ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ
Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea regulamentelor Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG referitoare la Sala Traube, Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială St. L. Roth, Turnul Forkecsh, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor, Biblioteca Municipală „St.L.Roth" Mediaș și Centrul de Informare Turistică

Consiliul Local al municipiului Mediaș, întrunit în ședința ordinară la data de 28 iulie 2021,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 218/2021, al proiectului de hotărâre prin care se propune aprobarea regulamentelor Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG referitoare la Sala Traube, Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială St. L. Roth, Turnul Forkecsh, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor, Biblioteca Municipală „St.L.Roth" Mediaș și Centrul de Informare Turistică și raportul de specialitate întocmit de Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș înregistrat sub nr. 13.380/20.07.2021,
- avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul **nr.19** de pe Ordinea de Zi, înregistrate sub nr. 517, 532 și 554/27.07.2021,
- faptul că raportul privind aprobarea regulamentelor Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG referitoare la Sala Traube, Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială St. L. Roth, Turnul Forkecsh, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor, Biblioteca Municipală „St.L.Roth" Mediaș și Centrul de Informare Turistică a fost publicat pe site-ul Primăriei Mediaș, spre informare, la data de 08.06.2021, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin (2) lit.„c" și „d", alin (7), lit.„a", „d", și „e", art. 196 și art. 200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru utilizarea Sălii Traube, a Muzeului Municipal Mediaș, a Casei Memoriale St. L. Roth, Turnului Forkecsh, Turnului Rotarilor, Turnului Pietrarilor, Bibliotecii Municipale „St.L.Roth" Mediaș și a Centrului de Informare Turistică, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Regulamentul privind funcționarea și organizarea activităților la Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială St. L. Roth, Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor și Turnul Pietrarilor, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Regulamentul privind funcționarea și organizarea activităților la Sala Traube Mediaș, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă Regulamentul privind funcționarea și organizarea activităților la Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaș, conform anexei nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Regulamentul privind funcționarea și organizarea activităților la Centrul de Informare Turistică, conform anexei nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Primarul municipiului Mediaș, prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art.7. Secretarul general al municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției Economice, Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.primariamedias.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Boca Teofil

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Petruțiu Marina Simona

Nr.217/2021
Prezenți la ședință: 21 consilieri
Adoptată în ședința ordinară din data de 28 iulie 2021
Cu un număr de 21 voturi „pentru", din numărul total de 21 consilieri în funcție.
PMS/MD 4 ex. Cod: FP-06-01 ver.1

Anexa ....1.... la H.C.L. nr. ...24.... / 2021.....

Regulament pentru utilizarea Sălii Traube, a Muzeului Municipal Mediaș, a Casei memoriale St. L. Roth, Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor, Turnul Pietrarilor, Bibliotecii Municipale „St. L. Roth" Mediaș și a Centrului de Informare Turistică

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Regulamentul privind taxele Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG din cadrul Municipiului Mediaș, cuprinde norme de organizare și funcționare, în temeiul O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Art.2 Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, denumită în continuare *Direcția,* își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, cu cele ale propriului Regulament de organizare si funcționare și cele ale Regulamentului de organizare si funcționare a Primăriei municipiului Mediaș.

Art.3 Respectarea regulamentului este obligatorie pentru Municipiul Mediaș și direcțiile aflate în subordinea sa, angajații săi și orice alte persoane care vin în contact cu funcționarea obiectivelor Municipiului Mediaș și ale *Direcției.*

Art.4 Conform H.C.L. 61/2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Muncipiului Mediaș principalele atribuții ale *Direcției*, sunt:

- Acționează, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale pentru dezvoltarea bazei materiale, diversificarea, modernizarea și optimizarea serviciilor cultural-sportive necesare comunității locale, pentru protecția și promovarea culturii, protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural;
- Sprijină activitatea sportivă de la nivelul municipiului prin organizarea și susținerea evenimentelor sportive la diferite categorii de sport, promovează activitățile sportive;
- Sprijină, în condițiile legii, activitatea ONG-urilor de la nivel local, dezvoltând și menținând relațiile cu acestea;
- Susține, în condițiile legii, activitatea unităților sanitare și de învățământ de pe raza municipiului Mediaș;
- Promovează condițiile instituției și asigură comunicarea cu instituțiile și cetățenii interesați;
- Urmărește buna gospodărire și folosire a patrimoniului aflat în administrare și, după caz, ia măsuri pentru recuperarea eventualelor prejudicii;
- Asigură comunicarea cu partenerii din cadrul proiectelor și asigură respectarea obligațiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat;
- Asigură asistență persoanelor fizice și juridice interesate să contribuie la diversificarea formelor de organizare a vieții culturale locale și la dezvoltarea ofertei culturale locale,

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

precum și celor care susțin proiecte și programe culturale în parteneriat cu autoritățile și instituțiile municipale;

- Colaborează cu muzee, biblioteci și cu alte persoane juridice în desfășurarea unor activități de cercetare, evidență, conservare, restaurare și punere în valoare a patrimoniului cultural național și poate acorda sprijin financiar pentru acestea;
- Colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu instituțiile specializate pentru protejarea și punerea în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național și aplică în acest sens prevederile legale în domeniu;

CAPITOLUL II - LOCAȚII

Prezentul Regulamentul de utilizare se aplică următoarelor imobile aflate în Patrimoniul Municipiului Mediaș, în incinta cărora își desfășoară activitatea *Direcția*

1. **Sala Traube**
2. **Muzeul Municipal Mediaș, Casa memorială St. L. Roth, Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor**
3. **Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaș**
4. **Centrul de Informare Turistică**

Art. 1 Sala Traube Mediaș

1. Casa de Cultură a Municipiului (Sala Traube) a luat ființă în anul 1950, pe lângă Raionul Mediaș. Sala Traube este destinată tuturor membrilor comunității locale, asigură accesul la cultură și educație a celor care urmăresc spectacolele, indiferent de vârstă.

Sala Traube este structurată astfel:

– 1 sală de spectacole cu balcon însumând un număr total de 443 locuri

Dimensiunile scenei (deschidere 7 m, adâncime 8 m), sistemul de lumini şi sunet performant şi acustica deosebită a sălii de spectacol permit desfăşurarea în condiţii excelente a tuturor tipurilor de manifestări inclusiv a spectacolelor de dansuri folclorice sau moderne, festivaluri sau alte manifestări de mare anvergură.

– 2 cabine (cabinele sunt dispuse în spatele scenei şi sunt dotate cu: oglinzi, mese pentru machiaj, scaune, cuiere etc.)

– 1 sală de balet (cu oglinzi) recent renovată

– 1 sală pentru protocol

– 1 birou modern

2. Sala găzduieşte un număr mare de acţiuni anual şi oferă cadrul ideal pentru desfăşurarea unei game variate de manifestări culturale: spectacole de teatru, festivaluri, concerte de muzică clasică dar şi pop, rock, dance, serbări şcolare precum şi alte tipuri de activităţi: şedinţe, conferinţe, seminarii, întruniri publice, proiecţii de film sau diapozitive.

3. Administrarea și gestionarea activității din sala de spectacole reprezintă o activitate de interes public și este coordonată prin *Direcție*, cu respectarea prevederilor legale locale și naționale, precum și normelor Uniunii Europene în condiții de eficiență, urmărind dezvoltarea activităților culturale și educative, în scopul satisfacerii nevoilor și intereselor populației, precum, și exploatarea eficientă a potențialului spațiilor aflate în administrare.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

4. Cheltuielile de funcționare și de investiții ale sălii de spectacole sunt finanțate din bugetul local al municipiului Mediaș.

5. Veniturile din activitatea de utilizare temporară vor fi depuse în contul Municipiului Mediaș Cod fiscal 4240677 sau la casieria Primăriei Municipiului Mediaș.

6. În cadrul sălilor de spectacole se inițiază și desfășoară programe artistice din domeniul specific activităților culturale, urmărind cu consecvență:

a) conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și culturale ale comunității locale, precum și a patrimoniului cultural național și universal;

b) cultivarea valorilor și promovarea culturii naționale și a comunității etnice din municipiu;

7. La solicitarea instituțiilor de învățământ, O.N.G-urilor, fundațiilor, etc., în colaborare cu direcțiile, serviciile și birourile din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș, precum și cu instituțiile din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș, se desfășoară și alte activități culturale. artistice și de educație (conferințe, lansări de carte, simpozioane științifice și alte manifestări culturale).

