



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamediaș.ro; e-mail: primaria@primariamediaș.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate pentru județul Sibiu

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință ordinară la data de 20 aprilie 2015,
Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre și raportul întocmit de către Direcția Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș înregistrat sub nr. 3.158/15.04.2015, prin care se propune aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate pentru județul Sibiu,

- avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 3 de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. 169, 188 și 204/16.04.2015,

Văzând procesul verbal nr. 3.158/04.03.2015 întocmit de către Serviciul Relații Publice privind dezbaterile publice din data de 03.03.2015 asupra Regulamentului județean de salubritate,

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (3) lit. „i” din Legea 51/2006 legea serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată, a art. 6 alin. (1) lit. „h” din Legea 101/2006 legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 36 alin. (6) lit. „a” pct. 14, art. 45, art. 115 alin. (1) lit. „b” și alin. (7) din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul serviciului de salubritate pentru județul Sibiu, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre cu mențiunea că în conținutul acestuia se va înlocui sintagma „depozit conform de la Cristian” cu sintagma „depozit autorizat”.

Art.2. Primarul municipiului Mediaș, prin Direcția Administrație Publică Locală din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art.3. Secretarul municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției de Administrație Publică Locală, Direcției Economice, ADI ECO Sibiu, S.C. ECO-SAL S.A., ADI ECO NORD, Consiliul Județean Sibiu și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.primariamediaș.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Petrariu Ioan

Nr. 78/2015

Prezenți la ședință: 19 consilieri

Adoptată în ședință ordinară din data de 20 aprilie 2015

Cu un număr de 19 voturi „pentru” din numărul total de 21 consilieri în funcție.

MM/SC 8 ex. Cod: FP-06-01 ver.1



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Minea Maria

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRITATE PENTRU JUDEȚUL SIBIU



CUPRINS

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE.....	3
SECTIUNEA 1 Domeniul de aplicare.....	3
SECTIUNEA 2 Accesul la serviciul de salubritate	8
SECTIUNEA 3 Documentatia tehnica.....	9
SECTIUNEA 4 Indatoririle personalului operativ	12
CAPITOLUL II ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE SI CONDITII DE FUNCTIONARE	13
SECTIUNEA 1 Colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori	13
SECTIUNEA 2 Sortarea deseurilor municipale colectate separat	26
SECTIUNEA 3 Organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor	27
SECTIUNEA 4 Depozitarea controlata a deseurilor municipale	29
SECTIUNEA 5 Operarea depozitului conform de la Cristian	31
SECTIUNEA 6 Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamanajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora	34
SECTIUNEA 7 Colectari ocazionale si servicii suplimentare.....	35
CAPITOLUL III DREPTURI SI OBLIGATII	36
SECTIUNEA 1 Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubritate	36
SECTIUNEA 2 Drepturile si obligatiile utilizatorilor	38
CAPITOLUL IV DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE....	42
CAPITOLUL V INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE.....	43
CAPITOLUL VI CONTRACTE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRITATE	46
CAPITOLUL VII DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE	47

ANEXE

ANEXA 1	Indicatori de performanta pentru serviciul public de salubritate din judetul Sibiu	48
ANEXA 2	Sistemul de management integrat al deseurilor din judetul Sibiu	53

CAPITOLUL IDISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA1 Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplica serviciului public de salubritate, denumit in continuare *Serviciu de salubritate*, al tuturor unitatilor administrativ teritoriale din Judetul Sibiu, membre al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „ECO SIBIU” (denumita ADI ECO SIBIU).

(2) Prezentul Regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea Serviciului de salubritate, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operatori si utilizatori.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubritate in unitatile administrativ teritoriale membre ale ADI ECO SIBIU, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Conditii tehnice si indicatorii de performanta prevazuti in prezentul regulament au caracter minimal. ADI ECO SIBIU poate aproba si alti indicatori de performanta sau conditii tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, dupa dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

Prezentul **Regulament se aplica numai activitatilor serviciului de salubritate, care fac obiectului Proiectului Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Sibiu**, si anume:

- colectarea separata și transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
- operarea/administrarea statiilor de transfer pentru deseurile municipale si deseurile similare;
- sortarea deseurilor municipale si deseurilor similare in statiile de sortare;



- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;
- administrarea depozitelor de deșeur;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

De asemenea, prezentul Regulament se aplică și activității de compostare la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1. *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. *compost* - produs rezultat din procesul de tratare aerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 4.3. *colectare* - strângerea deșeurilor, inclusiv stocarea și sortarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.4. *colectare separată* - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeurii este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 4.5. *curățarea zăpezii/ghetii* - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.6. *depozit* - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

- 4.7. *deratizare* - activitatea de stăpînire a soarecilor și sobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.8. *deseuri* - orice substanță sau obiect pe care detinatorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.9. *deseuri biodegradabile* - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădina, hîrtia și cartonul;
- 4.10. *deseuri cu regim special* - deșeurile a căror manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.11. *deseuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;
- 4.12. *deseuri din construcții și demolări nepericuloase* - deșeurile rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, soselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu sunt încadrate ca deșeurile periculoase conform prevederilor legale în vigoare;
- 4.13. *deseuri menajere* - deșeurile provenite din gospodăriile/locuințe;
- 4.14. *deseuri municipale* - deșeurile menajere și similare;
- 4.15. *deseuri reciclabile* - deșeu care, în urma unor procese suferite, poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.16. *deseuri similare* - deșeurile care din punctul de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.17. *deseuri de echipamente electrice și electronice* - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeurile conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeurile;
- 4.18. *deseuri de echipamente electrice și electronice provenite de la gospodării particulare* - DEEE provenite de la gospodăriile particulare și din surse comerciale, industriale, instituționale și din alte surse, care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodăriile particulare;
- 4.19. *deseuri periculoase* - deșeurile definite în Anexa nr. 4 la Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- 4.20. *deseuri stradale* - deșeurile specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.21. *deseuri voluminoase* - deșeurile municipale solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci



necesita o tratare diferentiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

- 4.22. *detinator de deseuri*- producatorul de deseuri sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- 4.23. *dezinfecție* - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.24. *dezinfecție* - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.25. *eliminare* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie; anexa nr. 2 la Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- 4.26. *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 4.27. *incinerare* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.28. *instalație de incinerare* - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;
- 4.29. *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmărit la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.30. *licență* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.31. *maturat* - activitatea de salubritate a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;
- 4.32. *precolectare* – activitatea utilizatorului de strângere și stocare temporară a deșeurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spații special amenajate;
- 4.33. *producător de deseuri*—orică persoană din a cărei activitate rezultă deseuri (producător inițial de deseuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deseuri;

- 4.34. *reciclare*—orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri; aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 4.35. *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.36. *sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.37. *sortare* - activitatea de separare pe tipuri de materiale și stocarea temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;
- 4.38. *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o instalație de tratare sau eliminare.
- 4.39. *tratare*—operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 4.40. *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.41. *utilizator* - persoana fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.
- 4.42. *utilizatori casnici* – utilizatori persoane fizice, care beneficiază de servicii.
- 4.43. *utilizatori non-casnici* – utilizatori persoane juridice (instituții publice, operatori economici, asociații neguvernamentale etc) care beneficiază de servicii.
- 4.44. *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte pentru colectarea separată a deșeurilor;
- b) unități de compostare individuală;



- c) autovehicul pentru colectarea deșeurilor periculoase și spații de stocare temporară a acestora;
- d) stații de transfer a deșeurilor și echipamentele aferente acestora;
- e) stații de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat;
- f) stații de compostare;
- g) depozit de deșuri clasa b);
- h) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate.

