



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la Proiectul „ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatare a Excluziunii Sociale – cod MYSMIS 152245”, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință extraordinară la data de 18 noiembrie 2021,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 332/2020 al proiectului de hotărâre prin care se propune aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la Proiectul „ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatare a Excluziunii Sociale – cod MYSMIS 152245”, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat și raportul de specialitate întocmit de Direcția de Asistență Socială Mediaș și vizat de către Direcția Administrație Publică Locală și Direcția Economică din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș, înregistrat sub nr. 5.162/09.11.2021,

- avizele comisiilor de specialitate nr.1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 2 de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. 818, 826 și 829/17.11.20210,

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) și (4) și art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin. (2) lit. „b”, „d” și „e”, alin. (4) lit. „a” și „d”, alin. (7) lit. „b”, alin. (9) lit. „a”, art. 139, art. 196, art. 200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă participarea Direcției de Asistență Socială Mediaș (Partener 2) la Proiectul „ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatare a Excluziunii Sociale – cod MYSMIS 152245”.

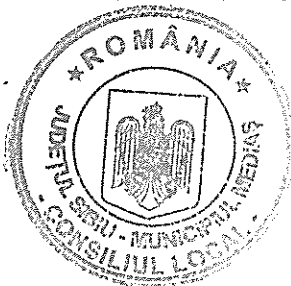
Art.2. Se aprobă Acordul de parteneriat între Romactiv Business Consulting SRL, Lider de proiect (Partener 1), Direcția de Asistență Socială Mediaș (Partener 2), Școala Gimnazială nr 7 Mediaș (Partener 3) și Asociația Phoenix Speranța (Partener 4) în vederea implementării în comun a proiectului „ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatare a Excluziunii Sociale – cod MYSMIS 152245”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a Direcției de Asistență Socială Mediaș, reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe perioada implementării proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 30.742,52 lei.

Art.4. Primarul municipiului Mediaș, prin Direcția de Asistență Socială din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art.5. Secretarul general al municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției Economice, Direcției de Asistență Socială, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.primariamedias.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cotei Mihai-Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Petrutiu Marina Simona

Nr.331/2021

Prezenți la ședință: 21 consilieri

Adoptată în ședință extraordinară din data de 18 noiembrie 2021

Cu un număr de 21 voturi „pentru”, din numărul total de 21 consilieri în funcție.

PMS/MD 4 ex. Cod: FP-06-01 ver.1

Anexa nr. la H.C.L. nr. 331/2021

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. **Romactiv Business Consulting SRL**, cu sediul în Municipiul București, sector 2, str. Căminului nr 22-24, sc B, et 5, ap.29, având calitatea de **Lider parteneriat/ Partener 1**
2. **Direcția de Asistență Socială Mediaș**, cu sediul în Municipiul Mediaș, jud Sibiu, Piata Corneliu Coposu, nr 3, având calitatea de **membru 2/ Partener 2**
3. **Școala Gimnazială nr 7 Mediaș**, cu sediul în Municipiul Mediaș, jud Sibiu, Str 1 Decembrie, nr 34, având calitatea de **membru 3/Partener 3**
4. **Asociația Phoenix Speranța**, cu sediul în Municipiul Mediaș, jud Sibiu, Aleea Comandor Dimitrie Moraru, nr 17, având calitatea de **membru 4/Partener 4**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale – cod MYSMIS 152245**, care este depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 5, Prioritatea de investiție Prioritatea de investiție 9vi, apel de proiecte **POCU/717/5/1/Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC./1/Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC**
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.




Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Romactiv Business Consulting SRL Lider de proiect (Partener 1)	Activități și subactivități A0. ACTIVITATE TRANSVERSALA A0.1 Managementul proiectului A0.2 Intervenții suport (indirecte) necesare implementării proiectului A1. SPRIJIN PENTRU ACCESUL ȘI/SAU MENȚINEREA PE PIAȚA MUNCII A1.1 Furnizare de servicii de informare, consiliere profesională și mediere A1.2 Dezvoltarea și implementarea programului de formare profesională A2. SUSȚINEREA ANTREPRENORIALITĂȚII ÎN CADRUL COMUNITĂȚII, INCLUSIV A OCUPĂRII PE CONT PROPRIU A2.1 Sprijin pentru înființarea de afaceri A2.2 Acordarea de micro-granturi pentru înființarea de noi afaceri, inclusiv sprijin post înființare A6 - COMBATerea DISCRIMINĂRII ȘI SEGREGĂRII A6.1 Campanie de informare și conștientizare pentru nediscriminare pe piața muncii Resurse umane implicate - Manager de proiect - Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal - Coordonator servicii de informare, orientare profesională și mediere - Experti cooptare și selectare grup țintă - Experti informare și consiliere profesională - Experti mediere și monitorizare angajați - Responsabil instruire - Coordonator activitate antreprenorială - Consultanți dezvoltare antreprenorială - Formatori formare antreprenorială - Experti evaluatori planuri de afaceri - Experti evaluatori contestații planuri de afaceri - Formator contabilitate și management financiar al firmei, fiscalitate - Formator legislația muncii, resurse umane și aspecte juridice - Formatori cursuri inițiere - Examinatori ANC - Expert campanie Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: spațiu de lucru dotat corespunzător pentru desfășurarea activităților de către experți Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: birotică, papetărie și materiale consumabile; echipamente IT (laptopuri și multifuncționale); servicii de organizare târguri de muncă, sesiuni cursuri inițiere, cursuri de competențe antreprenoriale, workshop-uri; materiale campanie nediscriminare pe piața muncii; servicii multiplicare ghid de bune practici în comunitate; servicii actualizare, mentenanță și găzduire platformă pentru gestionarea GT; materiale atribuibile activității de formare (geantă, suport curs, pix, agenda)
Direcția de Asistență Socială Mediaș (Partener 2)	Activități și subactivități A0. ACTIVITATE TRANSVERSALA A0.2 Intervenții suport (indirecte) necesare implementării proiectului A3. SPRIJINIREA DEZVOLTĂRII/ FURNIZĂRII DE SERVICII SOCIALE ȘI SOCIO-MEDICALE A3.1 Furnizarea de servicii socio-medice în cadrul Centrului Comunitar Medico-Social A3.2 Furnizare servicii sociale în cadrul Centrului de agrement și sport A5. ASISTENȚĂ JURIDICĂ PENTRU REGLEMENTAREA ACTELOR A5.1 Asistența juridică pentru reglementare acte Resurse umane implicate



- Coordonator activitati P1
- Educator
- Asistent social
- Asistent medical comunitar
- Mediator sanitar
- Psiholog
- Expert cooptare si selectare grup țintă
- Profesor sport
- Profesor atelier creație
- Expert reglementare acte

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: spațiu de lucru dotat corespunzător pentru desfășurarea activităților de către experți

Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: laptopuri, birotica și papetarie, materiale de informare și constientizare a serviciilor sociale oferite în comunitate (flyere), hrana copii

Școala Gimnazială
nr 7 Mediaș
(Partener 3)

Activități și subactivități

A0. ACTIVITATE TRANSVERSALA

A0.2 Interventii suport (indirecte) necesare implementării proiectului

A4 – SPRIJIN PENTRU CREȘTEREA ACCESULUI ȘI PARTICIPĂRII LA EDUCAȚIE

A4.1 Organizarea și desfășurarea programului „A doua șansă”

A4.2 Program de intervenție ZEP (zona de educație prioritară) pentru reducerea parasirii timpurii a școlii

A6 - COMBATEREA DISCRIMINĂRII ȘI SEGREGĂRII

A6.2 Campanie de informare privind desegregarea școlară și combaterea abandonului școlar

Resurse umane implicate

- Coordonator activități P2
- Cadre didactice program A Doua Sansa invatamant primar
- Cadre didactice program A Doua Sansa invatamant secundar inferior
- Membri comisie înscriere invatamant primar
- Membri comisie înscriere invatamant secundar inferior
- Membri comisie evaluare initiala invatamant primar
- Membri comisie evaluare initiala invatamant secundar inferior
- Responsabil program ZEP
- Expert cooptare și selectare grup țintă
- Experti campanie
- Animatori socio-educativi tabere

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: spațiu de lucru dotat corespunzător pentru desfășurarea activităților de către experți

Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: echipamente IT (multifuncțională, laptopuri și videoproiectoare), papetărie și materiale consumabile, servicii organizare tabere tematice (cazare, masă și transport), materiale campanie privind desegregarea școlară și combaterea abandonului școlar

Asociația Phoenix
Speranța (Partener
4)

Activități și subactivități

A0. ACTIVITATE TRANSVERSALA

A0.2 Interventii suport (indirecte) necesare implementării proiectului

A1. SPRIJIN PENTRU ACCESUL ȘI/SAU MENȚINEREA PE PIAȚA MUNCII

A1.1 Furnizare de servicii de informare, consiliere profesională și mediere

A1.2 Dezvoltarea și implementarea programului de formare profesională

A3. SPRIJINIREA DEZVOLTĂRII/ FURNIZĂRII DE SERVICII SOCIALE ȘI SOCIO-MEDICALE

A3.1 Furnizarea de servicii socio-medicale în cadrul Centrului Comunitar Integrat