8. Scopul și obiectivele activităților organizate în cadrul sălii de spectacole sunt acelea de a satisface nevoia de informare a comunității locale, de menținere a unei imagini pozitive a municipiului Mediaș, cât și de protejare, dezvoltare și promovare a valorilor culturii române, europene și universale și a comunităților etnice din municipiu, după cum urmează:

- organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice de educație permanentă prin programe proprii și/sau în parteneriat cu instituții de specialitate, exploatând potențialul spațiilor aflate în administrarea *Direcției*;
- inițierea și sprijinirea proiectelor de promovare a artei, culturii, tradițiilor și obiceiurilor locale, a meșteșugurilor și a artei populare autentice;
- conceperea și difuzarea de publicații, materiale informative și promoționale, potrivit obiectului de activitate;
- dezvoltarea parteneriatului și a schimburilor culturale.

9. Aprobarea găzduirii și desfășurării unor evenimente culturale, inițiate de persoane fizice sau juridice care nu sunt subordonate Consiliului Local al Municipiului Mediaș, se face prin înaintarea unei cereri care necesită aprobarea reprezentantului legal al instituției. În urma aprobării se va achita taxa de utilizare temporară la casieria Primăriei municipiului Mediaș, sau în contul cel târziu în ziua organizării evenimentului. În urma prezentării dovezii de plată a taxelor se va primi aviz favorabil de utilizare a spațiului solicitat.

10. Pentru aprobarea cursurilor de activități cu copii mai lungi de o lună de zile, solicitate de persoane fizice sau juridice care nu sunt subordonate Consiliului Local al Municipiului Mediaș, se înaintează o cerere de utilizare a spațiilor din incinta Sălii Traube, iar Municipiul Mediaș prin *Direcție* poate încheia un Contract de Utilizare cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

11. Taxe de utilizare temporară aprobate prin H.C.L. 112/2020 referitoare la Sala Traube, conform Anexei 1

- taxă de utilizare temporară sală: 200 lei/oră, 500 lei/peste 4 ore;
- taxă utilizare temporară scenă: 50 lei/oră, 100 lei/peste 1 oră;
- taxă utilizare temporară echipament sunet (pentru spectacolele desfășurate în incinta sălii Traube): 200 lei/spectacol;

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

- taxă bilet intrare la diverse spectacole: între 2 și 100 lei;
- taxă cursuri activități copii: 35 lei/copil/lună

12. Toate evenimentele se supun analizei și aprobării Primarului municipiului Mediaș.

Art.2 Muzeul Municipal Mediaș, Casa memorială St. L. Roth, Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor

1. Cea mai veche dintre instituțiile de cultură existente astăzi la Mediaș, muzeul își are începuturile documentate în a doua jumătate a secolului al XIX-lea, iar fondarea sa este definitivată în anul 1901. În anul 1949, din inițiativa noilor autorități, obiectele care alcătuiau patrimoniul vechiului muzeu au fost transferate în clădirea „Ateneului popular" (P-ța George Enescu nr. 3), din acest moment muzeul a devenit instituție de stat, sub denumirea de Muzeul Raional „Nicolae Bălcescu".
Odată cu mutarea muzeului în clădirea fostei mănăstiri lucrurile încep să se așeze, într-o măsură mai mare, în cadrele normalității atât din punctul de vedere al depozitării obiectelor muzeale cât și din cel al activității cu publicul. De altfel, aproximativ în aceeași perioadă (respectiv anii 1968 – 1972) muzeul a primit și alte spații pe care le-a amenajat: Turnul Aurarilor (Forkesch) ca expoziție de istorie ilustrând istoricul și activitatea breslelor medieșene; Turnul Fierarilor – proiectat să devină bibliotecă documentară; Turnul Pietrarilor – depozit pentru obiectele secției de istorie apoi, din 1982 expoziție de etnografie; trei încăperi în imobilul situat pe actuala str. Iohannes Honterus, nr. 10, au fost amenajate drept casa memorială „St. L. Roth".

2. Taxe aprobate prin H.C.L. 112/2020 referitoare la Municipal Mediaș, Casa memorială St. L. Roth, Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor, conform Anexei 1

- bilet intrare adulți: 4 lei/persoană;
- bilet intrare copii: 2 lei/persoană;
- taxă fotografiat: 7 lei/intrare;
- taxă filmat: 12 lei/intrare;

3. Taxa de intrare este ***individuală***; **nu se acordă reduceri de grup.**
4. Taxa redusă se acordă pe baza **documentelor justificative** (*carnet de student, carnet de elev, cupon pensie*)
5. Biletele se achiziționează numai la casa de bilete din incinta Muzeului Municipal Mediaș (numai numerar, în lei).
6. Toate evenimentele se supun analizei și aprobării Primarului municipiului Mediaș.

Art.3 Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaș

1. Biblioteca Municipală „Șt. L. Roth Mediaș" de drept public, de tip enciclopedic, servește interesele de informare, studiu, lectură, educație și de petrecere a timpului liber pentru toți membrii comunității noastre locale, prin activități și servicii specifice.
2. Biblioteca colectează, prelucrează, actualizează și oferă acces civilizat la sursele de informație și cunoaștere stocate pe diverse tipuri de suport. Răspunde la orice solicitare publică de informare comunitară și contribuie la civilizarea zonei pentru care funcționează.
Astfel biblioteca publică poate oferi servicii tradiționale, asigurând accesul la fondul de cărți, periodice, discuri, videocasete și alte materiale prin intermediul împrumutului la domiciliu sau la

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

Sala de lectură. Aceasta este un instrument esențial în educarea și dezvoltarea culturală a tuturor celor care îi trec pragul.

3. Aprobarea utilizării temporare a sălii de conferințe, solicitată de persoane fizice sau juridice care nu sunt subordonate Consiliului Local al Municipiului Mediaș, se face prin înaintarea unei cereri care necesită aprobare. În urma aprobării se va achita taxa de utilizare temporară la casieria Primăriei municipiului Mediaș, sau în contul cel târziu în ziua organizării evenimentului. În urma prezentării dovezii de plată a taxelor se va primi aviz favorabil de utilizare a spațiului solicitat.

4. Pentru aprobarea cursurilor de activități cu copii mai lungi de o lună de zile, solicitate de persoane fizice sau juridice care nu sunt subordonate Consiliului Local al Municipiului Mediaș, se înaintează o cerere de utilizare a spațiilor din incinta Bibliotecii Municipale „St. L. Roth", iar Municipiul Mediaș, prin *Direcție*, poate încheia un Contract de Utilizare cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

5. Taxe prin H.C.L. 112/2020 referitoare la Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaș, conform Anexei 1

- taxă anuală: 7 lei/persoană
- taxă utilizare temporară sală conferințe: 150 lei/oră, 400 lei/peste 3 ore;
- taxă cursuri activități copii: 35 lei/copil/lună;

6. Toate evenimentele se supun analizei și aprobării Primarului municipiului Mediaș.

Art.4. Centrul de Informare Turistică

1. Centrul de Informare Turistică situat pe strada Nicolae Iorga nr.2 Mediaș, este locul unde atât turiștii, cât și localnicii pot primi informații cu privire la descoperirea atracțiilor turistice, dar și sfaturi utile pentru vizitarea împrejurimilor.

2. Pentru aprobarea cursurilor de activități cu copii solicitate de persoane fizice sau juridice care nu sunt subordonate Consiliului Local al Municipiului Mediaș, se înaintează o cerere de utilizare a spațiilor din incinta Centrului de Informare Turistică, iar Municipiul Mediaș prin *Direcție* poate încheia un Contract de Utilizare cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

3. Taxe prin H.C.L. 112/2020 referitoare la Centrul de Informare Turistică, conform Anexei

- taxă ghidaj turistic: 120 lei/zi;
- taxă cursuri activități copii: 25 lei/copil/lună;

Toate taxele specificate în prezentul Regulament se pot modifica în funcție de H.C.L. emis anual.