(3) Detalii privind sistemul de salubritate implementat la nivelul județului Sibiu sunt prezentate în Anexa nr. 2.

ART. 6

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de către ADI ECO SIBIU, pe baza indicatorilor de performanță din prezentul Regulament.

SECȚIUNEA 2 Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Sibiu, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- operatori economici;
- instituții publice.

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și cel al protecției mediului.

(5) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de ADI ECO SIBIU și autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de delegare.

SECȚIUNEA 3 Documentația tehnică

ART. 8

- (1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

- (1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și de fiecare situație în parte, următoarele documente:
- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cartile tehnice ale construcțiilor;
 - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul executiei și planurile de execuție ale partilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
 - i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analize și încercări;
 - procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - procese-verbale de punere în funcțiune;
 - lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;



- procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
- documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format electronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Consiliul Județean Sibiu, detinator de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care primesc în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda autorităților publice locale, respectiv ADI ECO SIBIU, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-au constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.



SECȚIUNEA 4 Indatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAPITOLUL II

ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE SI CONDITII DE FUNCTIONARE

**SECTIUNEA 1 Colectarea separata si transportul separat al
deseurilor municipale si al deseurilor similare
provenind din activitati comerciale din industrie
si institutii, inclusiv fractii colectate separat,
faraa aduce atingere fluxului de deseuri de
echipamente electrice si electronice, baterii si
acumulatori**

ART. 14

Urmatoarele categorii de deseuri municipale vor fi colectate separat de pe teritoriul unitatilor administrativ – teritoriale din județul Sibiu si transportate la instalatii de tratare, respectiv eliminare:

- (1) deseurilor menajere reciclabile pe 3 fractii (hartie si carton, plastic si metal si sticla)– transportate la statiile de sortare;
- (2) deseuri menajere biodegradabile de pe teritoriul municipiilor Sibiu si Medias si orasului Avrig – transportate la statiile de compostare;
- (3) deseuri menajere reziduale –transportate (acolo unde este cazul prin intermediul statiilor de transfer) la depozitul conform Cristian;
- (4) deseuri biodegradabile (resturi alimentare) de la restaurante, cantine, hoteluri si alte unitati de alimentatie, piete, precum si deseurile verzide pe teritoriul municipiilor Sibiu si Medias si orasului Avrig – transportate la statiile de compostare;
- (5) deseuri similare reciclabile de la operatorii economici pe 3 fractii (hartie si carton, plastic si metal si sticla)–transportate la statiile de sortare;
- (6) deseuri similare reziduale –transportate (acolo unde este cazul prin intermediul statiilor de transfer) la depozitul conform Cristian;
- (7) deseuri periculoase din deseurile menajere–transportate la spatiile de stocare temporara.
- (8) Nu trebuie sa fie prevazute si

Deseurile de echipamente electrice si electronice, desi fac parte din categoria deseurilor municipale și colectarea lor de la gospodariile particulare este in sarcina autoritatilor publice locale, vor fi gestionate prin alte sisteme decat serviciul de salubritate al localitatilor, stabilite



de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terți care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.

ART. 15

Operatorii care colectează, transportă și stochează deșeurile menționate la articolul de mai sus trebuie să cunoască:

- a) tipurile și cantitățile de deșuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația, tratarea și eliminarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri (pentru fiecare categorie în parte), date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 16

Prestarea activității de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curăteniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora.

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precollectare separată, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorii de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Precollectarea deșeurilor menajere nepericuloase de la populație se va realiza separat, pe categorii de deșuri, după cum urmează:

- a) în municipiul Sibiu, în zona de blocuri, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții astfel:
 - deșeurile de hârtie și carton - în puncte de colectare, în igloo-uri de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deșeurile de plastic și metal - în puncte de colectare, în igloo-uri de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;

- deseurile de sticlă - pe o singură culoare în puncte de colectare, în îngloo-uri de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile biodegradabile - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
 - deseurile reziduale - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- b) în municipiul Sibiu, în zona de case, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții astfel:
- deseurile de hârtie și carton - în punctele de colectare, în îngloo-uri de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile de plastic și metal - din poartă în poartă, în pubele 240 l sau în containere de 1,1 mc astfel:
 - o în pubele de 240 l pentru casele cu 1, 2, 3, 4 și 5 familii; casele cu câte 1, 2, respectiv 3 familii vor primi câte o pubelă de 240 l iar casele cu câte 4, respectiv 5 familii vor primi câte 2 pubele de 240 l;
 - o în containere de 1,1 mc pentru casele cu câte 6, până la 10 familii;
 - deseurile de sticlă - în puncte de colectare stradale, în îngloo-uri de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile biodegradabile – din poartă în poartă, în pubele de 120 l, 240 l sau în containere de 1,1 mc, astfel:
 - o în pubele de 120 l pentru casele cu o singură familie;
 - o în pubele de 240 l pentru casele cu 2, 3, 4 și 5 familii; în cazul caselor cu 4 și 5 familii, fiecare casă va fi dotată cu 2 pubele;
 - o în containere de 1,1 mc pentru casele cu 6-10 familii;
 - deseurile reziduale se vor colecta din poartă în poartă în recipiente puse la dispoziție de către operator;
- c) în municipiul Medias, în zona de blocuri, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții:
- deseurile de hârtie și carton se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
 - deseurile de plastic și metal se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
 - deseuri de sticlă se vor colecta pe o singură culoare în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile biodegradabile - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;



- deseurile reziduale se vor colecta în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- d) în municipiul Medias, în zona de case, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții:
- deseurile de hârtie și carton se vor colecta la punctele de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile de plastic și metal se vor colecta din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - deseurile de sticlă vor colecta în puncte de colectare stradale în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile biodegradabile – în pubele de 120 l sau 240 l, în funcție de structura locativă;
 - deseurile reziduale se vor colecta din poartă în poartă, în pubele;
- e) în restul localităților din mediul urban, în zona de blocuri, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții:
- deseurile de hârtie și carton se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
 - deseurile de plastic și metal se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
 - deseuri de sticlă se vor colecta pe o singură culoare în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile reziduale se vor colecta în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- f) în restul localităților din mediul urban, în zona de case, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții:
- deseurile de hârtie și carton se vor colecta la punctele de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori
 - deseurile de plastic și metal se vor colecta din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - deseurile de sticlă vor colecta în puncte de colectare stradale în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile reziduale se vor colecta din poartă în poartă, în pubele;
- g) în localitățile din mediul rural colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții astfel:
- deseurile de hârtie și carton se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
 - deseurile de plastic și metal se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc; fiecare recipient deservind 250 locuitori

- deseurile de sticlă se vor colecta pe o singură culoare în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori, fiecare recipient deservind 1500 locuitori, dar nu mai puțin de un punct în fiecare sat;
- deseurile biodegradabile se vor colecta și compostate în unitățile de compostare individuale;
- deseurile reziduale se vor colecta din poartă în poartă.

(3) Precolectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, până la cinci fracții (deșuri de hârtie și carton, deșuri de sticlă, deșuri de plastic și metal, deșuri biodegradabile și deșuri reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente puse la dispoziție de către operatorul de salubritate.

