



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea grilei de evaluare și a regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr. 34/1998

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință ordinară la data de 22 noiembrie 2016,

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre și raportul întocmit de către Direcția de Asistență Socială Mediaș din subordinea Primarului municipiului Mediaș înregistrat sub nr. 1.712/11.11.2016, prin care se propune aprobarea grilei de evaluare și a regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr. 34/1998, și raportul nr. 1.736/17.11.2016 de modificare a raportului nr. 1.712/11.11.2016,

- avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 23 de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. 751, 784 și 822/17.11.2016,

Văzând HCL nr.192/2016 privind desemnarea în calitate de membri a consilierilor locali în cadrul organismelor prestatoare de servicii publice de interes local,

În conformitate cu prevederile art.1 și art. 3 din Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, ale Legii nr. 292/2011 legea asistenței sociale, OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, HG nr. 725/2016 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, art. 1 alin. (3) din Anexa la HG nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială,

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 36 alin. (2) lit. „d”, alin. (4) lit. „a”, alin. (6) pct. 2, art. 45, art. 77, art. 115 alin. (1) lit. „b” și alin. (7) din Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE

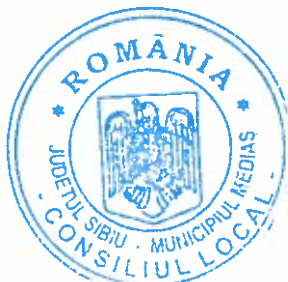
Art.1. (1) Se aprobă grila de evaluare și Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr. 34/1998, conform anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) De la data adoptării prezentei hotărâri, Regulamentul aprobat prin HCL nr. 279/2011 își încetează aplicabilitatea.

Art.2. Primarul municipiului Mediaș, prin Direcția de Asistență Socială Mediaș din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art.3. Secretarul municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției de Administrație Publică Locală, Direcției Economice, Direcției de Asistență Socială Mediaș și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.primariamedias.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Orosz Csaba



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Petruțiu Marina - Simona

Nr. 325/2016

Prezenți la ședință: 15 consilieri

Adoptată în ședință ordinară din data de 22 noiembrie 2016

Cu un număr de 15 voturi „pentru” din numărul total de 20 consilieri în funcție.

PMS/SC 5 ex. Cod: FP-06-01 ver.1

Anexa 1 la hcl nr. 325/2016

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MEDIAȘ

GRILA DE EVALUARE

Denumirea asociației/fundației solicitante.....

Etapa 1 - Verificarea respectării termenului de depunere a documentației

Nr./data înregistrării la D.A.S. Mediaș:

Rezultatul etapei 1 *1):

Documentația a fost depusă în termenul legal, procesul de evaluare continuă. ☐

Documentația nu a fost depusă în termenul legal, procesul de evaluare este sistat. ☐

Nr. crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Etapa 2 - Verificarea administrativă

	Tipul documentului	Rezultatul verificării *2		Observații *3
		DA	NU	
a)	Cererea de solicitare a subvenției (cerere de solicitare), conform modelului prevăzut în anexa nr.1, la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.153/2001, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare <i>Norme metodologice - 3 exemplare</i>			
b)	Ultimul bilanț contabil, înregistrat la direcția generală a finanțelor publice județene sau la administrația financiară municipală			
c)	Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației			
d)	Certificat de atestare fiscală în original			

Documentele prevăzute la punctele a) și d) vor fi prezentate în original, conform prevederilor art.4 alin(2) din H.G. nr.725/2016 privind modificarea și completarea H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a alegerii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială.

*1) Se bifează

*2) Se bifează

*3) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

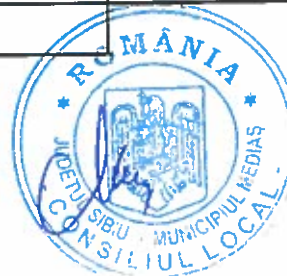
Rezultatul etapei 2:

- Documentația este completă - procesul de evaluare continuă [☐]

- Documentația este incompletă - procesul de evaluare este sistat [☐]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1.			