CAPITOLUL III - PROCEDURĂ

Persoanele interesate de utilizarea temporară a spațiilor administrate de *Direcție* trebuie să urmeze următorii pași:

1. Completarea unei cereri de utilizare temporară a spațiului solicitat cu următoarele detalii: locația, durata de utilizare, intervalul orar și necesitatea sonorizării, în cazul sălii Traube. Această cerere se trimite prin poșta electronică la adresa cultura@primariamedias.ro sau se trimite direct la Primăria municipiului Mediaș, apoi primește număr de înregistrare.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

2. Municipiul Mediaș, prin intermediul *Direcției*, are la dispoziție 30 zile calendaristice pentru formularea unui răspuns cu aviz favorabil / nefavorabil de utilizare temporară a spațiului solicitat, semnat de primarul Municipiului Mediaș.
3. În urma unui aviz favorabil, *Direcția* va întocmi un contract de utilizare temporară a spațiului solicitat, iar solicitantul va plăti taxele corespunzătoare la casieria Primăriei municipiului Mediaș sau în contul cel târziu în ziua organizării evenimentului, sau la data de începere a contractului.

CAPITOLUL IV - REDUCERI

Art.1 Prezentul Regulament stabilește cuantumurile, termenele și modalitățile de plată pentru taxele Sălii Traube, a Muzeului Municipal Mediaș, a Casei memoriale, Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor, Turnului Pietrarilor, a Bibliotecii Municipale „St. L. Roth" Mediaș, a Centrului de Informare Turistică și alte taxe, precum și modalitatea de acordare a reducerilor pentru parteneri, cetățeni români.
Art.2 *Direcția* nu plătește taxe către Primăria Municipiului Mediaș.
Art.3 În cazul întocmirii unui contract de parteneriat cu Primăria municipiului Mediaș prin *Direcție*, partenerul nu plătește taxa de ocupare temporară a spațiilor în care își desfășoară activitatea *Direcția.*

Cei care organizează activități, fără semnarea unui acord de parteneriat cu *Direcția*, se supun următoarelor condiții:

a) Instituțiile de învățământ din municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou ce organizează baluri, serbări școlare nu vor achita taxa de ocupare temporară a spațiilor în care își desfășoară activitatea *Direcția.*

b) O.N.G.-urile cu sediul în municipiul Mediaș vor achita 50% din taxe.

c) O.N.G.-urile fără sediu în municipiul Mediaș, dar care pot face dovada că toți membrii săi sunt domiciliați în municipiul Mediaș și organizează activități gratuite, vor achita 50% din taxe.

d) Instituțiile de stat din municipiul Mediaș, care organizează evenimente culturale, vor achita 50% din taxe.

f) Asociațiile, cluburile culturale și toate entitățile cu sediul în celelalte localități din țară care doresc să utilizeze temporar sala Traube, scena sălii Traube, spațiile din cadrul Bibliotecii Municipale „St. L. Roth" Mediaș și a Centrului de Informare Turistică, sau doresc să viziteze Muzeul Municipal Mediaș, Casa memorială „St. L. Roth", Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor vor achita taxă conform H.C.L. emis în fiecare an fiscal.

PREZENTUL REGULAMENTUL VA FI ADUS LA CUNOȘTINȚA BENEFICIARILOR

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

ANEXA 1 la Regulamentul pentru utilizarea Sălii Traube, a Muzeului Municipal Mediaș, a Casei memoriale St. L. Roth, Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor, Turnul Pietrarilor, Bibliotecii Municipale „St. L. Roth" Mediaș și a Centrului de Informare Turistică

TAXELE AFERENTE ANULUI FISCAL 2022 PRACTICATE DE CĂTRE
Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG

1.SALA TRAUBE

1.1. TAXĂ ÎNCHIRIERE SALĂ:	200 LEI/ORĂ 500 LEI/PESTE 4 ORE
1.2.TAXĂ ÎNCHIRIERE SCENA:	50 LEI/ORĂ 100 LEI/ PESTE O ORĂ
1.3. TAXĂ ÎNCHIRIERE ECHIPAMENT SUNET: -pentru spectacolele desfășurate în incinta Sălii Traube	200 LEI/SPECTACOL
1.4. TAXĂ BILET INTRARE LA DIVERSE SPECTACOLE :	ÎNTRE 2 ȘI 100 LEI
1.5. TAXĂ CURSURI ACTIVITĂȚI COPII	35 LEI/COPIL/LUNĂ

2. MUZEUL MUNICIPAL, CASE MEMORIALE, TURNUL FORKESCH, TURNUL ROTARILOR, TURNUL PIETRARILOR.

2.1. BILET INTRARE:	ADULȚI COPII	4 LEI/PERSOANĂ 2 LEI/PERSOANĂ
2.2. TAXĂ FOTOGRAFIAT		7 LEI/INTRARE
2.3. TAXĂ FILMAT		12 LEI/INTRARE

3. BIBLIOTECA MUNICIPALĂ "ST.L.ROTH"

3.1. TAXĂ ANUALĂ	7 LEI/PERSOANĂ
3.2. TAXĂ ÎNCHIRIERE SALĂ CONFERINȚĂ	150 LEI/ORĂ 400 LEI/PESTE 3 ORE
3.3. TAXĂ CURSURI ACTIVITĂȚI COPII	35 LEI/COPIL/LUNĂ

4. TAXĂ PARTICIPARE CONCURSURI CICLISM

- PRAG I - 50 LEI/PARTICIPANT (PENTRU CEI CARE SE ÎNSCRIU ÎN LUNA MAI);
- PRAG II - 70 LEI/PARTICIPANT (PENTRU CEI CARE SE ÎNSCRIU ÎN LUNILE IUNIE SI IULIE);
- PRAG III - 90 LEI/PARTICIPANT (PENTRU CEI CARE SE ÎNSCRIU ÎN LUNA AUGUST);
- PRAG IV - 100 LEI/PARTICIPANT (PENTRU CEI CARE SE ÎNSCRIU ÎN LUNA SEPTEMBRIE).

5. CENTRUL DE INFORMARE TURISTICĂ

5.1. TAXĂ GHIDAJ TURISTIC	120 LEI/
5.2. TAXĂ CURSURI ACTIVITĂȚI COPII	25 LEI/COPIL/LUNĂ

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

6. ALTE TAXE

6.1. TAXĂ BILET INTRARE PATINOAR	ADULȚI:	10 LEI/PERSOANĂ/90 MIN
	COPII:	5 LEI/PERSOANĂ/90 MIN
6.2. ABONAMNET INTRARE PATINOAR	ADULȚI:	80 LEI/PERSOANĂ/10 INTRĂRI
	COPII:	30 LEI/PERSOANĂ/10 INTRĂRI
6.3. TAXĂ ÎNCHIRIERE PATINE		10 LEI/PERECHE/90 MIN.

6.4.TAXĂ VÂNZARE:

HARTĂ TURISTICĂ	14 LEI BUC.
HARTĂ CICLISM	2 LEI/BUC
BROȘURĂ MEDIAȘ	7 LEI/BUC
CARTE G.TOGAN "MEDIAȘ O ISTORIE ROMANȚATĂ"	30 LEI/BUC
CARTE "MEDIAȘ COMORILE TRANSILVANIEI"	15 LEI/BUC
CATALOG EMIL MUREȘAN "NATURĂ ȘI FANTEZIE"	30 LEI/BUC
PLASĂ INSCRIPȚIONATĂ MATERIAL TEXTIL	5 LEI/BUC
VEDERI "MEDIAȘ – CETATEA LUMINII"(set 6 buc)	4 LEI/BUC
VEDERI "MUZEUL MUNICIPAL MEDIAȘ" (set 6 buc)	4 LEI/BUC
VEDERI MEDIAȘ	2 LEI/BUC
LUCRĂRI PUBLICATE ÎN COLECȚIILE DIRECȚIEI	ÎNTRE 3 SI 100 LEI/BUC.
6.5. TAXĂ COPII XEROX FAȚĂ VERSO	1 LEU/BUC.

Președinte de ședință,
BOCA TEODIL

Contrasemnează Secretar general,
Petruțiu Marina Simona

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ
CONSILIUL LOCAL

Anexa 2 la H.C.L. nr. 217 / 2021

REGULAMENT PRIVIND FUNCȚIONAREA ȘI ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR LA MUZEUL MUNICIPAL MEDIAȘ, CASA MEMORIALĂ ST. L. ROTH, TURNUL FORKESCH, TURNUL ROTARILOR ȘI TURNUL PIETRARILOR

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

1. Muzeul Municipal Mediaș are sediul în Mediaș, strada Mihai Viteazul, nr. 46, județul Sibiu. Muzeul Municipal Mediaș este o instituție care funcționează în subordinea Direcției Cultură. Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG din cadrul Municipiului Mediaș.