- a) Restaurantele, hoteluri și pensiuni care servesc și masă, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică – colectarea separată pe 5 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), deșuri biodegradabile și deșuri reziduale;
- b) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați – colectare separată de 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale; deșurile de ambalaje vor fi colectate în punctele de colectare stradale, împreună cu deșurile reciclabile de la populație;
- c) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață medie și mare – colectare separată de 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale; deșurile de ambalaje colectate separat vor fi valorificate fie prin grija operatorului economic generator fie prin încredințarea acestora operatorului de salubritate;
- d) Orice operator economic, care desfășoară activitate, mai puțin comerț – colectare în amestec;
- e) Unități de învățământ – colectare separată de 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale;
- f) Unități sanitare fără paturi – colectare separată de 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale; deșurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșuri similare;
- g) Unități sanitare cu paturi – colectare separată de 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale; deșurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșuri similare.

(4) Colectarea deșeurilor menajere periculoase de la populația din județul Sibiu se va realiza cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din județul Sibiu la începutul fiecărui an. Deșurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop.



de către operatori. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(5) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.

(6) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea separată către operatorii de salubritate a următoarelor categorii de deșuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/sau cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) chimicale periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Precolectarea și stocarea acestor tipuri de deșuri se realizează în condițiile reglementate de Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

(7) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.

ART. 18

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac.

(2) În funcție de sistemul de precolectare adoptat, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 17.

(4) Containerelor și recipientii folosiți pentru colectarea separată a deșeurilor municipale vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr.

1.281/2005 al ministrului mediului și gospodării apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

(5) Unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de detinator legal al deșeurilor municipale și deșeurilor similare, depozitate în recipientii amplasați în aria lor teritorială.

(6) În vederea realizării activității de colectare, operatorii care asigură activitatea de colectare și transport vor dota punctele amenajate prin grija autorităților administrației publice locale, conform legii, cu recipiente de colectare și vor amenaja puncte noi, în conformitate cu prevederile Contractelor de delegare a serviciilor.

ART. 19

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșuri solide de dimensiuni mari (mobiliu, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare și colectare a deșeurilor municipale.

(2) Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin intermediul campaniilor de colectare organizate de către operatorii de salubritate cu o frecvență minimă trimestrială. Programul acestor campanii (data, locurile de staționare, timpul de staționare, intervalul orar în care se realizează staționarea), după aprobarea de către autoritățile administrațiilor publice locale, va fi anunțat generatorilor de deșuri.

(3) Deșeurile voluminoase se poate face și direct de la detinatorul acestora, în sistemul „la cerere”, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici și vor fi transportate de operatorii de colectare și transport la/in punctele de stocare temporară special amenajate. În această situație, operatorii de salubritate pot să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase.

(4) Cetățenii pot duce direct deșeurile voluminoase la respectivele puncte de stocare.

ART. 20

(1) Frecvența de colectare a deșeurilor voluminoase va fi de o dată la trei luni. După primul an, în funcție de cantitatea de deșuri voluminoase colectate, frecvența de colectare poate fi crescută sau scăzută. Modificarea frecvenței de colectare a deșeurilor voluminoase se face cu acordul ADI ECO-SIBIU sau a autorităților publice locale, după caz.

(2) Operatorii de colectare și transport vor informa cetățenii de pe teritoriul județului Sibiu, la începutul fiecărui an, cu privire la calendarul de colectare a deșeurilor voluminoase.

ART. 21

Operatorii de colectare și transport vor asigura tratarea, valorificarea și eliminarea întregii cantități de deșuri voluminoase colectate separat.



ART. 22

Operatorii de colectare și transport trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea și transportul (atât în cazul campaniilor de colectare cât și în cazul colectării „la cerere”);
- b) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici și non-casnici;
- c) cantitățile de deșuri voluminoase care au fost valorificate;
- d) cantitățile de deșuri voluminoase care au fost eliminate.

ART. 23

Eliminarea fracției de deșuri voluminoase care nu poate fi valorificată se va realiza la depozitul conform de la Cristian.

ART. 24

(1) Operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale au obligația să identifice toți producătorii de deșuri municipale și să acționeze în vederea înființării și amenajării facilităților necesare activității de precolectare și colectare, conform prevederilor Contractelor de delegare a serviciilor.

(2) Autoritățile administrației publice locale instituie taxe speciale de salubritate pentru constituirea fondurilor pentru finanțarea activităților componente ale serviciului de salubritate enumerate la Art. 2 din prezentul Regulament.

(3) Taxa specială de salubritate este instituită atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non-casnici.

ART. 25

(1) Acolo unde este cazul, punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de colectare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi înscrise cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi sters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Preluarea deșeurilor din recipientele de colectare amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorul de salubritate constituie infracțiuni de furt și se sancționează conform legii.

(4) Operatorii vor suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient.

- (4) Menținerea în stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorilor, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- (5) Pentru condominiile care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de colectare, corelată cu frecvența de colectare. Aceste spații vor fi împrejmuite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de colectare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
- (6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale sau prin grija operatorilor în mediul urban, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și se vor asigura condiții de scurgere a apei provenite din exfiltratii sau a celei meteorice. În mediul rural nu este necesară betonarea sau asfaltarea suprafețelor unde vor fi amenajate punctele de colectare a deșeurilor reciclabile.
- (7) Operatorii vor urmări starea de etanșeitate a recipientilor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 26

Frecvența de colectare a categoriilor de deșeuri municipale este cea stabilită prin contractele de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor aflate în derulare pe teritoriul județului Sibiu.

ART. 27

Colectarea deșeurilor municipale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 28

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele sunt încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.



- (3) Incarcarea deseurilor municipale in autovehiculele transportatoare se face direct din recipienti. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.
- (4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientii de colectare astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspandeasca deseuri in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire recipientii de colectare sunt asezati in locul de unde au fost ridicati.
- (5) In cazul deteriorarii unor recipienti si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.
- (6) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule intreaga cantitate de deseuri municipale existente la punctele de colectare, lasand locul curat si maturat, chiar daca exista deseuri municipale amplasate langa containerele de colectare.
- (7) In cazul in care in/la recipientii de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii si demolari, deseuri voluminoase sau deseuri de echipamente electrice si electronice, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintand in scris generatorul despre acest fapt, precum si suma suplimentara pe care trebuie sa o plateasca pentru colectarea acelor deseuri. Operatorul de salubritate are, de asemenea, obligatia de a colecta toate deseurile abandonate pe domeniul public.
- (8) In cazul in care generatorul/detinatorul deseurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curatarea si refacerea mediului, precum si cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de autoritatea administratiei publice locale. După identificarea generatorului/detinatorului de deseuri, acesta este obligat sa suporte atat cheltuielile efectuate de administratia publica locala cat si sanctiunile contraventionale.
- (9) Operatorii au obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/sau anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate in conditiile legii.

ART. 29

- (1) Transportul deseurilor municipale, in functie de provenienta acestora, se realizeaza numai de operatorii serviciului de salubritate, care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.
- (2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de esapament), si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare.

- (3) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.
- (4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni aparute în timpul transportării deșeurilor.
- (5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- (6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.
- (7) Intervalele orare de colectare a deșeurilor municipale sunt prevăzute în contractele de salubritate, astfel încât să fie asigurate în permanentă salubritatea localităților și confortul.
- (8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benurile și containerele vor fi spălate și vor fi dezinfectate periodic în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi deversate în canalizarea orășenească, după pre-epurare, cu respectarea prevederilor NTPA 002.

