitație, pentru ca organizatorul licitației să fie asigurat, că în cazul adjudecării de către un ofertant acesta se va prezenta pentru încheierea contractului de închiriere. Modalitatea de constituire a acestei garanții va fi specificată și detaliată în caietul de sarcini al licitației.



13.5. Ofertanților necâștigători ai licitației li se restituie garanția de participare la licitație fără nici un fel de rețineri, pe baza unei cereri de restituire semnată de acesta, după soluționarea contestațiilor, în cazul în care se înregistrează contestații, într-un termen stabilit prin caietul de sarcini al licitației.

13.6. Ofertantul cărui s-a adjudecat închirierea spațiului, îi revine obligația de a constitui, în favoarea operatorului, o garanție de bună-derulare a contractului de închiriere, în scopul asigurării acestuia pentru eventualele prejudicii aduse pe toată durata derulării contractului.

13.7. Garanția de bună derulare a contractului de închiriere pentru spațiul adjudecat la licitație se restituie chiriașului, după deducerea sumelor datorate de către acesta (daca este cazul), într-un termen stabilit de operator și care curge de la încetarea locațiunii.

13.8. Rezultatul licitației va fi afișat imediat după închiderea sesiunii de licitație (în termen maxim de 24 de ore) la sediul organizatorului acesteia.

13.9. Eventualele contestații ale licitațiilor se vor depune în scris, la sediul organizatorului în termenul stabilit prin caietul de sarcini, care nu poate fi mai mic de 24 ore de la afișarea rezultatului licitației, ora de închidere fiind specificată în procesul – verbal întocmit de comisia de licitație.

13.10 După rămânerea definitivă a rezultatului licitației se procedează la semnarea contractului de închiriere, ale cărui clauze erau cunoscute de ofertantul câștigător odată cu cumpărarea caietului de sarcini al licitației – contractul de închiriere făcând parte integrantă din acesta - moment în care se va prezenta și dovada constituirii garanției de bună derulare a contractului de închiriere procedându-se la restituirea garanției de participare la licitație, conform prevederilor din caietul de sarcini.

13.11 În situația în care ofertantul desemnat câștigător al licitației nu se prezintă în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului în vederea încheierii contractului de închiriere, câștigător al licitației va fi desemnat al doilea ofertant licitator, clasat pe acest loc, în conformitate cu procesul verbal de licitație.

13.12. (1) De regulă nu se permite anularea licitației.

În mod excepțional anularea licitației se face:

- În cazul unor abateri sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea și desfășurarea licitației prin încălcarea prevederilor prezentului regulament.

- În alte cazuri specificate în mod expres în caietul de sarcini al licitației.

(2) Amânarea licitației se poate face în cazurile în care caietul de sarcini al licitației este incomplet sau nu respectă prevederile prezentului regulament.

(3) Decizia de amânare sau de anulare a licitației va fi luată de organizator.

(4) În cazul anulării licitației, organizatorul comunică hotărârea de anulare, în scris, tuturor ofertanților participanți și se restituie integral garanțiile de participare la licitație. Dacă este cazul se organizează o nouă licitație.

(5) Tarifele se încasează astfel :

a) Societăților comerciale pe baza de factură lunară emisă în intervalul 1-15 al lunii în curs pentru luna următoare.

În cazul nerespectării termenelor de plată, utilizatorii pierd dreptul de a desfășura activitatea în cadrul piețelor, iar mesele vor fi repartizate producătorilor particulari sau societăților comerciale care le solicită.

b) Societățile comerciale pot închiria cântare verificate metrologic de la operator iar producătorii particulari sunt obligați să închirieze cantare verificate metrologic de la operator.

c) În perioada concediilor de odihnă sau în cazul îmbolnăvirii persoanelor care vând direct în piețe (societăți comerciale, persoane fizice autorizate conf. D.L.54/1990, asociații familiale) se pot rezerva mesele pe timp de o lună, platindu-se tarif lunar. La revenirea în piață aceștia vor reintra în posesia mesei.