2. Muzeul are în administrare următoarele imobile:
Muzeul Municipal Mediaș - str. Mihai Viteazu, Nr. 46;
Casa Memorială „Stephan Ludwig Roth" – str. Johannes Honterus, Nr. 10;
Turnul Forkesch – str. Nicolae Iorga, f.n.;
Turnul Rotarilor – str. După Zid, f.n.;
Turnul Pietrarilor – str. Johannes Honteru, f.n.;

3. Muzeul Municipal Mediaș este o instituție publică de cultură aflată în serviciul societății și deschisă publicului, care are ca obiect de activitate colecționarea, conservarea, cercetarea, restaurarea, comunicarea și expunerea, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, a unui patrimoniu cultural (istoric, arheologic, documentar, etnografic, artistic, de științe ale naturii, memorialistic sau de altă natură) reprezentativ pentru cultura medieșeană, precum și a mărturiilor materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane și ale mediului înconjurător.

4. Activitatea muzeului se desfășoară pe bază de planuri anuale și de perspectivă, întocmite de organele de conducere ale muzeului și aprobate în Consiliul Local Mediaș.

5. Prezentul Regulament Intern s-a întocmit în temeiul Legii 53/2003 - Codului Muncii, Legea 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, O.G. 16/2003 pentru modificarea și completarea Legii nr. 182/2000; Legea 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, Legea 422 / 2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. Nr. 189 / 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură.

6. Muzeul Municipal Mediaș **nu administrează parcare pentru vizitatori.**

7. Taxa de intrare este *individuală*; **nu se acordă reduceri de grup.**

8. Taxele de intrare sunt stabilite în conformitate cu Ordinul nr. 2851 / 01.04.2021 al Ministerului Culturii, prin Hotărâre a Consiliului Local Mediaș.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL

9. Taxa redusă se acordă pe baza **documentelor justificative** (carnet de student, carnet de elev, talon de pensionar, alte documente justificative).

10. Biletele se achiziționează numai la casa de bilete a Muzeului Municipal Mediaș (numai numerar, în lei) pentru toate locațiile: Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială „St. L. Roth", Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor și Turnul Pietrarilor.

11. Biletul se păstrează pentru control pe întreaga durată a vizitei.

12. **Instituția** facilitează accesul persoanelor cu handicap grav și accentuat și a însoțitorilor acestora. Intrarea se va face gratuit, pe baza actelor doveditoare. Adulții cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare cu tarif redus. Persoanelor cu dizabilități le este permis accesul cu câini ghizi, special antrenați pentru ajutorarea în acest scop.

13. Programul de funcționare este următorul:
-Septembrie - Mai de la ora 09:00- 17:00 de luni până vineri, sâmbăta și duminica închis;
-Iunie - August de la ora 09:00- 17:00 de luni până vineri, respectiv sâmbata și duminica de la ora 10:00-14:00.

14. Vizitatorii au obligația de a acorda atenție obiectelor personale și să nu le lase nesupravegheate. Primăria Municipiului Mediaș prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, NU poate fi considerată răspunzătoare pentru dispariția acestora.

CAPITOLUL II: OBLIGAȚIILE VIZITATORILOR

1. ACCESUL ÎN MUZEU

1. Accesul în muzeu se face pe bază de bilet (conform prețurilor afișate), excepție făcând vernisajele și anumite evenimente anunțate în prealabil pentru care intrarea este gratuită.

2. Muzeul este deschis pentru vizitare conform orarului de funcționare stabilit prin decizie a conducătorului instituției, cu excepția vernisajelor și a altor evenimente, al căror program este comunicat din timp pe canalele uzuale. În perioadele în care expozițiile sunt în amenajare, muzeul e nevoit să închidă accesul în anumite spații; aceste modificări vor fi comunicate de către personalul muzeului înainte de achiziționarea biletului de intrare.

3. Accesul în muzeu este permis doar cu bagaje de mici dimensiuni, cu excepția cărucioarelor sau accesoriilor pentru mobilitate, în cazul persoanelor cu dizabilități.

4. Beneficiarii sunt obligați să prezinte necondiționat documentele de acces (bilet de intrare, legitimație etc.) celui însărcinat cu această activitate.

2. PREZENȚA ÎN INCINTA MUZEULUI

1.Vizitatorii se obligă să respecte regulile de bună purtare, să mențină ordinea publică și standardele de conduită acceptate, normele de securitate, de siguranță și măsurile de prevenire a incendiilor, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

2. Prin prezența sa în incinta muzeului, vizitatorul acceptă să fie filmat și/sau fotografiat în timpul vizitării muzeului de către persoane autorizate și permite utilizarea înregistrărilor foto/video/audio în scopuri promoționale.

3. Este interzisă atingerea exponatelor sau a sistemelor de expunere. Excepțiile, cum ar fi materiale documentare expuse spre consultare, căștile sau componentele interactive ale exponatelor, vor fi semnalate prin materiale informative (etichete, texte de sală, etc.) sau de către personalul muzeului.

4. Este interzis alergatul, împinsul și orice altă formă de comportament dezordonat în muzeu. Comportamentul corespunzător vizitării unui muzeu este necesar pentru a evita accidentele de orice tip, precum și deteriorarea exponatelor.

5. Fumatul este interzis în incinta muzeului, fiind permis numai în locurile special amenajate.

6. Este interzisă consumarea de alimente sau băuturi în spațiile de expunere sau pe căile de acces ale muzeului.

7. Este interzis consumul de substanțe ilegale în incinta muzeului, nerespectarea acestei reguli atrăgând de la sine escortarea în afara incintei muzeului și denunțul către autoritățile responsabile.

8. Personalul muzeului are rolul de a vă ghida și de a vă asigura siguranța, astfel că indicațiile și îndrumările acestora trebuie respecatate.

9. Copiii sub 14 ani pot vizita muzeul doar însoțiți și supravegheați, pentru a nu încălca prezentul regulament.

3. SIGURANȚA

1. În incinta instituției se respectă indicatoarele care semnalează ieșirile, precum și planurile de evacuare.

2. Semnalul de alarmă înseamnă că trebuie să evacuați muzeul și să căutați imediat cea mai apropiată ieșire. Dacă aveți nevoie de ajutor pentru evacuarea muzeului, îl puteți solicita de la oricare dintre membrii personalului nostru.

3. Nu este permis accesul în zonele non-publice sau închise fără a avea o autorizație în acest sens. În cazul nerespectării acestei reguli vi se va cere să explicați prezența dumneavoastră în spațiul respectiv și să vă identificați. De asemenea, veți fi conduși în afara incintei muzeului.

4. În cazul în care cauzați neplăceri personalului sau altor vizitatori, sau dacă puneți în pericol muzeul sau colecțiile acestuia, vi se va refuza accesul în muzeu sau vi se va cere să părăsiți incinta și vor fi anunțate autoritățile competente. Vă informăm că distrugerea sau degradarea bunurilor culturale constituie infracțiune, fiind pedepsită prin legislația în vigoare.

5. Nu sunt tolerate atitudini violente sau insultătoare la adresa niciunuia dintre membrii personalului sau a altor vizitatori.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

6. Căile de acces trebuie menținute libere, fiind interzisă blocarea acestora.

7. Nu ignorați semnele sau barierele de siguranță, alarma de incendiu sau orice indicații pentru evacuarea muzeului.

8. Personalul este autorizat să vă solicite să respectați prevederile prezentului regulament. Dacă este necesar, personalul are autoritatea de a vă conduce în afara incintei muzeului.