ART. 30

- (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorii, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.
- (2) Pe toată această perioadă operatorii au obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precolectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- (3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorii au obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 31

- (1) Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi supuse procesului de sortare în stațiile de sortare existente.
- (2) Este interzisă eliminarea deșeurilor reciclabile colectate separat.



ART. 32

Operatorii economici producatori de deseuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deseuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deseuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deseuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deseuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 33

Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport a deșeurilor au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deseuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deseuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să raporteze lunar unităților administrativ-teritoriale/ ADI ECO SIBIU, precum și ANRSC, cantitățile de deseuri predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare, pe fiecare tip de deșeu;
- c) să nu abandoneze deseuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- e) împreună cu autoritățile administrațiilor publice locale și cu ADI ECO SIBIU să informeze și să conștientizeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și privind modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și

constientizarea populației se va realiza în cadrul campaniilor de informare și constientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin clipuri publicitare la radio și TV, prin activități educative etc.



SECȚIUNEA 2 Sortarea deșeurilor municipale colectate separat

ART. 34

(1) Toate deșeurile de hârtie și carton, precum și deșeurile de plastic și metal colectate separat de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici de pe teritoriul județului Sibiu vor fi sortate în stațiile de sortare existente.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de reciclatori.

(4) Modalitatea de valorificare a materialelor sortate este stabilită de către ADI ECO SIBIU.

ART. 35

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta fiecărei stații de sortare.

(2) Operatorii stației de sortare asigură predarea către reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 36

Operatorii stației de sortare au următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească pentru sortarea deșeurilor tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea în depozitul conform Criteriilor a întregii cantități de reziduuri rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART. 37

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- b) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apă pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spalare;

- c) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- d) să fie prevăzute cu instalații de preepurare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare;
- e) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- f) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeur;
- g) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- h) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- i) să fie prevăzute cu instalații de detectie și de stins incendiu;
- j) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 38

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă condițiile impuse de NTPA 002 în rețelele de canalizare ale localităților.

SECȚIUNEA 3 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 39

- (1) Valorificarea materială și energetică a deșeurilor reprezintă una din prioritățile sistemului de management integrat al deșeurilor implementat în județul Sibiu.
- (2) Operatorii serviciului de salubritate (operatorii de colectare și transportul și operatorii instalațiilor de gestionare a deșeurilor) trebuie să-și organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor municipale.
- (3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare, să fie în concordanță cu planurile de gestionare de deșeurilor la nivel național, regional și județean și cu prevederile Master Plan-ului și Studiului de Fezabilitate privind Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu.

ART. 40

- (1) Deșeurile verzi (deșeurii din parcuri, grădini și cimitire) și deșeurile biodegradabile menajere colectate separat de pe teritoriul orașului Avrig sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Avrig.



(2) Deseurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil (restaurante, cantine, hoteluri), deseurile verzi din parcuri și grădini și deseurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul municipiului Sibiu sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Sura Mica.

(3) Deseurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil (restaurante, cantine, hoteluri), deseurile verzi din parcuri și grădini și deseurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul municipiului Medias sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Tarnava.

(4) Stațiile de compostare sunt operate astfel încât să se obțină compost, care să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(5) Apele uzate rezultate din procesul de compostare sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 41

(1) Atât în cazul gospodăriilor individuale din mediul rural, cât și în cazul zonelor periurbane a localităților din mediu urban (Agnita, Avrig, Ocna Sibiului, Talmaciu, Cîsnădie, Copsa Mica, Dumbrăveni, Miercurea Sibiului și Saliste) va fi promovată compostarea individuală.

(2) Compostarea individuală se va realiza la cel puțin 60 % din gospodăriile individuale din mediul rural și la 1 % din gospodăriile individuale din mediul urban, în total 25.500 de gospodării.

(3) Operatorii de colectare și transport împreună cu ADI ECO SIBIU și cu autoritățile publice locale vor realiza campanii intense de informare și conștientizare în vederea promovării compostării individuale.

ART. 42

Operatorii stațiilor de sortare și ai stațiilor de compostare vor analiza și vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA 4 Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 43

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

ART. 44

Autorizația de mediu eliberată de autoritatea competentă prevede cel puțin:

- a) tipul și cantitățile de deșuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale de operare a depozitului;
- c) monitorizarea factorilor de mediu.

ART. 45

Următoarele deșuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșuri lichide;
- b) deșuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 46

(1) Deșeurile municipale pot fi stocate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de pre colectare;
- c) în stațiile de sortare;
- d) în stațiile de compostare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la depozitare.

(3) Operatorii de salubritate care prestează activități de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale vor transporta direct sau prin intermediul stațiilor de transfer deșeurile reziduale colectate de pe teritoriul județului Sibiu la depozitul conform de la Cristian.

ART. 47

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării la un depozit clasa b. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșuri stabilește criteriile de acceptare a deșeurilor pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levișului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil daunatori/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levișului în cazul anumitor componente, posibil daunatori/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levișului rezultat.

ART. 48

În vederea depozitării deșeurilor municipale, operatorii care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

SECȚIUNEA 5 Operarea depozitului conform de la Cristian

ART. 49

(1) Eliminarea deșeurilor reziduale menajere și similare colectate de pe teritoriul județului Sibiu, precum și a deșeurilor reziduale rezultate în urma procesului de sortare și compostare se va realiza în depozitul conform de la Cristian.

(2) Depozitul de deșeuri de la Cristian are caracter zonal, deservind întreg județul Sibiu, și este autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 50

Operarea depozitului se va realiza în condițiile respectării legislației în vigoare, în special a HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor.

ART. 51

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- b) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- c) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelor de protecție.

ART. 52

(1) În operarea depozitului se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 53

(1) În depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi depozitate deseurile reziduale care au rezultat în urma procesului de sortare și procesului de compostare, precum și deseurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană sau pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor reciclabile colectate separat, a deșeurilor verzi colectate separat, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, precum și a oricăror tipuri de deseuri a căror valorificare materială este justificată din punct de vedere tehnic și economic.

(3) Este admis la depozitare namolul rezultat de la epurarea apelor orășenești în condițiile în care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare și are o umiditate de maxim 65 %. Namolul se depozitează amestecat cu deșeurile municipale în proporție de 1:10.

ART. 54

Cheltuielile cu exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și monitorizarea postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de taxa specială de salubritate.

ART. 55

Pentru exploatarea depozitului de deseuri operatorul depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deseuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deseuri autorizată spre eliminare;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - tipurile și cantitățile de deseuri depozitate;
 - rezultatele programului de monitorizare;
 - toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deseuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 56

(1) Operatorul care asigura administrarea depozitului trebuie sa aiba si sa intocmeasca o documentatie specifica urmaririi starii si comportarii depozitului in functie de factorii de mediu si de deseurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, in vederea definirii nivelului de afectare a calitatii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate si certificate conform legii.

(3) Monitorizarea tehnologica si monitorizarea factorilor de mediu se vor realiza conform prevederilor autorizatiei de mediu, respectiv a autorizatiei de gospodarie a apelor in vigoare.