Pe timpul rezervării operatorul poate pune la dispoziția altor comercianți mesele respective, iar aceștia sunt obligați să achite taxa pe bază de chitanța zilnică.

#### **Art. 10**

##### **Târgurile**

I. Acestea pot fi :

- a) **generale** - cuprinzând alături de grupe de produse specifice agroalimentare și o gama diversificată de produse industriale;
- b) **specializate** - care oferă spre vânzare o diversitate de produse din sectorul industrial sau organizate pentru o grupă de produse individualizată, cum ar fi: târgul de animale, târgul de mașini auto, târgul de ceramică, târgul de animale mici de companie. Natura produselor și serviciilor care se comercializează se constituie din: legume, fructe, animale vii, inclusiv articole destinate acestora, furaje, cereale, semințe, produse artisanale și meșteșugărești, produse industriale și materiale de construcții, textile și încălțăminte, etc, cu respectarea normelor legale;

Periodicitatea – program de funcționare:

- în perioada mai – octombrie în zilele de joi între orele 06.00 – 15.00 ;

- în perioada noiembrie – aprilie în zilele de joi între orele 06.00 – 15.00.

Programul de funcționare al târgului poate fi modificat

c) Operatorul poate organiza, cu aprobarea Consiliului Local « **Târgul de săptămână** »

II. **Bazar:** este structura de vânzare destinată comercializării cu amănuntul a mărfurilor, cu excepția produselor pentru se solicită autorizație specială (ex. produse pirotehnice), precum și prestărilor de servicii către consumatori, fiind loc amenajat unde se vând diferite obiecte noi sau folosite, de către persoane fizice sau juridice, îndeosebi mărunțișuri;

Operatorul are obligația să asigure aceste structuri cu utilități, respectiv apă, canal și electricitate să asigure spații acoperite și descoperite.

**Accesul în bazar** se face prin poarta situată pe Str. V. Madgearu nr.4 și este permis numai după achitarea taxelor cuprinse în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

**1. Paza** se asigură prin contract de prestări servicii cu o firmă specializată, sau în regim propriu. Agenții de pază vor efectua ronduri și vor supraveghea întreg perimetrul bazarului.

##### **2. Taxarea**

- 1. Utilizatorii vor achita taxa de intrare prin achiziționarea unui bilet de acces de la personalul abilitat.
- 2. Pentru a rezerva un spațiu de expunere spre vânzare a produselor, utilizatorul este obligat să achite taxa de rezervare a spațiului de expunere, ( taxa de masă).
- 3. Taxa de intrare și cea de rezervare a suprafeței de expunere spre vânzare se achită la intrarea în târg.

III. Autoritatea publică locală poate aproba amplasarea unor structuri de vânzare pe domeniul public, în afara perimetrelor stabilite prin prezentul regulament, în vederea vânzării unor produse specifice tradiționale (mărțișoare, flori, obiecte decorative, etc).

#### **Art. 11**

Activitatea de producție și comercializare se va desfășura în conformitate cu obiectul de activitate prevăzut în Actul Constitutiv precum și cu prevederile legale în vigoare.

### **CAPITOLUL IV FINANȚAREA SERVICIULUI**

#### **Art. 12**

(1) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare se realizează din venituri ale operatorului care pot fi obținute din:

- închirieri spații comerciale și taxe pentru folosirea spațiilor aflate în folosință (depozite frigorifice, etc.);



- închirieri locuri de vânzare;
- închirieri aparate de măsură și control;
- producerea și valorificarea prin comercializare a produselor alimentare;
- prestarea altor servicii și activități specifice;
- alte activități prevăzute de lege sau actul constitutiv al societății.

(2) Acesta poate accesa credite bancare sau alte instrumente de finanțare legal constituite.

(3) Nivelul taxelor și/sau tarifelor pentru serviciile oferite utilizatorilor de către operator se fundamentează pe baza costurilor de exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

(4) Aprobarea acestor taxe/tarife, precum și aprobarea ajustării lor, atunci când este cazul, se face, la propunerea operatorului, de către Consiliul Local al Municipiului Mediaș, cu avizul AGA.