ÎN INCINTA MUZEULUI MUNICIPAL MEDIAȘ, CASEI MEMORIALE „ST. L. ROTH", TURNULUI FORKESCH, TURNULUI ROTARILOR ȘI TURNULUI PIETRARILOR SUNT STRICT INTERZISE URMĂTOARELE:

1. pătrunderea sau încercarea de a pătrunde în incintă fără documente de acces valabile sau prin încălcarea normelor legale;
2. accesul în incinta muzeului, caselor memoriale și turnurilor cu orice tip de alimente, băuturi alcoolice, băuturi carbogazoase exceptând apa, obiecte contondente sau ascuțite, substanțe toxice, substanțe psihoactive sau arme.
3. aruncarea de obiecte, săvârșirea acțiunilor care încalcă ordinea și periclitează buna desfășurare a activității muzeale;
4. să acționeze tablourile electrice sau alte instalații existente în interior;
5. comportamentul agresiv, limbajul vulgar și abuziv, amenințările, tonul ridicat față de ceilalți vizitatori sau reprezentanți ai Muzeului;
6. distribuirea produselor cu conținut informațional, publicitar fără acordul scris al conducerii;
7. accesul animalelor în incina muzeului, caselor memoriale și turnurilor, cu excepția câinilor ghizi, special antrenați pentru ajutorarea persoanelor cu dizabilități;
8. fumatul în interiorul muzeului, casei memoriale și turnurilor;
9. pătrunderea sub influența băuturilor alcoolice / sub influența substanțelor psihoactive;
10. introducerea de inscripții, embleme, pancarte, reclame publicitare etc. cu conținut obscen sau cele care nu sunt însoțite de autorizații specifice, precum și afișe electorale;
11. fotografierea, filmarea sau înregistrarea audio fără achitarea taxelor specifice. În caz contrar reprezentații Muzeului, Casei memoriale și Turnurilor au dreptul să excludă din incintă persoanele care încalcă aceste interdicții;
12. încălcarea instrucțiunilor date de personalul instituției pentru buna desfășurare a tuturor activităților;
13. desfășurarea de activități comerciale în incinta Muzeului Municipal Mediaș, Casei Memoriale „St. L. Roth", Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor și Turnului Pietrarilor, fără acordul prealabil al directorului instituției, și în lipsa obținerii avizelor și autorizațiilor necesare în funcție de specificul activității;
14. folosirea în mod necorespunzător a instalațiilor, aparatelor și dotărilor puse la dispoziție.

CAPITOLUL III: OBLIGAȚIILE ORGANIZATORILOR / PARTENERILOR

Organizatorii / partenerii au următoarele obligații:

1. să respecte zilele și orele alocate, aprobate de directorul instituției;
2. să fie politicoși și să aibă un comportament civilizat în incinta Muzeului Municipal Mediaș, Casei Memoriale „St. L. Roth". Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor și Turnului Pietrarilor;
3. să protejeze bunurile Muzeului Municipal Mediaș, Casei Memoriale „St. L. Roth". Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor și Turnului Pietrarilor;
4. să folosească în mod corespunzător instalațiile, aparatele și dotările puse la dispoziție;
5. să nu forțeze intrarea în alte spații decât cele repartizate;

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL

6. să nu sustragă bunuri existente în instituție;
7. să păstreze cu strictețe ordinea, liniștea și curățenia din săli, toalete, holuri etc.
8. fumatul este strict interzis în interiorul instituției;
9. să nu consume alcool sau să introducă băuturi alcoolice în instituție;
10. să nu acționeze tablourile electrice sau alte instalații existente în sală;
11. să nu introducă substanțe toxice sau psihoactive;
12. să utilizeze materiale promoționale la Muzeul Municipal Mediaș, Casă Memorială „St. L. Roth", Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor și Turnul Pietrarilor doar cu acordul directorului instituției;
13. să respecte toate instrucțiunile date de personalul instituției pentru buna desfășurare a tuturor activităților;

Reprezentanții Muzeului Municipal Mediaș, Casei Memoriale „St. L. Roth", Turnului Forkesch, Turnului Rotarilor și Turnului Pietrarilor își rezervă dreptul de a interveni în oricare din aceste situații, în scopul respectării prezentului Regulament.

CAPITOLUL IV:
PROCEDURA PRIVIND MODUL DE ACCEPTARE A DONAȚIILOR REPREZENTATE DE BUNURI CULTURALE PENTRU ÎMBOGĂȚIREA COLECȚIILOR MUZEULUI MUNICIPAL MEDIAȘ

În vederea soluționării procesului de preluare / acceptare a donațiilor compuse din bunuri susceptibile să facă parte din patrimoniul cultural național, la nivelul Direcției, Directorul va numi o Comisie internă (permanentă) cu atribuții în acest scop. Din cadrul Comisiei pot face parte: angajații muzeului (conservator; muzeograf; biolog), personal din partea serviciului de contabilitate.

În cazul intenției unor persoane fizice sau juridice de predare sub formă de donație a unor bunuri culturale mobile **istorice, arheologice, etnografice, de artă, de științe ale naturii, de tehnică sau din alte domenii** pentru îmbogățirea patrimoniului Muzeului Municipal Mediaș din cadrul Direcției se va efectua următoarea procedură:

1.

A. În situația în care o persoana fizică sau juridică aduce faptic în vederea donării către muzeu a unor bunuri culturale se întocmește un Proces Verbal de predare-primire în custodie de către Muzeu, semnat de către donator și personalul muzeului care preia obiectul sau obiectele respective.

B. În situația în care o persoana fizică sau juridică își face cunoscute intențiile de predare sub formă de donație către muzeu a unor bunuri culturale care, din diferite motive (volum mare, cantitate numerică sau alte situații), nu pot fi aduse faptic, se va deplasa o delegație a instituției la fața locului pentru întocmirea documentației necesare.

2. Comisia internă cu atribuții în prelucrarea donațiilor va studia obiectul / obiectele aduse faptic la muzeu sau a documentației întocmită de către delegații instituției la fața locului și va încheia un raport de evaluare, care va avea în vedere următoarele criterii:

a. starea de conservare
b. vechimea
c. frecvența / raritatea
d. valoarea istorică / artistică / memorială / documentară (locală, națională, universală)
e. importanța pentru colecțiile muzeului
f. autenticitatea
g. autorul / atelierul

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

h. calitatea de confecționare / realizare / materialul
i. apartenența la o colecție / fond
j. alte criterii

3. Comisia va înainta Directorului *Direcției* raportul cu propunere de ACCEPTARE sau REFUZARE, după caz, a donației, argumentat pe baza criteriilor de evaluare.

4.

A. În cazul acceptării donației, Primarul Municipiului Mediaș prin Direcția Cultură. Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG în calitate de reprezentant legal al instituției beneficiare, va încheia Contractul de Acceptare a Donației. cu Donatorul persoana fizică sau juridică. Pentru conformitate, Contractele vor fi vizate și de către Compartimentul Juridic.

B. În cazul refuzului donației, obiectul / obiectele aduse faptic vor fi returnate proprietarului pe baza unui Proces verbal de predare-primire sau, în situația în care acestea nu au fost aduse faptic, proprietarul va fi notificat în scris cu privire asupra neacceptării donației propuse.

5. Pe baza Contractului de Acceptare a Donației, obiectul / obiectele care fac parte integrantă a respectivului contract devin proprietatea instituției și primesc un număr de inventar unic, primind același regim ca și celelalte bunuri de patrimoniu existente (conservare, cercetare, valorificare expozițională).

<u>În caz de nerespectare a celor prevăzute mai sus, directorul Instituției își rezervă dreptul:</u>

1. de a interzice provizoriu sau definitiv (în funcție de gravitatea faptei), accesul în Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială „St. L. Roth", Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor si Turnul Pietrarilor a persoanelor/instituției care a/au săvârșit aceste abateri.
2. de a obliga persoana/instituția de a suporta pagubele pricinuite Muzeului Municipal Mediaș. Casei Memoriale „St. L. Roth", Turnul Forkesch, Turnul Rotarilor si Turnul Pietrarilor.

PREZENTUL REGULAMENTUL VA FI ADUS LA CUNOȘTINȚA BENEFICIARILOR SPAȚIILOR MUZEULUI MUNICIPAL MEDIAȘ, A CASEI MEMORIALE „ST. L. ROTH", TURNULUI FORKESCH, TURNULUI ROTARILOR ȘI TURNULUI PIETRARILOR ȘI VA FI AFIȘAT LA VEDERE.

Președinte de ședință,
BOCA TEOFIL

Contrasemnează,
Secretar general
Petruțiu Marina Simona

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ
CONSILIUL LOCAL

Anexa ....3.... la H.C.L. nr. ..217.... / ..2021.....