ART. 57

Operatorul care administreaza depozitul trebuie:

- a) sa accepte introducerea in depozit numai a deseurilor permise, mentionate in autorizatie, si sa respecte tehnologia de depozitare aprobata de autoritatea care a avizat infiintarea depozitului;
- b) sa supravegheze permanent modul de depozitare a deseurilor sub aspectul stabilitatii si etanseitatii si sa efectueze masuratorile necesare stabilite in prezentul regulament si in autorizatie, pentru exploatarea in conditii de siguranta a depozitului;
- c) sa exploateze la parametrii proiectati instalatiile de depoluare, in special instalatia de epurare a levigatului cu osmoza inversa cu care sunt dotate si sa se doteze cu instalatii pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) sa asigure gestionarea concentratului rezultat in urma procesului de epurare cu osmoza inversa in conformitate cu prevederile legale in vigoare si cu prevederile autorizatiei integrate de mediu;
- e) sa execute controlul si monitorizarea emisiilor si imisiilor de poluanti, prin laboratorul propriu sau in colaborare cu alte laboratoare certificate conform legii;
- f) sa nu permita accesul in incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

SECȚIUNEA 6 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 58

Deseurile din construcții și demolări provenite de la populație sunt deseuri generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

ART. 59

(1) Deseurile din construcții și demolări de la gospodăriile private se colectează separat prin grija detinatorului, la solicitarea acestuia, și sunt transportate de către operatorii de colectare și transport la instalațiile de valorificare și/sau eliminare.

(2) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 60

Acolo unde există instalațiile necesare, deșeurile din construcții și demolări nepericuloase vor fi maruntite cu ajutorul instalațiilor de concasare, materialul rezultat fiind valorificat (ex. utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitul conform etc).

ART. 61

Deseurile nepericuloase din construcții și demolări care nu pot fi valorificate (din cauze tehnice pentru că nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozitul conform de la Cristian.

ART. 62

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri, iar manipularea lor se realizează astfel încât să nu se

degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 63

(1) Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport.

(2) Operatorii menționați anterior sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.

ART. 64

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat.

SECȚIUNEA 7 Colectări ocazionale și servicii suplimentare

ART. 65

(1) În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat că vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale etc. Aceasta poate include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare.

(2) Operatorii de salubritate vor colecta deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea Autorității Contractante.

(3) Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

CAPITOLUL III DREPTURI SI OBLIGATII

SECTIUNEA 1 Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 66

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a detinatorilor de deseuri in "operatori activi de mediu", cel putin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii de colectare si transport va asigura conditiile materiale pentru realizarea pre colectarii separate, in paralel cu constientizarea utilizatorilor asupra tratarii cu responsabilitate a problemei deseurilor.

(3) Autoritatile administratiei publice locale se vor implica in infiintarea sistemelor de pre colectare si colectare separata a deseurilor menajere de la populatie si de popularizare si instruire a acestora privind conditiile de mediu, impactul deseurilor asupra mediului, inclusiv in toate unitatile de invatamant pe care le gestioneaza.

ART. 67

Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

- a) regulamentul serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori, acolo unde acestea exista.

ART. 68

Operatorii serviciului de salubritate au urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzator taxei aprobate de ADI ECO-SIBIU si de autoritatile administratiei publice locale, determinata in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) sa solicite ajustarea taxei in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie, in conformitate cu prevederile legale;
- d) sa propuna modificarea taxei aprobate in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual, in conformitate cu prevederile legale;

- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare taxele aprobate de ADI ECO-SIBIU și de autoritățile administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate integral după 60 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 69

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și fiecare UAT în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restricțiile impuse detinatorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de delegare;
- e) să furnizeze ADI ECO SIBIU, autorităților administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractelor de delegare;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de pre-colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;



- k) să țină la zi, împreună cu ADI ECO SIBIU și cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor în vederea decontării prestației, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) acolo unde este necesar, să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetansivități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la taxele legal aprobate;
- q) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- s) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare și prevederilor contractelor de delegare.

SECȚIUNEA 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 70

(1) Au calitatea de utilizator (casnici și non-casnici) al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 71

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractelor de delegare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și altor autorități competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice locale, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractele de delegare;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorilor, ADI ECO SIBIU sau autorităților administrațiilor publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) acolo unde este cazul, să fie dotați de operatori cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciul de salubritate și de utilizare a acestuia.

ART. 72

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractelor de delegare a serviciului de salubritate;

- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare a serviciului de salubritate;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să asigure colectarea separată, pe categorii a deșeurilor reciclabile și biodegradabile (acolo unde este cazul), rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și stocarea acestora în containere asigurate, numai în locurile special amenajate;
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a executiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- f) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contractele de delegare;
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se colectează separat deșeurile;
- i) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății locuitorilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- j) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții și demolări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- k) să colecteze separat deșeurile în recipientii corespunzători, menținând un grad de impurificare cât mai scăzut a deșeurilor colectate separat;
- l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (pană la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze spălarea autovehiculelor sau reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor;
- n) să nu arunce deșuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în cosurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- o) să depoziteze hârtiile și resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în

cosurile amplasate de operatori de-a lungul strazilor, in parcuri si alte asemenea locuri;

- p) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- q) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;
- r) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in piete, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice;
- s) utilizatorii casnici si non-casnici din mediul urban si din mediul rural au obligatia de a achita taxa speciala de salubritate stabilita si aprobata de catre ADI ECO SIBIU si de o achita la sediul primariilor unitatilor administrativ teritoriale.

ART. 73

Utilizatorii serviciului de salubritate au obligatia de a colecta conform cerintelor minime prevazute in art. 17.



CAPITOLUL IV DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 74

(1) Atât utilizatorii casnici, cât și cei non-casnici vor plăti serviciul prin taxa specială de salubritate instituită de către unitatea administrativ teritorială aferentă. Taxa specială de salubritate va fi calculată în conformitate cu prevederile Regulamentului cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

(2) Valoarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici de pe teritoriul comunei Cristian (unde se află depozitul conform de deseuri) va fi mai mică, conform prevederilor contractului încheiat între SC TRACON SRL – operatorul depozitului și comuna Cristian.

ART. 75

Determinarea cantitatilor de deseuri din construcții și demolări provenite din gospodăriile populației se face numai prin cântărire.

ART. 76

Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalațiile de gestionare a deșeurilor (stații de transfer, stații de sortare, stații de compostare și depozit) se face numai prin cântărire.

ART. 77

(1) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități, va încheia un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 78

Modalitățile de determinare a cantitatilor, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C, precum și pe baza prevederilor Regulamentului cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

CAPITOLUL V INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 79

(1) ADI ECO SIBIU stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate sunt cei prevazuti in Anexa nr. 1 la prezentul Regulament de salubritate si sunt impartiti in trei categorii:

- a) indicatori de performanta aferenti activitatii de colectare si transport a deseurilor;
- b) indicatori de performanta aferenti operarii instalatiilor de tratare a deseurilor (statiile de sortare si statiile de compostare);
- c) indicatori de performanta aferenti operarii depozitului conform.

(3) ADI ECO SIBIU si autoritatile administratiei publice locale monitorizeaza realizarea de catre operatori a indicatorilor de performanta ai serviciului, a clauzelor contractuale si respectarea legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) ADI ECO SIBIU aplica penalitati contractuale operatorilor serviciului de salubritate in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

ART. 80

(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor.

(2) Realizarea indicatorilor de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciul de salubritate, avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- f) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.



ART. 81

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) eficiența în gestionarea contractelor;
- c) performanța tehnică a serviciului - indicatori tehnici generali și indicatori tehnici referitori la ținte;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate.

ART. 82

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 83

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractele de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 84

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cuantificați cantitativ, adaptați la specificul localităților și sunt prevăzuți în Anexa nr. 1 a prezentului Regulament.