[Signature]



2.			
3.			
4.			
5.			

Etapa 3 - Verificarea eligibilității

Verificarea îndeplinirii de către asociație/fundație a condițiilor de eligibilitate

Condiția	Documentul analizat	Rezultatul verificării *4		Observații *5
		DA	NU	
1. Este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditată ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii	Certificatul de acreditare			
2. Administrează unități de asistență socială care se adresează beneficiarilor dintr-un singur județ	Cap.II, pct. 4 din cererea de solicitare			
	Pct. 5 din Fișa tehnică privind unitatea de asistență socială prevăzută în anexa A la cererea de solicitare			
3. Dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție				
4. Solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii				

Rezultatul etapei:

Asociația/Fundația îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă. ☐

Asociația/Fundația nu îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare este sistat. ☐

*4) Se bifează

*5) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr. crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Etapa 4 - Verificarea tehnică

Evaluarea îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială

Unitatea de asistență socială.....

Sediul

Numărul de beneficiari pentru care se solicită subvenția.....

Condiția	Documentul analizat	Rezultatul verificării *6)	Observații *7)
----------	---------------------	----------------------------	----------------



		DA	NU	
1. Se încadrează în liniile de subvenționare prioritare	Licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție			
2. Pentru acordarea serviciilor de asistență socială sunt utilizate și alte resurse	Fișa tehnică și bugetul unității de asistență socială			

Rezultatul etapei

- Serviciile de asistență socială sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale; comisia de evaluare va verifica în teren veridicitatea informațiilor prezentate, după care întocmește raportul privind oportunitatea acordării subvenției. ☐

- Serviciile de asistență socială nu sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale, comisia de evaluare nu mai întocmește raportul privind oportunitatea acordării subvenției. ☐

*6) Se bifează.

*7) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Etapa 5 - Evaluarea de teren

Rezultatul raportului de oportunitate

Raportul de oportunitate este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare continuă. ☐

Raportul de oportunitate nu este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare este sistat. ☐

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Etapa 6 - Evaluarea criteriilor prevăzute în Normele metodologice

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat				
6.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	10					
6.2. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	10					
6.3. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se	10					



acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)						
6.4. Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială	30					
6.5. Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)	30					
Membrii comisiei		1	2	3	4	5
Semnătura						

*8) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct.II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr.1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct.II.3 din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

*9) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct.II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr.1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct.II.2 din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

*10) Formula de calcul este următoarea: valoarea cheltuielilor prevăzute la pct.III din anexa B la cerere – date privind bugetul unității de asistență socială/(valoarea pct.2 din coloana 1/12)

REZULTATUL APLICĂRII CRITERIILOR DE EVALUARE

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj acordat
6.1.	Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	
6.2.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni(pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	
6.3.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni(pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)	
6.4.	Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială	
6.5.	Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială(pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1 – 7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)	
PUNCTAJ FINAL		

Etapa 7 - Stabilirea numărului mediu lunar de persoane asistate în unitatea de asistență socială pentru care se propune acordarea subvenției

	Număr
1. Număr persoane pentru care asociația/fundația solicită subvenția	
2. Număr persoane propuse în Raportul de oportunitate	
PROPUNEREA COMISIEI	



Etapa 8 - Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială

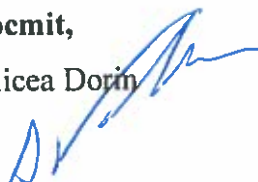
		Suma
1. Subvenția solicitată de asociația/fundația (lei/an)		
2. Subvenția propusă în Raportul de oportunitate (lei/an)		
PROPUNEREA COMISIEI	(lei/persoană/lună)	
	(lei/an)	

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Director executiv ,
Ec. Mihaela Conea



Întocmit,
Insp. Velicea Dorin




REGULAMENT

de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998

Art.1 Comisia de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, denumită în continuare Comisie, își desfășoară activitatea potrivit prezentului regulament și în conformitate cu prevederile legale în domeniu, respectiv Legea nr.34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, **HG nr. 1153/2001**, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor **Legii nr 34/1998**, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială.