REGULAMENT
PRIVIND FUNCȚIONAREA ȘI ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR LA SALA TRAUBE MEDIAȘ

Prezentul regulament are ca scop reglementarea regulilor și normelor de conduită obligatorii pentru buna desfășurare a activităților în Sala Traube, atât pentru spectatori cât și pentru organizatorii spectacolelor/evenimentelor.

1. OBLIGAȚIILE SPECTATORILOR

ACCESUL ÎN SALA DE SPECTACOL

Beneficiarii serviciilor oferite de Sala Traube sunt obligați să prezinte necondiționat documentele legale (CI, abonament, bilet de intrare etc) celui însărcinat cu această activitate;

Accesul în sala de spectacol se face cu maxim 30 de minute înainte de începerea spectacolului/evenimentului în conformitate cu orarul de funcționare al instituției.

Accesul publicului după ora de începere a spectacolului/evenimentului, nu este permis, cu excepția spectacolelor/evenimentelor cu pauză.

În cazul spectacolelor/evenimentelor la care accesul se face pe bază de bilet, neprezentarea la timp nu dă dreptul la rambursarea biletului sau la utilizarea la o reprezentație ulterioară.

PREZENȚA ÎN SALA DE SPECTACOL

Spectatorii se obligă să respecte regulile de bună purtare, să mențină ordinea publică și standardele de conduită acceptate, normele de securitate și de siguranță antiincediu în conformitate cu reglementările în vigoare.

Prin prezența la spectacolele și evenimentele Sălii Traube, spectatorul acceptă să fie filmat și/sau fotografiat în timpul acestora de către persoane autorizate și permite utilizarea înregistrărilor foto/video/audio în scopuri promoționale.

ÎN INCINTA SĂLII TRAUBE SUNT STRICT INTERZISE URMĂTOARELE:

- pătrunderea sau încercarea de a pătrunde în incinta sălii fără documente de acces sau prin încălcarea normelor legale de acces;
- ocuparea altor locuri decât cele prevăzute pe documentele de acces;

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

- accesul în sala de spectacol cu orice tip de alimente, băuturi alcoolice, băuturi carbogazoase exceptând apa, obiecte contondente sau ascuțite, substanțe toxice, substanțe psihotrope sau arme.
- aruncarea de obiecte în scenă sau în sală, săvârșirea acțiunilor care încalcă ordinea și periclitează desfășurarea evenimentelor;
- comportamentul agresiv, limbajul vulgar și abuziv, amenințările, tonul ridicat față de ceilalți spectatori sau reprezentanți ai Sălii Traube;
- efectuarea actelor de comerț de orice tip, distribuirea produselor cu conținut informațional, publicitar fără acordul scris al conducerii;
- accesul animalelor în interiorul sălii;
- fumatul în interiorul sălii (inclusiv țigări medicinale sau electronice);
- pătrunderea în stare de ebrietate și consumul de băuturi alcoolice în sală;
- folosirea telefoanelor mobile pe toată durata de desfășurare a spectacolului/evenimentului pentru asigurarea confortului celorlalți spectatori și desfășurarea în condiții optime a respectivului spectacol/eveniment;
- introducerea de inscripții, embleme, pancarte, reclame publicitare, etc. cu conținut obscen sau cele care nu sunt însoțite de autorizații specifice;
- fotografierea, filmarea sau înregistrarea audio a spectacolelor/evenimentelor fără acordul prealabil din partea conducerii. În caz contrar reprezentații Sălii Traube au dreptul să excludă din sală persoanele care încalcă aceste interdicții, altele decât cele care prezintă un contract încheiat între organizatorul evenimentului și o persoană autorizată în acest sens.

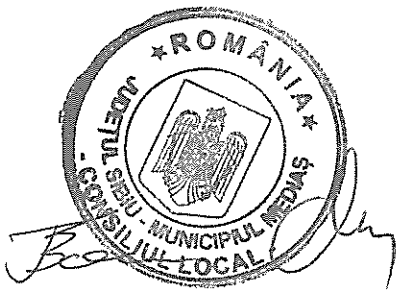
Reprezentanții Sălii Traube își rezervă dreptul de a interveni în oricare din aceste situații, în scopul respectării celor de mai sus.

FACILITĂȚI PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI

Sala Traube facilitează accesul persoanelor cu handicap grav și accentuat și a însoțitorilor acestora. Intrarea se va face gratuit, pe baza actelor doveditoare. Adulții cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare cu tarif redus. Persoanelor cu dizabilități le este permis accesul cu câini ghizi, special antrenați pentru ajutorarea în acest scop.

RESTRICȚII DE VÂRSTĂ

Anumite spectacole și evenimente organizate la Sala Traube pot conține mesaje nerecomandate unui anumit segment de vârstă, caz în care acest avertisment este menționat pe afișul producției respective și pe website-ul oficial. Reprezentanții Sălii Traube îți rezervă dreptul de a refuza accesul în sala de spectacol pentru categoriile de vârstă care fac obiectul acestui mesaj.



OBIECTE PIERDUTE

Spectatorii trebuie să acorde atenție prevenirii pierderii obiectelor personale și să nu le lase nesupravegheate. Primăria Municipiului Mediaș prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG nu poate fi considerată răspunzătoare pentru dispariția acestora.

2. OBLIGAȚIILE ORGANIZATORILOR

Organizatorii, în baza contractului de utilizare semnat cu Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate,Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG au următoarele obligații:

- să respecte zilele și orele alocate, conform contractului de utilizare/protocolului/orarului aprobat de directorul instituției;
- să fie politicoși și să aibă un comportament civilizat cu personalul Sălii Traube și cu ceilalți participanți la acțiunile care se desfășoară în incinta sălii;
- să protejeze bunurile Sălii Traube;
- să folosească în mod corespunzător instalațiile, aparatele și dotările puse la dispoziție;
- să nu forțeze intrarea în alte spații decât cele repartizate;
- să nu sustragă bunuri existente în instituție;
- să păstreze cu strictețe ordinea, liniștea și curățenia din sală, toalete, holuri, etc.
- fumatul este strict interzis în interiorul instituției;
- să nu consume alcool sau să introducă băuturi alcoolice în instituție;
- să nu acționeze tablourile electrice sau alte instalații existente în sală;
- să realizeze manevrele de montare/demontare a decorurilor sau a elementelor de decor, mobilier și a instalațiilor de scenă doar cu personal calificat;
- să nu introducă substanțe toxice sau stupefiante;
- să utilizeze materiale promoționale la Sala Traube doar cu acordul directorului instituției;
- să respecte toate instrucțiunile date de personalul instituției pentru buna desfășurare a tuturor activităților;
- în cazul desfășurării de activități comerciale în incinta Sălii Traube, acestea se vor realiza cu acordul directorului instituției, doar în urma obținerii avizelor și autorizațiilor necesare în funcție de specificul activității;
- în cazul utilizării produselor de protocol, organizatorul își asumă responsabilitatea pentru respectarea normelor de igienă privind alimentele și protecția sanitară a acestora;
- să suporte plata tuturor instalațiilor, obiectelor, materialelor care au fost deteriorate pe parcursul desfășurării / pregătirii evenimentului;
- să achite taxele și toate costurile, conform Regulamentului pentru utilizarea Sălii Traube și a prevederilor legislative.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

În caz de nerespectare a celor prevăzute mai sus, directorul Instituției își rezervă dreptul:

- de a interzice provizoriu sau definitiv (în funcție de gravitatea faptei), accesul în Sala Traube a persoanelor/instituției care a/au săvârșit aceste abateri.
- de a obliga persoana/instituția de a suporta pagubele pricinuite Sălii Traube.

PREZENTUL REGULAMENTUL VA FI ADUS LA CUNOȘTINȚA BENEFICIARILOR SPAȚIILOR SĂLII TRAUBE ȘI VA FI AFIȘAT LA VEDERE.

Președinte de ședință,
BOCA TEOFIL

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

Contrasemnează,
Secretar general
Petruțiu Marina Simona

Anexa nr.4 la HCL.....218 /2021

REGULAMENT
PRIVIND FUNCȚIONAREA ȘI ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR LA BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „ST. L. ROTH“ MEDIAȘ

Art. 1.