(5) La data aprobării prezentului regulament, taxele și tarifele practicate de către operator sunt prevăzute în anexa nr. 3.

## **CAPITOLUL V PROGRAMUL DE FINANȚARE**

### **Art. 13.**

(1) Finanțarea și realizarea investițiilor se face cu respectarea legislației privind inițierea, fundamentearea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor privind disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor se asigură din următoarele surse:

- surse proprii ale operatorului,
- surse atrase pentru investiții prin:
- credite bancare obținute și garantate de societate,
- fonduri nerambursabile obținute prin angajamente bilaterale sau multilaterale, cu aprobarea Consiliului Local Mediaș,
- alte surse obținute în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă societăților comerciale.

(3) Programul lucrărilor de investiții pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități și obiective noi se va stabili de Consiliul Local Mediaș, la propunerea Consiliului de Administrație la finele fiecărui an, pentru anul următor, de principiu, existând posibilitatea modificării de comun acord a acestui program în funcție de necesitățile identificate.

## **CAPITOLUL VI DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **Art. 14**

#### **(1) DREPTURILE MUNICIPIULUI MEDIAȘ**

1. elaborarea și aprobarea strategiilor privind dezvoltarea serviciului de utilitate publică în concordanță cu Strategia de dezvoltare a municipiului;
2. aprobarea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemului utilității publice incidente serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a piețelor, târgurilor;
3. înființarea unor noi structuri de vânzare, depozitare și/sau piețe;
4. aprobarea regulamentului și a caietului de sarcini privind funcționarea și exploatarea serviciului;



5. stabilirea indicatorilor de performanță și asigurarea controlului privind realizarea acestora;
6. aprobarea studiilor de fezabilitate privind obiectivele de investiții de infrastructură publică ;
7. aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor utilizate în desfășurarea activităților specifice modificarea, indexarea sau ajustarea acestora;
8. sancționarea operatorului pentru nerespectarea prevederilor caietului de sarcini, a regulamentului sau a contractului de delegare a gestiunii;

**(2) OBLIGAȚIILE MUNICIPIULUI MEDIAS**

1. să asigure operatorului exercițiul drepturilor rezultate din încredințarea serviciului;
2. să notifice operatorul apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor obținute prin încredințarea serviciului;
3. să respecte angajamentele asumate față de operator ;

**Art. 15**

**(1) DREPTURILE OPERATORULUI**

1. să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității acestora și să propună autorității publice ajustarea acestora ori de câte ori costurile de operare sunt influențate de creșteri ale elementelor acestora ;
2. să-și organizeze în mod direct activitatea de administrare, întreținere și exploatare a structurilor încredințate;
3. să încheie contracte cu terții în vederea realizării serviciului, în condițiile legii;

**(2) OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

1. să administreze bunurile și serviciile încredințate în condiții de eficiență și ca un bun proprietar ;
2. să asigure prestarea unor servicii de calitate tuturor utilizatorilor, prin crearea unor condiții decente și nediscriminatorii pentru desfășurarea comerțului în spații publice ;
3. să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico edilitare corelate cu programele de dezvoltare economico sociale de la nivelul autorității publice ;
4. să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor, la utilizarea eficientă a spațiilor comerciale și a spațiilor de vânzare precum și la creșterea calității serviciului ;
5. să furnizeze informațiile de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001;
6. să angajeze personalul în limita și în conformitate cu organigrama și statul de funcții aprobat, urmărind utilizarea eficientă a forței de muncă în limitele și cu respectarea dispozițiilor legale ;
7. să urmărească realizarea indicatorilor de performanță și să furnizeze reprezentanților autorității publice locale informațiile solicitate, asigurând accesul la toate documentele necesare verificării, evaluării, funcționării și dezvoltării serviciului ;
8. să se asigure că activitatea comercianților se realizează numai prin structuri de vânzare specializate cu respectarea condițiilor igienico-sanitare, de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor ;
9. să asigure salubritatea zilnică a perimetrului;
10. să afișeze la loc vizibil prezentul regulament.