ART. 85

Indicatorii de performanță din anexa la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.



CAPITOLUL VI

CONTRACTE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRITATE

ART. 86

Prestarea serviciilor de salubritate se va face numai pe baza de contracte de delegare încheiate între:

- a) operator și ADI ECO SIBIU, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din zona 1 Sibiu;
- b) operator și ADI ECO SIBIU, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – operarea stației de sortare și a stației de compostare de la Sura Mica și a stației de sortare de la Cîsnădie;
- c) operator și ADI ECO SIBIU, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – operarea stației de compostare de la Tarnava;
- d) operator și ADI ECO SISTEM Avrig, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 2 Avrig și operarea stației de compostare și a stației de transfer din zona 2 Avrig;
- e) operator și ADIECO VALEA HARTIBACIULUI, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 3 Agnita și operarea stației de sortare și a stației de transfer din zona 3 Agnita;
- f) operator și ADI ECONORD SIBIU, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 4 Medias și operarea stației de sortare și a stației de transfer din zona 4 Medias;
- g) operator și ADI MARGINIMEA SIBIULUI, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 5 Saliste și operarea stației de sortare din zona 5 Saliste.

ART. 87

Pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări se vor încheia contracte de prestări servicii între operatorii de salubritate care au încheiat contracte de delegare și generatorii de deșuri.

CAPITOLUL VII DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

ART. 88

- (1) Indicatorii de performanta se aproba de catre ADI ECO SIBIU si de catre consiliile locale.
- (2) Contravențiile in domeniul serviciului de salubritate atat pentru utilizatori, cat si pentru operatori, precum si cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele stabilite prin Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificarile si completarile ulterioare si Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 99/2014 de modificare și completare a Legii 101/2006.
- (3) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor Ordonantei Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate.
- (4) Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor se face de catre primari si/sau ADI ECO SIBIU si de imputernicitii presedintelui A.N.R.S.C.

ART. 89

- (1) In cadrul contractelor de delegare incheiate se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri si la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protectiei mediului si al sanatatii publice.
- (2) Contractele de prestari servicii se vor incheia numai pentru colectarea deseurilor din constructii si demolari.

ART. 90

Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

ART. 91

- (1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate in functie de modificarile de natura tehnica, tehnologice si legislative, prin ordin al presedintelui A.N.R.S.C..
- (2) Anexele fac parte integranta din prezentul Regulament.



ANEXA 1**INDICATORI DE PERFORMANTA PENTRU SERVICIUL
PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN JUDETUL SIBIU****Tabel 1: Indicatori de performanta aferenti activitatii de colectare si transport a
deseurilor**

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.	CONTRACTAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE		
1.1	Numarul de contracte incheiate intre Delegat si utilizatori (producatori de deseuri) raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori si categorii de deseuri	%	100
1.2	Numarul de contracte incheiate intre Delegat si utilizatori (producatori de deseuri) in mai putin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitarii justificate din partea utilizatorului, raportat la numarul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	minim 95
1.3	Numarul de contracte cu utilizatorii modificate in mai putin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitarii justificate din partea utilizatorului, raportat la numarul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	minim 95
2	EFICIENTA IN GESTIONAREA CONTRACTELOR		
2.1	Numarul de pubele de 120 l pentru precollectarea deseurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.2	Numarul de pubele de 240 l pentru precollectarea deseurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.3	Numarul de containere de 1.100 l pentru precollectarea deseurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.4	Numarul de containere de 1.100 l pentru precollectarea separata a deseurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.5	Numarul de containere tip igloo de 1.100 l pentru precollectarea separata a deseurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la	%	100

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	numarul total de solicitari		
2.6	Numarul de pubele de 240 l pentru precollectarea separata a deseurilor de plastic si metal, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.7	Numarul de pubele de 120 l pentru precollectarea separata a deseurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.8	Numarul de pubele de 240 l pentru precollectarea separata a deseurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.9	Numarul de containere de 1.100 l pentru precollectarea separata a deseurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
2.10	Numarul de situatii in care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau inlocuit in mai putin de 48 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situatii	%	90
2.11	Numarul de reclamatii scrise la care Delegatul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	%	100
2.12	Numarul de reclamatii scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	1
3	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE		
3.1	Populatia care beneficiaza de colectare a deseurilor raportat la populatia totala la nivel de unitate teritorial administrativa	%	100
3.2	Cantitatea de deseuri reciclabile colectate separat (hartie si carton, plastic, metale, sticla, biodeseuri) raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectate	%	60% pana la sfarsitul lui 2020
3.3	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectate separat/locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare	%	minim 75
3.4	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectate separat trimis la tratare/eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri menajere periculoase colectate	%	minim 90
3.5	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate	%	minim 75



Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	separat /locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare		
3.6	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat trimis la tratare/eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectate de la populatie	%	minim 90
3.7	Cantitatea de deseuri din constructii si demolari colectata separat de la populatie/locuitor si an raportata la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare	%	minim 75
3.8	Cantitatea de deseuri din constructii si demolari colectate separat de la populatie trimise la tratare/eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri din constructii si demolari de la populatie	%	100
4	RECLAMATII SI SESIZARI		
4.1	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
4.2	Numarul de incalcare ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
4.3	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0
4.4	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport	%	0
4.5	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI ECO SIBIU privind activitatea de colectare si transport	Nr.	0

Tabel 2: Indicatori de performanta aferenti operarii instalatiilor de tratare a deseurilor (sortare si compostare)

	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.	INDICATORI TEHNICI GENERALI		
1.1	Cantitatea totala de deseuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de sortare	%	minim 70

	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.2	Cantitatea totala de deseuri compostata raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de compostare	%	minim 80
2	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE		
2.1	Cantitatea totala de deseuri de hartie si carton (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de hârtie si carton primite la statia de sortare	%	minim 85
2.2	Cantitatea totala de deseuri de plastic si metal (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de plastic si metale primite la statia de sortare	%	minim 75
2.3	Cantitatea totala de deseuri de carton, hârtie, plastic, metal si sticla (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri primite la statia de sortare	%	minim 75
2.4	Cantitatea totala de compost valorificata raportat la cantitatea totala de compost produsa	%	minim 80
3	RECLAMATII SI SESIZARI		
3.1	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii statiilor de sortare si a statiilor de compostare a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
3.2	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor statiilor de sortare si a statiilor de compostare rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorilor statiilor de sortare si a statiilor de compostare sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor	Nr.	0
3.4	Valoarea despagubirilor acordate de operatorii statiilor de sortare si statiilor de compostare pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor	%	0
3.5	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI ECO SIBIU privind activitatea de tratare a deseurilor	Nr.	0



Tabel 3: Indicatori de performanta aferenti operariidepozitului conform de deseuri

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.	INDICATORI TEHNICI GENERALI		
1.1	Delegatul trebuie sa asigure un grad cat mai mare de compactare a deseurilor in depozit	t/mc	minim 0,8t/mc
1.2	Delegatul va asigura functionarea sistemelor de colectare si transport al levigatului si al gazului de depozit in conformitate cu cerintele stabilite de autoritatea competenta de mediu prin autorizatia de mediu	%	100
1.3	Delegatul se va asigura ca deseurile depozitate la depozitul de deseuri sunt acoperite periodic, in conformitate cu prevederile autorizatiei de mediu	%	100
2	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE		
2.1	Delegatul va raporta anual Delegatarului/ADI cantitatea totala de deseuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina si raporta in conformitate cu metoda(ele) aprobata/e de Delegatar/ADI.	%	100
3	RECLAMATII SI SESIZARI		
3.1	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul depozitului conform a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
3.2	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului depozitului conform rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului depozitului conform sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor	Nr.	0
3.4	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul depozitului conform pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor	%	0
3.5	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI ECO SIBIU privind activitatea de eliminare a deseurilor	Nr.	0

ANEXA 2 SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR DIN JUDEȚUL SIBIU

Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu a fost proiectat astfel încât să asigure atingerea obiectivelor și tintelor legislative, a celor din Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană.