Direcţia Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport. Turism, Relații Publice și Relația cu ONG din cadrul Municipiului Mediaş, prin Biblioteca Municipală "St.L.Roth" Mediaş pune la dispoziţia cititorilor o gamă variată de servicii şi anume:

1. Împrumutul la domiciliu al documentelor de bibliotecă prin secţiile de împrumut (adulţi, copii, limbi străine, virtuală);
2. Studiul documentelor în sala de lectură/conferinţe;
3. Asistenţă de specialitate pentru cercetarea şi consultarea cataloagelor: alfabetice, sistematice şi analitice atât în format tradiţional cât şi computerizat;
4. Informarea şi documentarea bibliografică utilizând cataloagele şi bibliografiile existente în colecţiile bibliotecii;
5. Activităţi, reuniuni culturale, întâlniri cu personalităţi din diverse domenii;
6. Lansări de carte, conferinţe, mese rotunde, seminarii, vernisaje etc.

Art. 2.

Semnarea FIŞEI DE ÎNSCRIERE şi luarea la cunoştinţă a prezentului regulament constituie actul juridic, prin care cititorul îşi asumă răspunderile morale, materiale şi penale, după caz, privind folosirea, păstrarea şi restituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate şi consultate precum şi folosirea celorlalte bunuri materiale din bibliotecă.

Obţinerea FIŞEI DE ÎNSCRIERE se face pe baza actelor de identitate: adulţi (buletin/carte de identitate), copii până la 14 ani (certificatul de naştere al titularului şi buletinul/cartea de identitate a părintelui/tutorelui) şi achitând taxa de 7 lei.

Pentru siguranţa actului, copiii până la 14 ani pot fi însoţiţi de către unul din părinţi sau în cazuri speciale de către o persoană majoră, dacă nu pot fi trimişi cu o copie după certificatul de naştere însoţită de carnetul de elev;

FIŞA DE ÎNSCRIERE este personală şi netransmisibilă. Are valabilitate un an de zile de la data efectuării;

Înscrierea utilizatorilor se face la orice secţie a bibliotecii, pe baza ACTULUI DE IDENTITATE.

Art. 3.

Pot beneficia de serviciile bibliotecii, după cum urmează:

- Cetăţenii municipiului Mediaş şi satul aparţinător Ighişul Nou;
- Cetăţenii fără domiciliu stabil în municipiul Mediaş, numai pentru sala de lectură/conferinţe.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ - CONSILIUL LOCAL -

Art. 4.

Împrumutul la domiciliu se poate face numai de titularul FIŞEI DE ÎNSCRIERE. La cererea bibliotecarului, cititorul este obligat să prezinte ACTUL DE IDENTITATE.

Art. 5.

Fiecare cititor poate împrumuta la domiciliu maximum 5 documente / CD-uri / E-Books, din secţiile de împrumut de la sediul bibliotecii.

Termenul maxim de împrumut acasă este de 14 zile pentru fiecare document de bibliotecă;

În situaţii deosebite termenul de restituire se poate prelungi o singură dată, cu încă 14 zile.

Art. 6.

Accesul în sala de lectură/conferinţe este admis în baza FIŞEI DE ÎNSCRIERE şi a ACTULUI DE IDENTITATE .

Art. 7.

Documentele de bibliotecă, cu regim de sală (dicţionare, enciclopedii, critică, albume de artă, unicate etc.), se vor consulta numai în sălile de lectură.

Cititorul are obligaţia să verifice la primire, starea fizică a documentelor de bibliotecă, semnalând eventualele defecţiuni, la restituire, bibliotecarul va verifica fiecare document pentru stabilirea eventualelor deteriorări. Cititorul va restitui documentul de bibliotecă împrumutat în starea în care l-a primit.

Art. 8.

La schimbarea domiciliului, a locului de muncă şi a actelor de identitate, cititorul este obligat să comunice modificările survenite.

Art. 9.

Accesul în sălile de împrumut şi lectură/conferinţe, cu mape, sacoşe, serviete este interzis.

Art. 10.

Cititorul trebuie să permită bibliotecarului de serviciu controlul asupra sa la ieşirea din secţiile cu acces al publicului, pentru a se depista eventualele sustrageri de documente din bibliotecă.

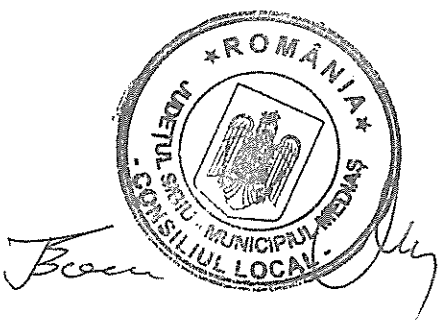
Art. 11.

Cititorii sunt obligaţi să aibă o atitudine civilizată care să permită activitatea de studiu şi lectură, să păstreze liniştea, ordinea şi curăţenia în bibliotecă.

Fumatul este interzis.

Art. 12.

Este interzis schimbul documentelor de bibliotecă între cititori, atât cele care se studiază în sala de lectură/conferinţă, cât şi cele împrumutate la domiciliu.



Art. 13.

În caz de nerespectare a termenului de împrumut se aplică taxele stabilite anual prin **HCL**, privind aprobarea unor tarife pentru activităţi desfăşurate de Direcţia Cultură, Învăţământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relaţii Publice şi Relaţia cu ONG din cadrul Municipiului Mediaş.

Art. 14.

Pentru despăgubirea bibliotecii ca urmare a daunelor produse de cititor, acesta are următoarele obligaţii:

În caz de pierdere sau deteriorare totală sau parţială a documentelor de bibliotecă:

- să restituie bibliotecii un exemplar identic (aceeaşi ediţie) sau
- să achite contravaloarea actualizată a documentului pierdut, amendă şi contravaloarea efectelor poştale.
- pentru cititorii minori sau elevi şi studenţi, despăgubirile vor fi suportate de către giranţi.

Art. 15.

Încălcarea prevederilor prezentului REGULAMENT atrage după sine avertismentul, suspendarea temporară sau, după caz, definitivă, a dreptului de utilizare a serviciilor bibliotecii.

Art. 16.

Conducerea bibliotecii îşi rezervă dreptul de a modifica prezentul Regulament, conform Regulamentului de Organizare şi Funcţionare. Eventualele modificări vor fi comunicate utilizatorilor bibliotecii în timp util.

Art.17.

Condiţii de acceptare a donaţiilor

Persoanele care doresc să ofere unităţi bibliografice cu titlu gratuit (să doneze) pot completa un Formular (Anexa 1 a prezentului regulament) cu titlurile oferite şi îl pot trimite:

- pe adresa bibliotecamedias@yahoo.com sau cultura@primariamedias.ro;
- la adresa poştală: Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaş, Piaţa Regele Ferdinand I, nr.1

În urma trimiterii formularului, donatorii vor primi un Act de primire (Anexa 2 a prezentului regulament) din partea Bibliotecii Municipale „St. L. Roth" Mediaş.

Art.18.

Politica de acceptare a unităţilor bibliografice oferite cu titlu gratuit

- Publicaţiile deja existente în bibliotecă vor fi acceptate doar dacă sunt solicitate de cititorii noştri;
- Publicaţiile vor fi acceptate în condiţiile în care nu există în bibliotecă;
- Se vor accepta publicaţii care sunt relevante pentru instituţie - în număr de maxim 5 exemplare.
- În cazul publicaţiilor seriale, acestea vor fi acceptate doar dacă sunt constituite în serie completă de apariţie (volume), iar în cazul în care colecţia bibliotecii este incompletă, vor fi acceptate doar acele documente care întregesc seria.

Biblioteca îşi rezervă dreptul de a selecta dintre publicaţiile donate pe cele de care are nevoie.

ROMÂNIA JUDEŢUL SIBIU MUNICIPIUL MEDIAŞ CONSILIUL LOCAL

Înainte de a fi introduse în baza de date, donaţiile sunt verificate dacă există în colecţii; primirea donaţiilor trebuie să se încadreze în obiectivele politicii de dezvoltare a colecţiilor.

Publicaţiile vor fi înregistrate în evidenţa Bibliotecii Municipale „St. l. Roth" Mediaş după ce vor fi supuse unui proces de selecţie.

