



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro



HOTĂRÂRE
privind includerea în domeniul public și darea în administrare,
de către municipalitate, către unitățile de învățământ preuniversitar
de stat de pe raza municipiului Mediaș, a echipamentelor IT

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședință extraordinară de îndată, la data de 13 decembrie 2021,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 380/2021 al proiectului de hotărâre prin care se propune includerea în domeniul public și darea în administrare, de către municipalitate, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Mediaș, a echipamentelor IT și raportul de specialitate întocmit de Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relații cu ONG - Compartimentul Învățământ-Sănătate și Direcția Dezvoltare Urbană din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș înregistrat sub nr. 21.659/13.12.2021,

- avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul **nr. 4** de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. 899, 901 și 905/13.12.2021.

În conformitate cu prevederile 112 din Legea nr. 1/2011-legea educației naționale, art. 867 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil.

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin. (2) lit. „c” și „d”, alin. (6) lit. „a”, alin. (7) lit. „a”, art. 139, art. 196, art. 200, art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298-300 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. (1) Se aprobă includerea în domeniul public al unui număr de 5876 bunuri mobile, reprezentând echipamente mobile IT (cu abonament la internet 24 luni și o perioadă de garanție de 24 de luni), marca Alcatel 3T 10 inch Pro Negru cu SIM și MDM, tipul „Tableta PC”, achiziționate prin LOT - 1 din cadrul Proiectului „Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în municipiul Mediaș, județul Sibiu” - cod proiect 144673, cu valoare de inventar de 3.166.693,92 lei fără TVA, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Destinația bunurilor identificate la art.1 este pentru desfășurarea activității didactice on-line, în vederea asigurării accesului elevilor din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Mediaș la procesul de învățare în mediul on-line.

(3) Termenul de predare-primire este de 10 zile de la încheierea Contractului de administrare.

Art. 2. Se aprobă darea în administrare a bunurilor identificate la art. 1, pe o durată de 24 luni, cu posibilitate de prelungire în condițiile legii, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

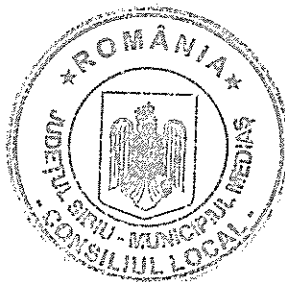
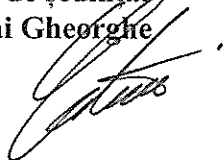
Art. 3. Se aprobă Contractul cadru de administrare ce urmează a fi încheiat, de către municipalitate, cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Mediaș însușit prin HCL Mediaș nr. 61/2001 „privind inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Mediaș”, se va actualiza în mod corespunzător, conform legislației în vigoare.

Art. 5. Primarul municipiului Mediaș prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relații cu ONG - Compartimentul Învățământ-Sănătate și Direcția Dezvoltare Urbană din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea prevederilor din actele normative în materie.

Art. 6. Secretarul general al municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției Economice, Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relații cu ONG - Compartimentul Învățământ - Sănătate, Direcției Dezvoltare Urbană, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acestora pe pagina de internet www.primariamedias.ro.

**Președinte de ședință,
Cotei Mihai Gheorghe**



**Contrasemnează
Secretar general,
Petrutiu Marina Simona**



Nr. 369/2021

Prezenți la ședință: 21 consilieri

Adoptată în ședința extraordinară din data de 13 decembrie 2021

Cu un număr de 19 voturi „pentru”, 2 abțineri, din numărul total de 21 consilieri în funcție

PMS/MD 5 ex. Cod: FP-06-01 ver. 1

Anexa nr.1 la HCL m. 369/2021

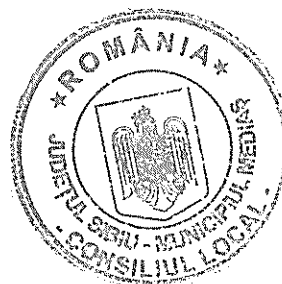
Anexa cuprinzând bunurile propuse a fi incluse în domeniul public al Municipiului Mediaș

Secțiunea I Bunuri mobile

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Valoare totală investiție (Lei cu TVA)	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Situația juridică actuală
0	1	2	3	5	4	6
1	2.2.9.	Tablete marca Alcatel	3T 10 inch Pro Negru cu SIM si MDM	3.768.365,77	2021	Procesul verbal de recepție nr. 20704/25.11.2021
			TOTAL	3.768.365,77		

Președinte de ședință

Cotei Mihai Gheorghe



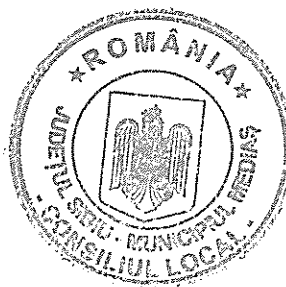
Contrasemnează
Secretar General,
Petrutiu Marina Simona