În cadrul Sistemului de Management Integrat al deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea autorităților administrațiilor publice locale, și anume:

- deșeuri municipale – deșeuri menajere și similare (clasa 20 din Lista Europeană a Deșeurilor):
 - fracțiuni colectate separat (deșeuri reciclabile și deșeuri periculoase din deșeurile menajere,) – 20 01;
 - deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – 20 03 01;
 - deșeuri voluminoase – 20 03 07;
 - *deșeuri din grădini și parcuri – 20 02;*
 - *deșeuri din pietre – 20 03 02;*
 - *deșeuri stradale – 20 03 03;*
- deșeuri de ambalaje rezultate de la populație (15 01) – conform legii, autoritățile administrației publice locale au responsabilități în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje;
- parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții (15 01) – colectare și sortare (restul deșeurilor de ambalaje de industrie comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);
- deșeuri din construcții și demolări (în special 17 01);
- *namolul de la epurarea apelor uzate orășenești (19 08 05) – asigurarea spațiului de depozitare (conform prevederilor legale maxim 10 % din cantitatea de deșeuri nepericuloase depozitate poate fi namol de epurare, care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare).*

(Categoriile de deșeuri evidențiate în italic nu fac obiectul prezentului Regulament de salubritate.)



În cadrul Studiului de Fezabilitate privind „Sistemul de Management Integrat al Deseurilor în județul Sibiu” aprobat în anul 2010 și revizuit în 2012 au fost identificate investițiile necesare să se realizeze în Județul Sibiu astfel încât să fie atinse toate obiectivele și țintele legislative existente la momentul elaborării.

Județul Sibiu este împărțit în 5 zone de colectare a deșeurilor:

- Zona 1 Sibiu;
- Zona 2 Avrig;
- Zona 3 Agnita;
- Zona 4 Medias;
- Zona 5 Saliste.

Zona 1 Sibiu

Din zona 1 Sibiu fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – municipiul Sibiu, orașele Cisnădie, Ocna Sibiului și Talmaci;
- mediul rural – comunele Vurpar, Sura Mica, Rasinari, Selimbar, Sadu, Sura Mare, Orlat, Cristian, Boita, Riu Sadului, Gura Riului, Poplaca, Loamnes, Rosia, Slimnic, Pauca, Marpod și Nochrich.

Serviciul de colectare și transport al deșeurilor va fi delegat unui singur operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșuri:

- deșuri menajere (deșuri reciclabile, deșuri biodegradabile – numai în cazul municipiului Sibiu, deșuri reziduale);
- deșuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșuri similare (deșuri reciclabile, deșuri biodegradabile – numai în cazul municipiului Sibiu, deșuri reziduale);
- deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deșuri din construcții și demolări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

Deșeurile reciclabile colectate separat de pe teritoriul orașului Cisnădie (deșuri menajere și parte din deșeurile similare) vor fi transportate la stația de sortare de la Cisnădie.

Deseurile reciclabile colectate separat de pe teritoriul restului unitatilor administrativ-teritoriale care fac parte din Zona 1 (deseuri menajere si parte din deseurile similare) vor fi transportate la statia de sortare de la Sura Mica.

Cele 2 statii de sortare, de la Sura Mica si de la Cisnădie, vor fi operate de catre acelasi operator.

Materialele reciclabile rezultate in urma sortarii vor fi stocate pe amplasamentele statiilor de sortare, urmand a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate in vederea eliminarii la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului celor 2 statii de sortare.

Deseurile similare reciclabile colectate separat care nu ajung in statia de sortare sunt transportate direct la operatorii care asigura reciclarea acestora.

Deseurile biodegradabile colectate separat de pe teritoriul municipiului Sibiu vor fi transportate la statia de compostare de la Sura Mica, care va fi operata de acelasi operator care va opera cele 2 statii de sortare.

Compostul rezultat va fi valorificat pe piata locala iar reziduurile rezultate in urma procesului de compostare vor fi transportate in vederea eliminarii la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului statiei de compostare.

Deseurile reziduale colectate vor fi transportate si eliminate la depozitul conform de la Cristian.

Deseurile periculoase din deseurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar in locul special amenajat de catre operatorul de colectare si transport, urmand a fi eliminate la operatori economici autorizati.

Deseurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar in locul special amenajat de catre operatorul de colectare si transport, urmand a fi valorificate daca este posibil si fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fractia care nu poate fi valorificata fiind eliminata la depozitul conform de la Cristian.

Deseurile din constructii si demolari colectate separat (doar cele rezultate din activitatile de amenajare si reabilitare a locuintelor populatiei) vor fi valorificate daca este posibil si fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fractia care nu poate fi valorificata fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Locuitorii din zona periurbana si zona de casea oraselor Ocna Sibiului, Talmăciu si Cisnădie si 60% din locuitorii din mediul rural vor colecta separat deseurile biodegradabile, asigurand compostarea individuala a acestora, in recipientii speciali furnizati.

Zona 2 Avrig

Din zona 2 Avrig fac parte urmatoarele unitati administrativ teritoriale:

- mediul urban – orasul Avrig;



- mediul rural – comunele Cirta, Cirtisoara, Porumbacu de Jos, Racovita si Turnu Rosu.

Ca urmare a implementarii proiectului PHARE CES PHARE CES 2005 - RO 2005/017-553.04.01.04.01 si a extinderii ulterioare a zonei de deservire, serviciul de colectare si transport a deseurilor este prestat de SC GOSPODARIE ORASENEASCA AVRIG SA, operator public, care este responsabil cu colectarea separata a urmatoarele categorii de deseuri:

- deseuri menajere (deseuri reciclabile, deseuri biodegradabile – numai in cazul orasului Avrig, deseuri reziduale);
- deseuri periculoase din deseurile menajere;
- deseuri similare (deseuri reciclabile, deseuri reziduale);
- deseuri voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deseuri din constructii si demolari rezultate din activitatile de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor.

Deseurile reciclabile colectate separat (deseuri menajere si parte din deseurile similare) sunt transportate la statia de transfer de la Avrig si, de aici, la statia de sortare de la Sura Mica.

Materialele reciclabile rezultate in urma sortarii vor fi stocate pe amplasamentul statiei de sortare, urmand a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate in vederea eliminarii la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului statiei de sortare de la Sura Mica.

Deseurile similare reciclabile colectate separat care nu ajung in statia de sortare sunt transportate direct la operatorii care asigura reciclarea acestora.

Deseurile biodegradabile colectate separat de pe teritoriul orasului Avrig sunt transportate la statia de compostare de la Avrig, care este operata tot de SC GOSPODARIE ORASENEASCA AVRIG SA.

Compostul rezultat este valorificat pe piata locala iar reziduurile rezultate in urma procesului de compostare sunt transportate in vederea eliminarii la statia de transfer Avrig, si de aici la depozitul conform de la Cristian, prin grija SC GOSPODARIE ORASENEASCA AVRIG SA.