Donaţiile trimise prin poştă vor fi însoţite de un act de primire care poate fi descărcat de pe site-ul: http://cultura.primariamedias.ro/

Nu oferim recompense şi nu asigurăm transport.

Art.19

Nu sunt acceptate:

- bibliotecile personale în întregime;
- unităţi bibliografice mai vechi de 3 ani raportate la anul întocmirii formularului de donaţie:
- publicaţii cu deteriorări fizice - lipsa unor părţi din lucrare, pagini distruse;
- manuale şcolare;

Art.20

Instituţia facilitează accesul persoanelor cu handicap grav şi accentuat şi a însoţitorilor acestora. Intrarea se va face gratuit, pe baza actelor doveditoare. Adulţii cu handicap mediu şi uşor beneficiază de bilete de intrare cu tarif redus. Persoanelor cu dizabilităţi le este permis accesul cu câini ghizi, special antrenaţi pentru ajutorarea în acest scop.

Art.21

Programul de funcţionare este următorul:

- între orele 07.30 - 16.00 de luni până joi, vineri între orele 7.30 - 14.00;
- sâmbăta şi duminica închis;

Art.22

Vizitatorii au obligaţia de a acorda atenţie obiectelor personale şi să nu le lase nesupravegheate. Primăria Municipiului Mediaş prin Direcţia Cultură, Învăţământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relaţii Publice şi Relaţia cu ONG, **NU** poate fi considerată răspunzătoare pentru dispariţia acestora.



Anexa 1 la Regulament Privind Organizarea Şi Funcţionarea Activităţilor La Biblioteca Municipală „St. L. Roth“ Mediaş

Documente oferite cu titlu gratuit

Subsemnatul ....., domiciliat în strada.....nr……, sector……, localitatea....., judeţul....., telefon..... doresc să donez Bibliotecii Municipale „St. L. Roth“ Mediaş următoarele publicaţii:

Nr. Crt.	Autor	Titlu	Loc/Editura	An	Nr. exemplare

ROMÂNIA JUDEŢUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAŞ - CONSILIUL LOCAL

ROMÂNIA
JUDEŢUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAŞ
Judeţul Sibiu, 551017, Mediaş, Piaţa Corneliu Coposu nr. 3,
Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro, cultura@primariamedias.ro

Anexa 2 la Regulamentul Privind Organizarea Şi Funcţionarea Activităţilor La Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaş

Direcţia Cultură, Învăţământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relaţii Publice şi Relaţia cu ONG
Biblioteca Municipală „St. L. Roth" Mediaş
Nr. înreg. ..... / .....

Aprobat,
Director Sajgo Elena

Act de primire

Se confirmă primirea în bibliotecă fără act însoţitor a unităţilor de bibliotecă, anexate, de la d-nul / d-na .....
.....
C.I./B.I. serie/număr ..... CNP .....

Publicaţiile vor fi înregistrate în evidenţa noastră după ce vor fi supuse unui proces de selecţie conform politicii de primire.

Întocmit.
.....

Predare,
Nume, Prenume

Primire,
Nume, Prenume

ROMÂNIA JUDEŢUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAŞ - CONSILIUL LOCAL

PRESEDINTE DE SEDINTA
BOCA TEOFIL

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PETRUTIU MARINA SIMONA

Anexa 5 la H.C.L. nr. 218 / 2021

REGULAMENT
PRIVIND FUNCȚIONAREA ȘI ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR LA CENTRUL DE INFORMARE TURISTICĂ

Prezentul regulament are ca scop reglementarea regulilor și normelor de conduită obligatorii pentru buna desfășurare a activităților și a cursurilor organizate cu copii, în incinta Centrului de informare turistică.

1. OBLIGAȚIILE VIZITATORILOR / TURIȘTILOR

1.Vizitatorii se obligă să respecte regulile de bună purtare, să mențină ordinea publică și standardele de conduită acceptate, normele de securitate, de siguranță și măsurile de prevenire a incendiilor, în conformitate cu reglementările în vigoare.
2. Prin prezența sa în incinta Centrului de Informare Turistică, vizitatorul acceptă să fie filmat și/sau fotografiat în timpul vizitei sale de către persoane autorizate și permite utilizarea înregistrărilor foto/video/audio în scopuri promoționale.
3. Este interzis alergatul, împinsul și orice altă formă de comportament dezordonat în incinta Centrului de Informare Turistică. Comportamentul corespunzător vizitării/informării este necesar pentru a evita accidentele de orice tip, precum și bunurilor.
4. Fumatul este interzis în incinta Centrului de Informare Turistică, fiind permis numai în locurile special amenajate.
5. Este interzisă consumarea de alimente sau băuturi în incinta Centrului de Informare Turistică
6. Este interzis consumul de substanțe ilegale în incinta Centrului de Informare Turistică. nerespectarea acestei reguli atrăgând de la sine escortarea în afara incintei și denunțul către autoritățile responsabile.
7. Personalul Centrului de Informare Turistică are rolul de a vă ghida și de a vă asigura siguranța. astfel că indicațiile și îndrumările acestora trebuie respecatate.
8. În incinta instituției se respectă indicatoarele care semnalează ieșirile, precum și planurile de evacuare.
9. Semnalul de alarmă înseamnă că trebuie să evacuați Centrul de Informare Turistică și să căutați imediat cea mai apropiată ieșire. Dacă aveți nevoie de ajutor pentru evacuarea Centrului de Informare Turistică, îl puteți solicita de la oricare dintre membrii personalului nostru.
10. Nu sunt tolerate atitudini violente sau insultătoare la adresa niciunuia dintre membrii personalului sau a altor vizitatori.
11. Căile de acces trebuie menținute libere, fiind interzisă blocarea acestora.

ROMÂNIA JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ CONSILIUL LOCAL

12. Personalul este autorizat să vă solicite să respectați prevederile prezentului regulament. Dacă este necesar, personalul are autoritatea de a vă conduce în afara incintei Centrul de Informare Turistică.

2. OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR SPAȚIILOR OCUPATE TEMPORAR

Utilizatorii se obligă să respecte regulile de bună purtare, să mențină ordinea publică și standardele de conduită acceptate, normele de securitate și de siguranță antiincediu, în conformitate cu reglementările în vigoare:

- să respecte zilele și orele alocate, conform contractului/protocolului/orarului aprobat de directorul instituției;
- să fie politicoși și să aibă un comportament civilizat cu personalul Centrului de Informare Turistică și cu ceilalți participanți la acțiunile care se desfășoară în incintă:
- să protejeze bunurile Centrului de Informare Turistică;
- să folosească în mod corespunzător instalațiile, aparatele și dotările puse la dispoziție;
- să nu forțeze intrarea în alte spații decât cele repartizate;
- să nu sustragă bunuri existente în instituție;
- să păstreze cu strictețe ordinea, liniștea și curățenia din sală, toalete, holuri, etc.;
- fumatul este strict interzis în interiorul instituției;
- să nu consume alcool sau să introducă băuturi alcoolice în instituție;
- să nu acționeze tablourile electrice sau alte instalații existente în sală;
- să nu introducă substanțe toxice sau stupefiante;
- să respecte toate instrucțiunile date de personalul instituției pentru buna desfășurare a tuturor activităților;
- în cazul utilizării produselor de protocol, organizatorul își asumă responsabilitatea pentru respectarea normelor de igienă privind alimentele și protecția sanitară a acestora;
- să suporte plata tuturor instalațiilor, obiectelor, materialelor care au fost deteriorate pe parcursul desfășurării / pregătirii evenimentului;
- să achite taxele și toate costurile, conform Regulamentului pentru utilizarea Centrului de Informare Turistică, respectiv taxele pentru cursuri, activități cu copii și a prevederilor legislative.

<u>În caz de nerespectare a celor prevăzute mai sus, directorul Instituției își rezervă dreptul:</u>

- de a interzice provizoriu sau definitiv (în funcție de gravitatea faptei), accesul în Centrul de Informare Turistică, a persoanelor/instituției care a/au săvârșit aceste abateri.
- de a obliga persoana/instituția de a suporta pagubele pricinuite Centrului de Informare Turistică.

Președinte de ședință,
BOCA TEOFIL

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU - MUNICIPIUL MEDIAȘ
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează,
Secretar general
Petruțiu Marina Simona