[Signature]

Nr. crt	Unitatea de învățământ	Număr tablete Alcatel
1	Lic. Teoretic St.L.Roth	329
2	Lic Teoretic Axente Sever	647
3	Colegiul Teh S.N.G	707
4	Colegiul Teh Mediensis	371
5	Lic Teh Automecanica	710
6	Sc .gim M. Eminescu	517
7	Sc. gim G. Popa	263
8	Sc. gim Ciresarii	380
9	Sc. gim nr.4	337
10	Sc.gim nr.7	511
11	Sc gim C.I.Motas	450
12	Sc gim H. Oberth	554
13	Sc gim I.Bathory	100
	TOTAL	5876

Președinte de ședință

Cotei Mihai Gheorghe



Contrasemnează
Secretar General,

Petruticu Mariana Simona

CONTRACT DE ADMINISTRARE

- model cadru -

NR. /

I. PREAMBUL

Având în vedere prevederile art.112 din *Legea Educației Naționale nr.1/2011, art.867* și urm. din *Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare* și ale art. 297 alin. (1) lit. a), 298-300 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în baza H.C.L. Mediaș nr....., a intervenit prezentul contract de administrare între:

II. PARTILE CONTRACTANTE

Municipiul Mediaș, persoană juridică de drept public, cu sediul în Mediaș, P-ța Corneliu Coposu nr.3, cod fiscal 4240677, reprezentat legal de Primar Gheorghe Roman, având calitatea de proprietar, pe de o parte,

și

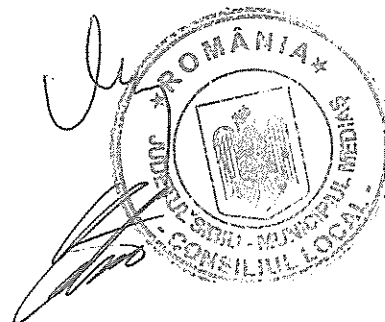
Unitatea de Învățământ, Școala/Liceul/Colegiul, cu sediul în Mediaș, str., cod fiscal, reprezentată legal prin Director, având calitatea de administrator, pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. Obiectul contractului constă din darea în administrare a unui număr de de echipamente mobile IT (cu abonament la internet 24 luni și o perioadă de garanție de 24 de luni), marca Alcatel 3T 10 inch Pro Negru cu SIM și MDM, tipul „Tableta PC”, pentru uz școlar, achiziționate de către proprietar prin Proiectul „Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în municipiul Mediaș, județul Sibiu” - cod proiect 144673, în vederea asigurării accesului elevilor din cadrul unităților de învățământ de pe raza municipiului Mediaș la procesul de învățare în mediul on-line.

Echipamentele mobile IT vor fi predate de către unitatea de învățământ, în baza unui contract de comodat, reprezentanților legali/tutorilor elevilor din cadrul unității de învățământ.

Art.3. Predarea primirea bunurilor care fac obiectul prezentului contract se va face pe baza unui Protocol de predare-primire, în termen de ____ zile de la încheierea contractului, ce constituie anexa la prezentul contract.



III. DURATA CONTRACTULUI

Art.4. Prezentul contract se încheie pe o durată de 2 ani, începând cu data de si poate fi prelungita prin act adițional pe toata durata de viață a bunurilor ce constituie obiectul contractului.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.5. 1. Proprietarul are următoarele drepturi:

- a) de a avea acces la toate documentele privind bunurile ce constituie obiectul prezentului contract, inclusiv la inspectarea bunurilor administrate;
- b) de a fi informat și de a se pronunța fără excepție cu privire la orice demers din partea administratorului privind bunurile administrate;
- c) de a solicita informații referitoare la aplicarea masurilor de sustenabilitate si a modului de implementare a proiectului „Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în municipiul Mediaș, județul Sibiu” - cod proiect 144673;
- d) de a întreprinde orice demers necesar în vederea asigurării gestionării si funcționării proiectului.

Art. 5.2. Proprietarul are următoarele obligații

- a) Să predea în vederea administrării, către administrator, echipamentele mobile IT care fac obiectul contractului de administrare;
- b) Să achiziționeze, dacă este cazul, servicii de mentenanță pentru întreținere și eventualele reparații necesare pentru dispozitivele achiziționate în cadrul proiectului după ieșirea acestora din perioada de garanție de 24 de luni, în limita duratei normale de funcționare pentru echipamentele mobile IT care fac obiectul prezentului contract de administrare;
- c) Să desemneze o persoană de contact, specialist IT care va asigura comunicarea între furnizor și administrator.
- d) Să pună la dispoziția administratorului un model de contract de comodat pe care acesta să-l încheie cu reprezentanții legali/tutorii elevilor;
- e) Sa asigure (daca este cazul), în baza unei solicitări scrise a administratorului, prin furnizorul echipamentelor, instruirea personalului scolii în utilizarea specifica pentru echipamentele mobile IT care fac obiectul prezentului contract de administrare.
- f) Sa asigure (daca este cazul), în baza unei solicitări scrise a administratorului, prin furnizorul echipamentelor, pe durata de garanție de 24 de luni, reparațiile necesare si numai daca sunt rezultate din utilizarea corespunzătoare, astfel cum este prevăzută în contractul încheiat de către proprietar cu furnizorul.