Resurse umane implicate

- 2 Coordonatori activități P3
- Expert cooptare și selectare grup țintă



- Expert informare si consiliere profesionala
- Ingrijitori la domiciliu
- Asistent social

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: spațiu de lucru dotat corespunzător pentru desfășurarea activităților de către experți

Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: papetărie si materiale consumabile

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Romactiv Business Consulting SRL Lider de proiect (Partener 1)	5.024.864,05
Direcția de Asistență Socială Mediaș (Partener 2)	1.537.125,80
Școala Gimnazială nr 7 Mediaș (Partener 3)	2.329.214,00
Asociația Phoenix Speranța (Partener 4)	1.119.400,80
Total (se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)	10.010.604,65

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Romactiv Business Consulting SRL Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) – 221.698,83 lei
Direcția de Asistență Socială Mediaș (Partener 2)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 2,19%
Școala Gimnazială nr 7 Mediaș (Partener 3)	Valoarea contribuției (în lei) – 30.742,52 lei
Asociația Phoenix Speranța (Partener 4)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0,30%
	Valoarea contribuției (în lei) 46.584,28 lei
	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0,46%
	Valoarea contribuției (în lei) – nu e cazul
	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – nu e cazul

- (4) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info
Romactiv Business Consulting SRL Lider de proiect (Partener 1)			ING BANK ROMANIA	Sucursala Tineretului	Bulevardul Gheorghe Sincai, nr.2, Localitate Abram, Cod postal: 040315, Bihor, România	n.a
Direcția de Asistență Socială Mediaș (Partener 2)			TREZORERIA MEDIAS	SUCURSALA MEDIAS	str. C.I. BRATIANU, nr 3. Medias, jud Sibiu, cod postal 511003	n.a
Școala Gimnazială nr 7 Mediaș (Partener 3)			TREZORERIA MEDIAS	SUCURSALA MEDIAS	str. C.I. BRATIANU, nr 3. Medias, jud Sibiu, cod postal 511003	n.a
Asociația Phoenix Speranța (Partener 4)			BANCA COMERCIALA ROMANA	SUCURSALA MEDIAS	MIHAI EMINESCU, nr.2A, Localitate Municipiul Medias, Cod postal 551018 Sibiu, România	n.a

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.



Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

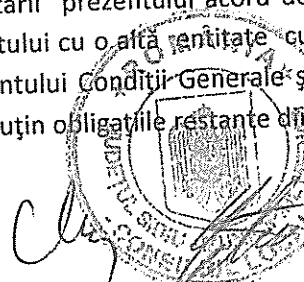
Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOCU/OI.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.



- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

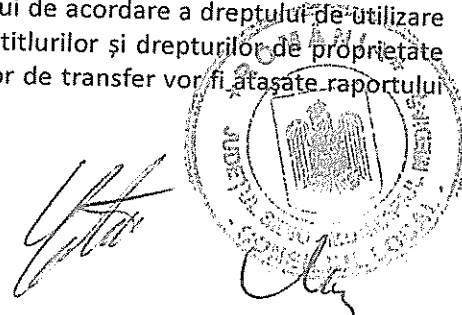
- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.



- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

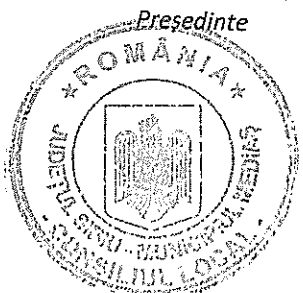
- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în 5 (cinci) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Romactiv Business Consulting SRL	ONOFREI RADU-MIHAI Administrator	Semnătura	Data și locul semnării București
Partener 2 Direcția de Asistență Socială Mediaș	CONEA MIHAELA Director executiv	Semnătura	Data și locul semnării Mediaș
Partener 3 Școala Gimnazială nr 7 Mediaș	GHEORGHE POPOVICI Director	Semnătura	Data și locul semnării Mediaș
Partener 4 Asociația Phoenix Speranța	STĂNESCU MARIA Președinte	Semnătura	Data și locul semnării Mediaș
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ Cotei Mihai Gheorghe			CONTRASEMNAZĂ Secretar general Petruțiu Marina Simona