Deseurile reziduale colectate vor transportate la statia de transfer de la Avrig, si de aici la depozitul conform de la Cristian spre eliminare. Prin intermediul statiei de transfer se transporta si reziduurile rezultate in urma functionarii statiei de compostare. Statia de transfer este operata de SC GOSPODARIE ORASENEASCA AVRIG SA.

Deseurile periculoase din deseurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar in locul special amenajat de catre operatorul de colectare si transport, urmand a fi eliminate la operatori economici autorizati.

Deseurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Deseurile din construcții și demolări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Locuitorii din zona 2 Avrig colectează separat deseurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipientii speciali furnizați (recipienti achiziționați prin proiectul PHARE CES).

Zona 3 Agnita

Din zona 3 Agnita fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – orașul Agnita;
- mediul rural – comunele Altina, Bradeni, Bruiu, Chirpar, Merghindeal, Birghis și Iacoveni.

Ca urmare a implementării proiectului PHARE CES 2005 - RO-2003/005-551.05.03.03.02 și a extinderii ulterioare a zonei de deservire, serviciul de colectare și transport a deșeurilor este prestat de SC ECO VALEA HIRTIBACIULUI SA, operator public, care este responsabil cu colectarea separată a următoarele categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere (deșeuri reciclabile, deșeuri reziduale);
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri similare (deșeuri reciclabile, deșeuri reziduale);
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și demolări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

Deseurile reciclabile colectate separat (deșeuri menajere și parte din deșeurile similare) sunt transportate la stația de sortare de la Agnita, operată tot de către operatorul de colectare și transport, respectiv de SC ECO VALEA HIRTIBACIULUI SA.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentul stației de sortare, urmând a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului stației de sortare de la Agnita.



Deseurile similare reciclabile colectate separat care nu ajung în stația de sortare sunt transportate direct la operatorii care asigură reciclarea acestora.

Deseurile reziduale colectate vor fi transportate la stația de transfer de la Agnita, și de aici la depozitul conform de la Cristian spre eliminare. Prin intermediul stației de transfer se transportă și reziduurile rezultate în urma funcționării stației de sortare. Stația de transfer este operată de SC ECO VALEA HIRTIBACIULUI SA.

Deseurile periculoase din deseurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deseurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Deseurile din construcții și demolari colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Locuitorii din zona periurbană, de case a orașului Agnita și 60% din locuitorii din mediul rural vor colecta separat deseurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipientii speciali furnizați.

Zona 4 Medias

Din zona 4 Medias fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – orașele Medias, Copsa Mica și Dumbraveni;
- mediul rural – comunele Biertan, Mosna, Axente Sever, Bazna, Brateiu, Dirlos, Laslea, Micasasa, Valea Viilor, Mihaileni, Alma, Atel, Seica Mica, Seica Mare, Hoghilag, Blajel și Tarnava.

Ca urmare a implementării proiectului PHARE CES 2005 - RO-2003/005-551.05.03.03.08 și a extinderii ulterioare a zonei de deservire, serviciul de colectare și transport a deșeurilor este prestat de SC ECO SAL SA, operator public, care este responsabil cu colectarea separată a următoarele categorii de deșuri:

- deșuri menajere (deșuri reciclabile, deșuri reziduale);
- deșuri periculoase din deseurile menajere;
- deșuri similare (deșuri reciclabile, deșuri reziduale);

- deseuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deseuri din construcții și demolari rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

Deseurile reciclabile colectate separat (deseuri menajere și parte din deseurile similare) sunt transportate la stația de sortare de la Medias, operată tot de către operatorul de colectare și transport, respectiv de SC ECO SAL SA.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentul stației de sortare, urmând a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului stației de sortare de la Medias.

Deseurile similare reciclabile colectate separat care nu ajung în stația de sortare sunt transportate direct la operatorii care asigură reciclarea acestora.

Deseurile biodegradabile colectate separat de pe teritoriul municipiului Medias vor fi transportate la stația de compostare de la Tarnava.

Compostul rezultat va fi valorificat pe piața locală iar reziduurile rezultate în urma procesului de compostare vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului stației de compostare.

Deseurile reziduale colectate sunt transportate la stația de transfer de la Medias, și de aici la depozitul conform de la Cristian spre eliminare. Prin intermediul stației de transfer se transportă și reziduurile rezultate în urma funcționării stației de sortare. Stația de transfer este operată de SC ECO SAL SA.

Deseurile periculoase din deseurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deseurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Deseurile din construcții și demolari colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi transportate la instalația de tratare a operatorului (dacă este fezabil din punct de vedere economic) iar fracțiile ce nu pot fi valorificate vor fi eliminate la depozitul conform de la Cristian.

Locuitorii din zona periurbană și zona de case a orașelor Copsa Mica și Dumbraveni și 60% din locuitorii din mediul rural vor colecta separat deseurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipientii speciali furnizați.



Zona 5 Saliste

Din zona 5 Saliste fac parte urmatoarele unitati administrativ teritoriale:

- mediul urban – orasele Saliste si Miercurea Sibiului;
- mediul rural – comunele Jina, Ludos, Tilisca, Apoldu de Jos si Poiana Sibiului.

Ca urmare a implementarii proiectului PHARE CES 2005 si a extinderii ulterioare a zonei de deservire, serviciul de colectare si transport a deseurilor este prestat de SC ECO MARGINIME SA, operator public, care este responsabil cu colectarea separata a urmatoarele categorii de deseuri:

- deseuri menajere (deseuri reciclabile, deseuri reziduale);
- deseuri periculoase din deseurile menajere;
- deseuri similare (deseuri reciclabile, deseuri reziduale);
- deseuri voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deseuri din constructii si demolari rezultate din activitatile de reamenajare si reabilitare interioara și/sau exterioară a locuintelor populației.

Deseurile reciclabile colectate separat (deseuri menajere si parte din deseurile similare) sunt transportate la statia de sortare de la Saliste, operata tot de catre operatorul de colectare si transport, respectiv de SC ECO MARGINIME SA.

Materialele reciclabile rezultate in urma sortarii vor fi stocate pe amplasamentul statiei de sortare, urmand a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate in vederea eliminarii la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului statiei de sortare de la Saliste.

Deseurile reziduale colectate vor fi transportate la depozitul conform de la Cristian spre eliminare.

Deseurile periculoase din deseurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar in locul special amenajat de catre operatorul de colectare si transport, urmand a fi eliminate la operatori economici autorizati.

Deseurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar in locul special amenajat de catre operatorul de colectare si transport, urmand a fi valorificate daca este posibil si fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fractia care nu poate fi valorificata fiind eliminata la depozitul conform de la Cristian.

Deseurile din constructii si demolari colectate separat (doar cele rezultate din activitatile de amenajare si reabilitare a locuintelor populației) vor fi valorificate daca este posibil si fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fractia care nu poate fi valorificata fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Locuitorii din zona periurbana si zona de case a oraselor Saliste si Miercurea Sibiului si 60% din locuitorii din mediul rural vor colecta separat deseurile biodegradabile, asigurand compostarea individuala a acestora, in recipientii speciali furnizati.

In figura de mai jos este prezentat Sistemul Integrat de Gestionare a Deseurilor din judetul Sibiu – zonele de colectare si instalatiile de gestionare a deseurilor existente.



Sistemul integrat de gestionare a deșeurilor în județul Sibiu – zonele de colectare și instalațiile de gestionare a deșeurilor existente