**Art. 16**

**OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR PIETELOR AGROALIMENTARE ȘI TÂRGULUI VECHI**

- a) Comercializarea produselor în piețele agroalimentare și târg. de către persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale, individuale și societăți comerciale se va efectua numai în baza autorizației de amplasare eliberată de operator;



- b) Producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora vor valorifica produsele proprii, numai în baza certificatului de producător vizat pentru perioada respectivă;
- c) Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și familiale, societățile comerciale precum și producătorii agricoli care desfășoară comerț în piețe și târg, sunt obligați să afișeze talonul de identificare al comerciantului, respectiv al producătorului agricol;
- d) Comercianții sunt obligați să respecte regulile stabilite de actele normative în vigoare în ceea ce privește calitatea, ambalarea, prezentarea și etichetarea produselor, transportul, comercializarea și depozitarea acestora;
- e) Sunt obligați să nu desfacă spre vânzare produse toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;
- f) Utilizatorii pieței agroalimentare sunt obligați să folosească numai cântarele verificate din punct de vedere metrologic;
- g) Fiecare comerciant este obligat să mențină permanent ordinea și curățenia și să manifeste un comportament civilizat atât față de consumatori cât și față de ceilalți utilizatori ai pieței și târgului.
- h) Comercianții trebuie să afișeze prețurile pentru produsele oferite la vânzare, conform prevederilor legale;
- i) Să respecte legislația în ceea ce privește comercializarea produselor, inclusiv să dețină documente privind proveniența produselor comercializate
- j) Utilizatorii pieței vor depozita la tarabă numai cantitatea preconizată a se vinde în ziua respectivă;
- k) Persoanele fizice și juridice care desfășoară activitate în târg sunt obligate să afișeze, la locul comercializării, datele de identificare, respectiv denumirea firmei și sediul social, înscrise în certificatul de înregistrare de la Oficiul Registrului Comerțului;
- l) Utilizatorii pieței și târgului sunt obligați să respecte programul de funcționare al acestora;
- m) Comercianții care desfășoară activitate în chioșcuri și în boxe (pentru comercializarea cărnii) sunt obligați se încheie contract de salubritate cu operatorul desemnat în acest sens
- n) Comercianții se obligă, sub sancțiunea plății daunelor produse, să nu deterioreze dotările folosite cu titlu de chirie și să nu efectueze nici o modificare constructivă fără permisiunea scrisă a directorului ;
- o) Utilizatorii piețelor și târgurilor sunt obligați să achite toate taxele și tarifele stabilite, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate acestora;
- p) Comercianții sunt obligați să păstreze și să prezinte la control chitanțele de plată zilnică a taxelor și tarifelor încasate de operator
- q) În vederea comercializării produselor, comercianții, persoane juridice, sunt obligați să aibă în dotare, cântare electronice și case de marcat fiscale;
- r) Utilizatorii sunt obligați să nu comercializeze nici o categorie de produse din mijloacele de transport.
- s) La solicitarea personalului administrației piețelor și a organelor de control, comercianții sunt obligați să prezinte documentele de atestare a legalității actului comercial efectuat, după cum urmează:
  - A. Pentru producători:
    - (a) Certificatul de producător eliberat conform HG 661/2001
    - (b) Carte de identitate;
    - (c) Actul prin care se certifică folosirea locului de vânzare (autorizație de amplasare), după caz.
    - (d) Talon de indentificare producător.



- B. Pentru agenți economici (SRL, P.F.A., Intrep. Individuale, Intrep. Familiale)
  - (a) actul constitutiv al societății sau autorizația de înființare emisă în baza O.U.G nr. 44/2008 care să conțină activitatea de comerț în standuri și piețe ;
  - (b) Certificatul de înregistrare de la Oficiul Registrului Comerțului;
  - (c) Acte de proveniență și documentele de însoțire a produselor expuse pentru comercializare;
  - (d) Talon de identitate pentru comerciant;
  - (e) Actul prin care se certifică folosirea locului de vânzare (autorizație de amplasare).