Art.2 Comisia are ca obiectiv evaluarea și selecționarea și asociațiilor și fundațiilor cu personalitate juridică în vederea acordării subvențiilor de la Bugetul Local pentru prestarea de servicii de asistență socială, a căror activitate se adresează beneficiarilor din Județul Sibiu.

Art.3 Perioada în care Comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile, începe imediat după perioada de expirare a termenului limită pentru depunerea documentației în vederea solicitării subvențiilor și încetează după aprobarea subvențiilor în Consiliul Local.

Art.4. Comisia are următoarele atribuții:

- a) verifică dacă solicitantul este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditat ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii, prin consultarea certificatului de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor din dosarul de acreditare a serviciilor sociale;
- b) verifică dacă solicitantul deține licența de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție prin consultarea Registrelor administrate de Ministerul Muncii, Familiei , Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și/sau instituțiilor aflate în subordine sau coordonare
- c) verifică justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită subvenția în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității
- d) verifică ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate;
- e) verifică dacă resursele materiale și umane sunt adecvate acordării serviciilor de asistență socială;
- f) verifică evaluarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară acordată pentru acea unitate de asistență socială;
- g) verifică experiența asociației sau fundației în domeniul serviciului de asistență socială
- h) verifică respectarea termenului de depunere a documentației de către asociațiile și fundațiile care solicită subvenție;
- i) analizează conținutul documentației depuse de asociații și fundații și respectarea de acestea a condițiilor legale pentru acordarea subvențiilor de la Bugetul Local ;
- j) realizează verificarea în teren a veridicității informațiilor prezentate în cererea de solicitare a subvenției, întocmind un raport privind oportunitatea acordării subvenției. Raportul privind oportunitatea acordării subvenției este întocmit în două exemplare, unul pentru comisia de evaluare și selecționare și unul pentru solicitantul subvenției;
- k) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie
- l) comunică asociațiilor selecționate/neselecționate motivele care au stat la baza luării acestei decizii;



m) stabilește suma reprezentând subvenția care se propune a fi acordată asociației/fundației;
n) propune spre aprobare Consiliului Local lista asociațiilor și fundațiilor selecționate precum și nivelul subvenției ce urmează să fie acordate de la Bugetul Local.

Art.5 Președintele comisiei are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) reprezintă comisia în relațiile cu Consiliul Local al Municipiului Mediaș și cu asociațiile și fundațiile solicitante de subvenție;
- b) coordonează activitatea membrilor și Secretarului Comisiei;
- c) mediază situațiile în care există diferențe de opinie între membrii comisiei.

Art.6 Secretarul comisiei are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) preia de la Registratura D.A.S. Mediaș, toate solicitările pentru acordarea de subvenții, le înregistrează în Registrul Special al Comisiei și le păstrează nedesfăcute până la data la care Comisia își începe activitatea;
- b) la solicitarea Președintelui sau ori de câte ori se impune organizează ședințele comisiei;
- c) întocmește și transmite asociațiilor și fundațiilor comunicările privind rezultatele selecției;
- d) întocmește și răspunde de evidența documentelor emise și primite de comisie sau orice alt document solicitat de Președintele Comisiei în legătura cu activitatea acesteia
- e) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie.

Art. 7 În cadrul comisiei au drept de vot numai membrii și Președintele iar deciziile se iau cu majoritate simplă.