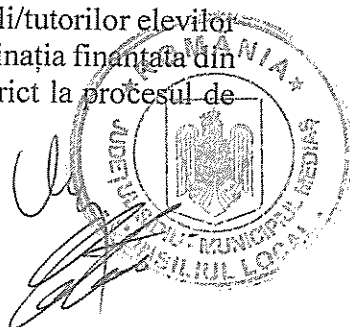
V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.6.1. Administratorul are următoarele drepturi:

- a) Să obțină, la cerere, sprijin tehnic din partea furnizorului prin intermediul persoanei de contact desemnată de proprietar pe toata durata normală de funcționare a echipamentelor;

Art. 6.2. Administratorul are următoarele obligații:

- a) să preia în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract de administrare pe baza protocolului de predare-primire;
- b) să predea bunurile în baza unui contract de comodat, reprezentanților legali/tutorilor elevilor din cadrul unității de învățământ, în vederea întrebuințării numai pentru destinația finanțată din fondurile externe nerambursabile, respectiv de a realiza accesul elevilor strict la procesul de învățare în mediul on-line;



- c) să se asigure ca bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, să nu se degradeze sau deterioreze;
- d) Să ia măsurile legale necesare pentru repararea și recuperarea prejudiciilor, în cazul pierderii, distrugerii totale, parțiale sau aducerii în stare de neîntrebuințare, de către utilizatorii echipamentelor mobile IT, în conformitate cu clauzele prevăzute în contractul de comodat încheiat cu reprezentanții legali/tutorii elevilor;
- f) să asigure urmărirea comportării în exploatare a bunurilor și să efectueze verificarea tehnică periodică a acestora;
- g) să asigure conturile de administrare necesare funcționării pe platformele on-line ale echipamentelor IT, prin personalul responsabil al Unității de Învățământ;
- h) să desemneze o persoană de contact, specialist IT, care va comunica cu persoana desemnată de proprietar;
- i) să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului, prin persoana de contact desemnată de către acesta, orice tulburare produsă de o terță persoană;
- j) să încheie procese verbale de predare-primire, respectiv, contracte de comodat cu reprezentanții legali/tutorii elevilor după modelul elaborat de proprietar;
- k) administratorul răspunde de pierderea, distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datora culpei sale;
- l) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- m) la încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie toate bunurile și accesoriile acestora, conform celor descrise în protocolul de predare-primire încheiat la data perfectării contractului, la un nivel de uzură proporțional cu durata și volumul utilizării lor, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;

VI. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.7. Dreptul de administrare încetează:

- 1) Odată cu încetarea dreptului de proprietate;
- 2) Prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- 3) Prin actul de revocare emis, în condițiile legii, de către organul care l-a constituit:
 - a) dacă interesul public o impune;
 - b) ca sancțiune în situația în care administratorul nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile rezultate din actul de constituire a dreptului de administrare.

Art.8. La încetarea din orice cauză a contractului de administrare, administratorul se obligă să restituie proprietarului bunurile administrate în mod gratuit și libere de orice sarcini.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

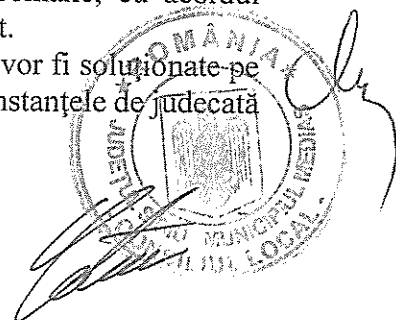
Art.9. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs.

Art.10. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.11. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract.

Art.12. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.



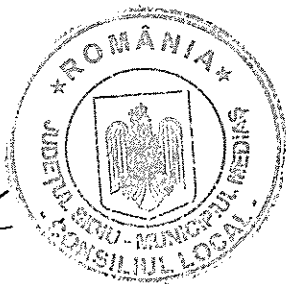
Art.13. Anexele și actele adiționale fac parte integrantă din contract.

Art.14. La data încheierii prezentului contract orice alte prevederi anterioare contrare își pierd valabilitatea.

Prezentul contract de administrare s-a încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, ambele cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Președinte de ședință

Cotei Mihai Gheorghe



Contrasemnează
Secretar General,
Petrufiu Marina Simona