## CAPITOLUL VII SANCTIUNI

### Art. 17. Sanctiuni

- (1) Încălcarea cu vinovăție a dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.
- (2) Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către operator:
  - a) exercitarea comerțului în afara perimetrului stabilit prin hotărâre a Consiliului Local se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.
  - b) amplasare în curtea imobilului a unui număr mai mare de mese decât cel stabilit prin prezentul regulament se sancționează cu amendă de la 2000 lei la 5000 lei și cu confiscarea sumelor încasate de operator de la utilizatorii meselor care exced numărului stabilit.
  - c) neamenajarea incintei târgului cu dotările necesare desfășurării în bune condiții activității de comercializare a animalelor mici și mari și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei.
  - d) funcționarea piețelor în lipsa autorizației de funcționare se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei.
  - e) nerespectarea orarului de funcționare se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei.
  - f) permiterea accesului în piețe a altor categorii de utilizatori decât cele stabilite la art. 9 alin 5 și cu nerespectarea alin. 7 se sancționează cu amenda de la 1.000 lei la 3.000 lei.
  - g) valorificarea spațiilor și/sau a meselor cu încălcarea prevederilor art. 9 alin 12 se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, operatorul fiind obligat să verse la bugetul local orice sumă încasată cu acest titlu.
  - h) nerespectarea nivelului taxelor și tarifelor stabilite prin hotărâre a Consiliului Local se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei.
  - i) depășirea nivelului stabilit pentru comercializarea produselor de uz gospodăresc din suprafața de vânzare se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei;
  - j) neasigurarea salubrității incintelor se sancționează cu amendă de la 500 lei la 800 lei;
- (3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine primarului municipiului Mediaș și persoanelor împuternicite de către acesta.
- (4) Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către utilizatorii piețelor:
  - a) comercializarea produselor perisabile (produse lactate, ouă, produse din carne, etc) în afara spațiilor amenajate în acest scop se sancționează cu amendă de la 500 la 1000 lei;
  - b) amplasarea în perimetrul pieței a altor mese decât cele aparținând operatorului se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 3000 lei;
  - c) desfășurarea activității de comercializare fără a poseda cântare verificate metrologic se sancționează cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei;
  - d) nedotarea persoanelor juridice cu cântare electronice și case de marcat fiscale se sancționează cu amendă de la 3000 lei la 5000 lei;
  - e) ne afișarea plăcii privind înscrisura denumirii societății și a datelor de identificare a acesteia se sancționează cu amendă de la 300 lei la 500 lei;



- f) neprezentarea către organele de control a documentelor necesare desfășurării activității specifice se sancționează cu amendă *de la 500 lei la 1.000 lei și cu interzicerea desfășurării activității*;
  - g) nerespectarea regulilor interne de organizare și funcționare stabilite de operator se sancționează cu amendă *de la 1.000 lei la 3.000 lei și cu excluderea din perimetrul pieței*;
  - h) utilizarea unor metode frauduloase de cântărire a produselor se sancționează cu amendă *de la 2.000 lei la 5.000 lei și cu interzicerea desfășurării activității*.
  - i) deteriorarea dotărilor puse la dispoziția utilizatorilor de către operator, se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei și suportarea contravalorii bunului deteriorat.
  - j) valorificarea produselor direct din mijloacele de transport se sancționează cu amendă de la 500 lei la 800 lei.
  - k) manifestarea unui comportament violent și practicarea unor metode de intimidare sau obligarea practicării unor prețuri de vânzare altele decât cele solicitate de vânzătorul produselor, se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 5000 lei, urmând ca la a doua abatere de acest gen să fie eliminați definitiv ca utilizatori ai pieței.
- (5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine operatorului și persoanelor împuternicite de către acesta, de către agenții poliției locale și primarului.

## CAPITOLUL VIII DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII

### Art. 18

- (1) Prezentul Regulament poate fi modificat ori de câte ori necesitățile legale de organizare și funcționare o impun.
- (2) Prezentul Regulament se completează cu celelalte reglementări legale în vigoare.
- (3) Prezentul regulament a fost aprobat prin HCL nr. -----\*2012



 14