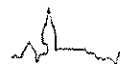




ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Comeliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro



HOTĂRÂRE
privind aprobarea Metodologiei de acordare a ajutoarelor
de urgență și a Metodologiei privind acordarea prestațiilor
financiare excepționale, din bugetul local al Municipiului Mediaș

Consiliul Local al Municipiului Mediaș, întrunit în ședința ordinară din data de 30 ianuarie 2024;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 26/2024 al proiectului de hotărâre prin care se propune aprobarea Metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a Metodologiei privind acordarea prestațiilor financiare excepționale, din bugetul local al Municipiului Mediaș;

- Raportul de specialitate nr. 192/16.01.2024, întocmit de Direcția de Asistență Socială și vizat de Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- Avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 30 de pe Ordinea de zi, înregistrat sub nr. 31, 52 și 82/30.01.2024;

În conformitate cu prevederile art. 130 și 131 din Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, art. 85 lit. „a” din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, art. 59 și art. 60 din HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și art. 112 alin. (3) lit. „f” și „o”, art. 115 alin. (1) lit. „a” din Legea nr. 292/2011 privind Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „d”, lit. „e”, alin. (7) lit. „b”, art. 139, art. 196, art. 200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

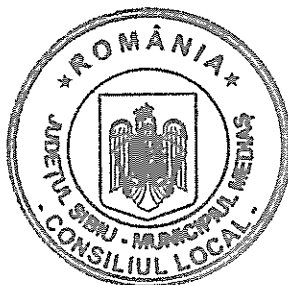
Art. 1. Se aprobă *Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență* din bugetul local al Municipiului Mediaș, potrivit prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, modificată și completată, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă *Metodologia de acordare a prestațiilor financiare excepționale* din bugetul local al Municipiului Mediaș, potrivit prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Primarul Municipiului Mediaș, prin Direcția de Asistență Socială din subordinea sa, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art. 4. Secretarul General al Municipiului Mediaș are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului Municipiului Mediaș, Instituției Prefectului Județului Sibiu, Direcției Economice, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.primariamedias.ro.

Președinte de ședință,
Cotei Mihai Gheorghe



Contrasemnează
Secretar General,
Muntean Sanda Ligia

Nr. 31/2024

Prezenți la ședință: 19 consilieri

Adoptată în ședința ordinară din data de 30 ianuarie 2024

Cu un număr de 19 voturi „pentru”, din numărul total de 20 consilieri în funcție

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ DIN BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Mediaș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/famiiliilor care au domiciliul în municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou, aflate în situații de dificultate, precum și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială.

1. Pentru a reduce riscul de marginalizare și excluziune socială și în vederea depășirii unor situații deosebite în care se poate afla la un moment dat o persoană sau o familie, se acordă ajutoare de urgență, în limita fondurilor alocate cu această destinație, din bugetul local al municipiului Mediaș, în următoarele situații deosebite:

- a) În situația medicală deosebită apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate, analize și investigații medicale, medicamente și/sau achiziționarea de dispozitive medicale, ale căror costuri nu sunt compensate sau sunt compensate parțial din bugetul asigurărilor sociale de sănătate;
- b) În cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie aflată într-o situație de vulnerabilitate, dacă persoana decedată nu a avut achitate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de sănătate, iar urmașii acestora nu pot beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
- c) În cazul decesului persoanei singure, fără aparținători legali, dacă persoana decedată nu a avut achitate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de sănătate, nu beneficiază de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, pentru care demersurile necesare înmormântării sunt făcute de reprezentanții D.A.S.Mediaș, cu sprijinul altor instituții din comunitatea locală (Spitalul Municipal Mediaș, Poliția municipiului Mediaș, Primăria Mediaș - Direcția de Administrare a Domeniului Public - Administrare cimitir, Protopopiatul Ortodox Mediaș, etc.);
- d) În situația deosebită survenită ca urmare decesului unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia trebuie să suporte cheltuieli ale căror costuri nu pot fi acoperite integral din bugetul familiei;
- e) În situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate în urma unor calamități naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuința), în funcție de gravitatea acestora și pe baza procesului verbal de intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sibiu;



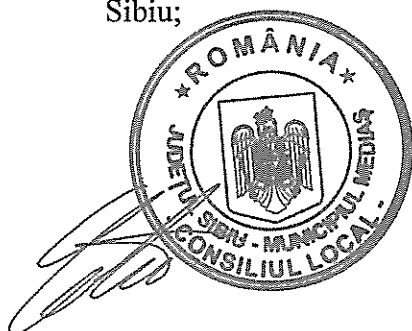
- f) În situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscurilor de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familiile beneficiare de venit minim de incluziune, a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată.
- g) În cazurile de violență domestică constatate în urma luării în evidență a victimei violenței, pentru cheltuielile cu întocmirea actelor juridice, a celor pentru obținerea certificatelor medico-legale, pentru cheltuieli cu asistența medicală a victimelor violenței domestice care nu sunt asigurate medical [conform prevederilor Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare – art. 13 alin. (1), lit. h) și i)];
- h) Pentru alte situații de necesitate apărute ca urmare a unor evenimente neprevăzute, confirmate prin acte doveditoare, evaluare de teren.

Pentru asemenea situații o persoană singură/ familie, după caz, poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.

2. Ajutorul de urgență se acordă în baza la cererii-declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Anexei nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016). Valoarea ajutorului de urgență acordat este de maxim **2.000 lei**.

3. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membrii familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul/reședința în municipiul Mediaș sau satul aparținător Ighișu Nou;
- b) adeverință cu salariul net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, indemnizație persoană cu handicap, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) privind venituri impozabile;
- c) actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul);
- d) polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
- e) procesul-verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sibiu;



Handwritten signature.

- f) acte medicale privind starea de sănătate (bilete de ieșire din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie medicală asupra capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.);
- g) recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar;
- h) orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

4. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute mai sus se înregistrează în format letric la sediul Direcției de Asistență Socială Mediaș (D.A.S. Mediaș) sau se depune on-line la adresa de email office@dasm medias.ro.

5. Specialiștii din cadrul D.A.S. Mediaș efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” (Anexa nr. 10 din H.G. nr 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016), în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.

6. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

7. În urma analizei documentelor și a verificărilor efectuate în teren va fi întocmit Referatul de acordare/neacordare a ajutorului de urgență. Referatul va fi înaintat primarului în vederea emiterii dispoziției de acordare/neacordare a ajutorului de urgență și de stabilire a cuantumului acestuia. Dispoziția primarului se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emitere.

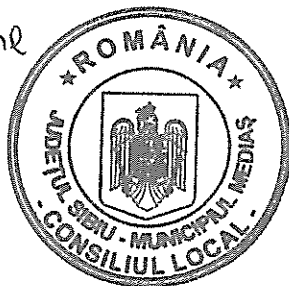
8. În baza dispoziției Primarului municipiului Mediaș, serviciul de specialitate din cadrul D.A.S. Mediaș va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

9. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sprijinul financiar, acesta nu se va mai achita membrilor familiei / moștenitorilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

.....

Cotei Mihai Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ,

Sanda-Ligia Muntean

Secretar general,



METODOLOGIA

PRIVIND ACORDAREA PRESTAȚIILOR FINANCIARE EXCEPȚIONALE DIN BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

În conformitate cu prevederile Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, prestațiile financiare excepționale se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, în situațiile în care familiile cu copii în întreținere se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație deosebită care pot pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului.

1. Prestațiile financiare excepționale se acordă de către primar familiilor cu copii aflate în anumite situații deosebite, în limita prevederilor bugetare anuale.

2. Valoarea prestației financiare excepționale acordată (în bani sau natură) este de maxim **2.000 lei** iar familia cu copii aflată în anumite situații deosebite poate beneficia o singură dată de aceasta în cursul unui an calendaristic.

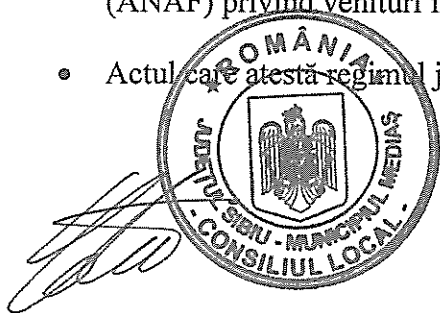
3. Familiile care pot beneficia de prestații excepționale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă domiciliul legal pe raza teritorial-administrativă a municipiului Mediaș sau a satului aparținător Ighișu Nou;
- să aibă în întreținere unul sau mai mulți copii minori, iar cei de vârstă școlară să frecventeze o formă de învățământ;
- familia să nu aibă datorii la bugetul local al Municipiului Mediaș.

4. Prestațiile financiare excepționale se acordă la cererea scrisă a reprezentantului familiei, conform *cererii-tip pentru solicitarea unor beneficii de asistență socială*, aprobată prin H.C.L. Mediaș nr. 31/2012.

5. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- Actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membrii familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul/reședința în municipiul Mediaș sau satul aparținător Ighișu Nou,
- Adeverință salariu net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, indemnizație persoană cu handicap, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) privind venituri impozabile,
- Actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),



- Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),
- Adeverințe de elev eliberate de unitățile de învățământ, pentru copii,
- Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea prestației financiare excepționale.

6. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute mai sus se poate înregistra în format letric la sediul Direcției de Asistență Socială Mediaș (D.A.S. Mediaș) sau poate fi depusă on-line la adresa de email office@dasmedias.ro.

7. Specialiștii din cadrul D.A.S. Mediaș efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează ancheta socială pentru constatarea situației de dificultate în care se află familia în cauză.

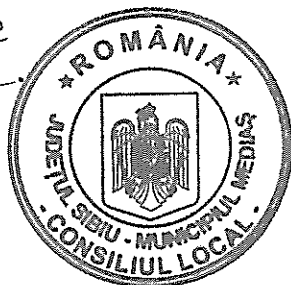
8. În cazul în care reprezentantul familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare întocmirii anchetei sociale, se consideră că familia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea prestației financiare excepționale.

9. În urma analizei documentelor și a verificărilor efectuate în teren va fi întocmit Referatul de acordare/neacordare a prestației financiare excepționale. Referatul va fi înaintat primarului în vederea emiterii Dispoziției de acordare/neacordare a prestației financiare excepționale și stabilire a cuantumului acestuia. Dispoziția Primarului se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emitere.

10. În baza Dispoziției Primarului municipiului Mediaș, serviciul de specialitate din cadrul D.A.S. Mediaș va efectua plata prestației financiare excepționale. Reprezentantul familiei va ridica acest ajutor financiar în baza actului de identitate prezentat în original.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

.....
Cotei Mihai Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,

Sanda-Ligia Muntean
Secretar general,