Art. 8 Evaluarea asociațiilor și fundațiilor se realizează de către membrii comisiei pe baza criteriilor prevăzute în **H.G. nr. 1153/2001**, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor **Legii nr. 34/1998**, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și a grilei de evaluare. **(HG.725/2016)**

Art.9 Comisia va verifica eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și va acorda punctaje după cum urmează:

- a) pentru justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită finanțarea, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității maximum 10 puncte;
- b) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni maximum 10 puncte, după cum urmează:
 - pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50% se acordă 0 puncte
 - pentru intervalul de valori cuprinse între 50%- 75% se acordă 5 puncte;
 - pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100% se acordă 10 puncte
 - pentru intervalul de valori peste 100 % se acordă 0 puncte ;
- c) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din veniturile asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 10 puncte, după cum urmează:
 - pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50% se acordă 0 puncte
 - pentru intervalul de valori cuprinse între 50%- 75% se acordă 5 puncte;
 - pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100% se acordă 10 puncte
 - pentru intervalul de valori peste 100 % se acordă 0 puncte ;
- d) pentru resursele materiale și umane adecvate tipurilor de asistență socială, maximum 30 puncte;
- e) pentru nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială, maximum 30 puncte după cum urmează:
 - pentru intervalul de valori 1 - 4 se acordă 20 puncte
 - pentru intervalul de valori 4,1 - 7 se acordă 25 puncte
 - pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 30 puncte

Art.10 În derularea procesului de evaluare, Comisia se va asigura că datele furnizate de către asociațiile și fundațiile solicitante, în anexele la cererea de solicitare a subvenției (fișa tehnică privind unitatea de asistență socială și bugetul unității de asistență socială), se referă numai la unitatea de asistență socială /serviciile de asistență socială acreditate și licențiate în condițiile legii,



pentru care se solicită subvenția.

Art.11 La încheierea procesului de evaluare, Comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor evaluate care au acumulat un punctaj final de cel puțin 60 de puncte, precum și lista asociațiilor și fundațiilor eliminate.

Art.12

(1) În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție depășesc fondul prevăzut în Bugetul Local cu această destinație, Comisia va propune pentru aprobare, unitățile de asistență socială ale asociațiilor și fundațiilor, în ordinea punctajului obținut astfel încât totalul sumelor propuse cu titlu de subvenție să se încadreze în alocările bugetare.

(2) Departajarea unităților de asistență socială cu același punctaj, în vederea încadrării în bugetul aprobat se realizează prin aplicarea următoarelor criterii, încadrarea în categoria de servicii sociale prevalând încadrării în categoria de persoane beneficiare:

a) categoria de servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistență socială ;

b) categoria de persoane beneficiare .

(3) Ordinea de priorități aplicabilă criteriului servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistență socială este următoarea:

a) centre rezidențiale

b) unități de îngrijiri la domiciliu

c) centre de zi

d) cantine sociale

(4) Ordinea de priorități aplicabilă criteriului, categoria de persoane beneficiare este următoarea:

a) persoane vârstnice

b) copil și familie, cu excepția copilului pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială, inclusiv persoane victime ale violenței în familie;

c) persoane cu dizabilități

d) persoane fără adăpost;

e) copilul pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială

f) persoane dependente de consumul de alcool și alte droguri;

g) alte persoane aflate în situații de dificultate .

Art.13 În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție se încadrează în fondul prevăzut în Bugetul Local cu aceasta destinație, Comisia transmite lista cu asociațiile și fundațiile selecționate D.A.S. Mediaș, în vederea întocmirii documentației premergătoare aprobării de către Consiliul Local al Mun. Mediaș.

Art.14 Lista asociațiilor și fundațiilor selecționate cuprinde atât numărul de persoane asistate, cât și suma reprezentând subvenția propusă a fi acordată asociațiilor și fundațiilor selecționate.

Art.15 (1) Convenția pentru anul în care se acordă subvenția se încheie în luna decembrie a anului precedent.

(2) În cazul în care Bugetul pe anul pentru care se acorda subvenția nu este aprobat, se încheie o convenție provizorie, urmând ca în termen de maxim 30 de zile de la data aprobării Bugetului să se încheie convenția definitivă.

Art. 16 Subvenția se acorda în baza CONVENȚIILOR pentru acordarea de servicii de asistență socială încheiate între D.A.S. Mediaș și asociațiile și fundațiile selectate.

Director executiv,
Ec. Mihaela Conea

Conea

